CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

Atto N. 3276/2026

Oggetto: ID 157 - SERVIZIO DI ADEGUAMENTO DELL'INTEROPERABILITÀ DEI SUAP CON IL PORTALE PRATICO E DI ADEGUAMENTO DELLA COMPONENTE PRISMA ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02). NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AD ADS AUTOMATED SYSTEM S.P.A. (P.IVA 00890370372), AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.LGS. 36/2023 E DELL'ART. 51 DEL D.L. 77/2021 E S.M.I. CIG BD4E98C818. IMPORTO COMPLESSIVO EURO 12.810,00, ONERI FISCALI INCLUSI. LIMITATAMENTE ALLA COMPONENTE PRISMA: PROGETTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU, PNRR M1C1I2.2 - SUBINVESTIMENTO 2.2.3, CUP D41F26000170006..

In data 02/11/2026 il dirigente LAURA PAPALEO, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;

Visti, inoltre:

- l’art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.
- Il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 9/2025 del 05/02/2025 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";
- il Bilancio di previsione 2026-28 approvato dal Consiglio Metropolitano con Deliberazione n.42 del 23 dicembre 2025 e successive variazioni;
- il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) per il triennio 2026-28;
- il Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 5 febbraio 2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2026-2028;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici ed in particolare gli artt. 22, 23, 25 e 28 relativi alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, alle piattaforme di approvvigionamento digitale, alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e agli obblighi di trasparenza, nonché i provvedimenti ANAC attuativi;

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Richiamato, altresì, il Decreto Legislativo del 07 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii, “Codice dell’Amministrazione digitale”;

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

Premesso che:

- Smart*Gov è una suite completa di servizi in uso presso la Città Metropolitana di Genova che integra, fra i vari software, il protocollo informatico e i flussi documentali, il sistema di gestione documentale e lo sportello polifunzionale denominato “PRATICO”, che consente, a cittadini ed imprese, di presentare istanze online relativamente ai procedimenti di competenza dell’Ente;
- alcuni di questi procedimenti possono essere attivati direttamente dagli Sportelli Unici delle Attività Produttive dei Comuni (SUAP);
- in questa modalità di attivazione, gli uffici della Città Metropolitana di Genova si configurano come “Enti terzi” nella gestione delle pratiche provenienti da SUAP;
- nell’ambito di un precedente finanziamento PNRR, relativo alla Misura M1C1 – Investimento 2.2, Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Supporto agli Enti Terzi”, la Città Metropolitana di Genova ha realizzato la componente informatica denominata “PRISMA”, integrata con il portale PRATICO nell’ambito della suite Smart*Gov, garantendone la conformità alle specifiche tecniche di interoperabilità con i SUAP vigenti al momento della realizzazione;
- con Decreto del Capo del Dipartimento della Funzione Pubblica n. ID 175 del 25 giugno 2026 è stato approvato l’Avviso pubblico, pubblicato sulla piattaforma PA Digitale 2026 e rivolto agli Enti terzi, per il finanziamento degli interventi di adeguamento delle componenti informatiche alle nuove “Specifiche Tecniche di interoperabilità – Approved02”, nell’ambito del PNRR – M1C1, Investimento 2.2, Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Approved02”, secondo le indicazioni contenute nell’Allegato 2 all’Avviso medesimo;
- la Città Metropolitana di Genova, in qualità di Ente Terzo, ha presentato domanda sulla piattaforma PA Digitale 2026 il 10 luglio 2026, con candidatura ID 127951; la candidatura è stata approvata e ammessa al finanziamento, con assegnazione del CUP D41F26000170006, come comunicato tramite PEC prot. n. 46571 del 28 luglio 2026 e confermato con nota prot. n. 46846 del 29 luglio 2026 e con Decreto del Dipartimento della Funzione Pubblica n. ID 242 del 2 settembre 2026 è stato assegnato alla stessa un finanziamento pari a € 13.252,75 per la realizzazione degli interventi tecnologici previsti dall’Avviso;
- il finanziamento assegnato è destinato, quindi, all’adeguamento tecnologico della componente informatica “PRISMA” alle specifiche Approved02, al fine di garantire la conformità del sistema ai nuovi requisiti di interoperabilità per la gestione delle pratiche provenienti dagli Sportelli Unici per le Attività Produttive (SUAP).

