



Genova, protocollo e data segnatatura

Spettabile Comune di San Colombano Certenoli
alla c/a del Sindaco Claudio Solari e
della Consigliera delegata al turismo e commercio
Sara Pastorino
via PEC: comune.sancolombanocertenoli@legalmail.it

**Oggetto: Riscontro alla Vs. richiesta di utilizzo locali per manifestazione "EXPO
Fontanabuona & Valli del Tigullio" (18-20 settembre 2026) – CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE**

Spett.le Comitato Organizzatore,

con la presente si riscontra la Vs. nota di richiesta e si comunica l'**autorizzazione formale** all'utilizzo dei locali del nostro Istituto nei giorni 18, 19 e 20 settembre 2026, per lo svolgimento delle attività legate alla manifestazione in oggetto.

In conformità con quanto da Voi richiesto, l'autorizzazione è concessa secondo le seguenti modalità:

- **Salone dell'Istituto:** concesso per le attività del programma.
- **Servizi igienici:** concessi, a condizione che l'accesso avvenga direttamente dal salone o dagli spazi collegati.
- **Ufficio al piano terra:** concesso come punto di riferimento organizzativo.
- **Esclusioni:** restano tassativamente **esclusi** dall'uso il bar e le cucine interne.

Si fa presente che i tavoli e gli arredi presenti all'interno del salone sono stati recentemente acquistati tramite fondi europei. Tali beni sono molto delicati e realizzati con un **materiale particolarmente assorbente**.

Si richiede pertanto la massima cura nel loro utilizzo ed una adeguata copertura. Per garantire la massima trasparenza, lo stato di fatto dei beni verrà documentato fotograficamente e redatto congiuntamente in fase di sopralluogo preventivo prima dell'inizio dell'evento.

L'autorizzazione si intende subordinata al pieno rispetto delle norme di sicurezza e alla riconsegna dei locali nello stato in cui vengono messi a disposizione. Si raccomanda particolare attenzione nell'utilizzo degli arredi

Augurando il pieno successo della manifestazione, restiamo a disposizione per definire i dettagli logistici e per la consegna delle chiavi.

Cordiali saluti,

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Orestina Onofri
*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

La DSGA
Brunella Silvia Migone
*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*