Tenuto conto che:

- l'adeguamento della componente informatica “PRISMA” alle specifiche Approved02, finanziato con risorse PNRR, garantisce la conformità ai nuovi requisiti di interoperabilità con i SUAP, ma, per consentire una piena ed efficace gestione delle pratiche nell'ambito dei processi amministrativi dell'Ente, risulta necessario adeguare anche l'integrazione con il portale PRATICO, già in uso presso la Città Metropolitana di Genova;

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

- tale intervento risponde all'esigenza organizzativa dell'Ente di assicurare una gestione integrata delle pratiche SUAP direttamente nell'ambiente applicativo ordinariamente utilizzato dagli operatori, evitando il ricorso a procedure operative separate, duplicazioni di attività e possibili interventi manuali di trasferimento delle informazioni tra sistemi;
- l'adeguamento dell'integrazione PRISMA–PRATICO consentirà pertanto di razionalizzare i flussi di lavoro, ridurre i tempi di gestione delle pratiche, limitare il rischio di errori e migliorare la tracciabilità delle attività, valorizzando le funzionalità e gli investimenti tecnologici già realizzati dall'Ente;
- la realizzazione contestuale dei due interventi, tecnicamente e funzionalmente connessi, risponde inoltre a esigenze di coerenza delle soluzioni applicative, continuità operativa ed economicità complessiva, evitando successive attività di adeguamento e ulteriori oneri di coordinamento tecnico;
- l'adeguamento dell'integrazione tra PRISMA e PRATICO non rientra tra le attività ammissibili al finanziamento PNRR – M1C1I2.2, Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Approved02” e sarà pertanto sostenuto con risorse proprie dell'Ente, mantenendo distinta l'imputazione delle relative spese rispetto a quelle finanziate dal PNRR.

Ritenuto, pertanto, che l'intervento complessivo risponda a una concreta esigenza di funzionamento ed efficientamento dei servizi dell'Ente e che la realizzazione coordinata delle attività di adeguamento tecnologico e di integrazione applicativa costituisca una soluzione funzionale al conseguimento del risultato, in termini di efficacia, tempestività ed economicità dell'azione amministrativa.

Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 2843 del 29/09/2026, con il quale il dott. Flavio Nunzio Rossi, responsabile dell'Ufficio Digitalizzazione e Sistemi Informatici, è stato nominato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'intervento finanziato nell'ambito del PNRR – M1C1, Investimento 2.2, Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Approved02”, CUP D41F26000170006;

Considerato che il presente affidamento comprende, oltre all'adeguamento tecnologico finanziato dal PNRR, anche l'adeguamento dell'integrazione tra PRISMA e PRATICO, finanziato con risorse proprie dell'Ente, e che le due prestazioni costituiscono un intervento unitario sotto il profilo tecnico e contrattuale;

Ritenuto, pertanto, opportuno, per assicurare l'unitarietà della gestione e del coordinamento delle attività, estendere espressamente l'incarico già conferito al dott. Flavio Nunzio Rossi all'intero affidamento, individuandolo quale Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, per tutte le prestazioni oggetto del contratto, indipendentemente dalla relativa fonte di finanziamento;

Atteso che:

- a seguito dell'ammissione al finanziamento PNRR e per le esigenze organizzative e funzionali dell'Ente sopra rappresentate, si rende necessario acquisire un servizio che comprenda sia

l'adeguamento della componente informatica "PRISMA" alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità Approved02, sia l'adeguamento della relativa integrazione con il portale PRATICO, al fine di assicurare la conformità tecnologica e la piena operatività del sistema nell'ambito dei processi amministrativi dell'Ente;

- le due prestazioni, pur riconducibili a distinte fonti di finanziamento, risultano tecnicamente e funzionalmente connesse e la loro realizzazione coordinata consente di garantire la compatibilità tra le componenti applicative, la continuità operativa e l'efficace utilizzo delle funzionalità aggiornate;
- il valore complessivo stimato del servizio è pari a € 10.500,00, oltre IVA al 22%, per un totale di € 12.810,00, ed è così articolato:
  - € 5.452,91, oltre IVA al 22%, per l'adeguamento della componente PRISMA alle specifiche Approved02, con copertura a valere sulle risorse PNRR – M1C1, Investimento 2.2, Sub-investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Approved02";
  - € 5.047,09, oltre IVA al 22%, per l'adeguamento dell'integrazione tra PRISMA e PRATICO, con copertura a valere su risorse proprie dell'Ente;
- in considerazione dell'importo complessivo del servizio, inferiore alla soglia di € 140.000,00, ricorrono i presupposti per il ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

Considerato che, dall'istruttoria tecnica svolta dall'Ufficio Digitalizzazione e Sistemi Informativi, sotto la responsabilità del dott. Flavio Nunzio Rossi, è emerso quanto segue:

- la società ADS automated data systems S.p.A. (P. IVA 00890370372) è titolare dei diritti sui software PRISMA e PRATICO, già in uso presso l'Ente, come risulta dalla dichiarazione di esclusività acquisita agli atti, che attesta altresì la riserva delle relative attività di manutenzione e assistenza;
- gli interventi richiesti riguardano componenti software proprietarie integrate nell'architettura informatica dell'Ente, per le quali la disponibilità dei diritti e delle competenze tecniche necessarie costituisce un elemento determinante ai fini della corretta esecuzione delle modifiche, della compatibilità applicativa e della continuità operativa;
- ADS automated data systems S.p.A. è da anni fornitrice dell'Ente per sistemi informativi essenziali, tra cui quelli relativi al protocollo informatico e alla gestione degli atti amministrativi. Nell'ambito della gestione ordinaria di tali sistemi, l'Ufficio Digitalizzazione e Sistemi Informativi ha maturato una conoscenza diretta delle prestazioni rese dall'operatore, sulla cui base è stata valutata positivamente la regolare esecuzione dei precedenti contratti e la qualità dei servizi forniti;
- alla luce delle caratteristiche proprietarie degli applicativi, delle limitazioni tecniche e giuridiche all'intervento di operatori terzi e degli elementi sopra richiamati, l'istruttoria tecnica ha rilevato l'assenza di alternative concretamente praticabili per le specifiche prestazioni richieste,

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

motivando pertanto la scelta del contraente uscente ai sensi dell'art. 49, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, in considerazione della struttura del mercato, dell'effettiva assenza di alternative e della positiva valutazione delle precedenti prestazioni contrattuali.

Ritenuto, sulla base dell'istruttoria tecnica condotta e degli elementi sopra rappresentati, di individuare la società ADS automated data systems S.p.A. quale operatore economico cui affidare il servizio, al fine di assicurare la corretta realizzazione degli adeguamenti tecnologici, la compatibilità con i sistemi esistenti e la continuità operativa, nel rispetto dei principi del risultato, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

Dato atto che

- con nota interna n. 59509 del 30/09/2026, il dott. Flavio Rossi, in qualità di responsabile dell'Ufficio Digitalizzazione e Sistemi Informativi e RUP dell'intervento PNRR, ha demandato all'Ufficio Centrale Acquisti l'espletamento della procedura di acquisto, secondo quanto previsto dalle vigenti “Istruzioni Operative Acquisti” dell'Ente.
- ai sensi dell’art. 15, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento è stata attribuita, a mezzo nota interna n. 59509, alla dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell’Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica MEPA, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG BD4E98C818, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta dall’Ufficio Centrale Acquisti tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:

  art. 14, c.4, calcolo dell’importo stimato di un appalto;
  art. 17, c.2, decisione di contrarre;
  art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
  art. 48, c.2, interesse transfrontaliero certo;
  art. 49, principio di rotazione;
  art. 50, c.1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a €140.000;
  art. 52, c.1, dichiarazioni e controllo dei requisiti per affidamenti inferiori a €40.000;
  art. 52, c.2, conseguenze dell’esito negativo dei controlli; art. 99, per le verifiche ove applicabile;
  artt. 94, 95, 96 e 98, cause di esclusione e relativa disciplina; art. 97 ove pertinente alla partecipazione in raggruppamento;

- le disposizioni speciali per gli interventi finanziati dal PNRR effettivamente applicabili, in particolare l’art. 47 del D.L. 77/2021, convertito dalla legge 108/2021, e il coordinamento previsto dall’art. 225, comma 8, del D.Lgs. 36/2023;
- Istruzioni Operative per l’applicazione del principio di rotazione modificate con Determinazione dirigenziale n. 691 del 10 marzo 2026 della Segreteria e Direzione Generale e successive modificazioni;

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico

Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 1219 del 7 maggio 2025 della Segreteria e Direzione Generale e successive modificazioni;

Dato atto che, in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura specialistica delle prestazioni, riguardanti l'adeguamento alle specifiche Approved02 della componente software PRISMA e della relativa integrazione con il portale PRATICO, entrambi già in uso presso l'Ente, non si ravvisano elementi oggettivi tali da configurare un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto, altresì, che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- ha pubblicato in data 05/10/2026 sulla piattaforma telematica MEPA la trattativa diretta n. 6625734 al fine di acquisire un preventivo per il servizio in oggetto;
- ha ricevuto preventivo per un importo contrattuale così determinato:

Importo servizio	10.500,00 €
IVA al 22%	2.310,00 €
TOTALE (oneri fiscali inclusi)	12.810,00 €

- ha esaminato le dichiarazioni sostitutive dell'operatore sul possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, con riferimento agli artt. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. 36/2023, nonché all'art. 97 ove pertinente;
- ai sensi dell'art. 52, commi 1,2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 l'operatore economico ha dichiarato di applicare al personale dipendente il medesimo CCNL indicato dalla Stazione Appaltante (CCNL Metalmeccanico Confindustria - codice CNEL C011);
- sulla base delle risultanze di cui sopra, il dott. Flavio Nunzio Rossi, quale responsabile dell'Ufficio che ha curato l'istruttoria tecnica, ha valutato la rispondenza dell'offerta alle specifiche Approved02 e la congruità dell'importo;
- ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo dell'affidamento e della comprovata affidabilità dell'operatore economico;

Vista la proposta di affidamento trasmessa dall'Ufficio Centrale Acquisti a mezzo prot. interno n. 61724 del 09/10/2026 all'Ufficio Digitalizzazione e sistemi informativi, incardinato nel Servizio Strategie Digitali, ICT e Finanziamenti Europei, in conformità delle vigenti Istruzioni operative acquisti dell'Ente;

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

Dato atto che:

- il dott. Flavio Rossi ha curato l'istruttoria tecnica e predisposto la proposta del presente provvedimento. La proposta è stata trasmessa al dirigente attraverso il sistema informatico di gestione documentale dell'Ente, mediante un workflow nominativo che consente di tracciare le attività svolte;
- il dott. Flavio Rossi, per l'istruttoria tecnica, e la dott.ssa Francesca Damonte, responsabile del procedimento per la fase di affidamento, hanno verificato, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, la completezza della documentazione acquisita e la sussistenza dei presupposti relativi, rispettivamente, al fabbisogno e alle caratteristiche del prodotto, nonché alla procedura di scelta del contraente;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte del responsabile dell'istruttoria e dei dipendenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;
- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte mediante gli stanziamenti indicati nel prospetto contabile in calce e il provvedimento, comportando impegno di spesa, diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 147-bis e 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, come da allegato;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta:

- La regolarità amministrativa e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147- bis del D.Lgs. 267/2000, la conformità dell'atto alle risultanze istruttorie acquisite e l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'articolo 6-bis della Legge 241/1990, in attuazione del Piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova;
- in qualità di responsabile della validazione ai sensi dell'Allegato 4 alle Istruzioni operative di cui alla Delibera ANAC n. 495 del 25 settembre 2024 come successivamente modificate, la conformità dei dati e delle informazioni contenuti nel presente atto e nei suoi allegati ai requisiti di qualità previsti dalle medesime Istruzioni operative, con particolare riguardo all'integrità, completezza, comprensibilità e conformità ai documenti originali in possesso dell'Amministrazione;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sul sito della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di trasparenza ai sensi degli artt. 25 e 28 del D. Lgs. 36/2023 attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale in interoperabilità con la Banca Dati nazionale Contratti Pubblici;

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate,

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

IL DIRIGENTE
DISPONE

1. di **integrare** la nomina disposta con Atto Dirigenziale n. 2843 del 29/09/2026, individuando il dott. Flavio Rossi, responsabile dell'Ufficio Digitalizzazione e Sistemi Informativi, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, per l'intero affidamento oggetto del presente provvedimento, comprensivo delle prestazioni finanziate con risorse PNRR e di quelle finanziate con risorse proprie dell'Ente, ferme restando le responsabilità già attribuite in relazione all'intervento PNRR identificato dal CUP D41F26000170006;
2. di **affidare**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, alla società **ADS automated data systems S.p.A. (P.IVA 00890370372)**, per le motivazioni esposte in premessa, il servizio di adeguamento tecnologico e integrazione applicativa della componente informatica PRISMA, identificato dal **CIG BD4E98C818**, articolato nelle seguenti prestazioni:
   a. Adeguamento della componente informatica PRISMA alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità Approved02 per la gestione delle pratiche provenienti dagli Sportelli Unici per le Attività Produttive (SUAP), nell'ambito del PNRR – M1C1, Investimento 2.2, Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Approved02”, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, CUP D41F26000170006, per € 5.452,91 oltre IVA al 22%, pari a **complessivi € 6.652,55**;
   b. Adeguamento dell'integrazione tra la componente informatica PRISMA e il portale PRATICO, finanziato con risorse proprie dell'Ente, per € 5.047,09 oltre IVA al 22%, pari a **complessivi € 6.157,45**;

   per un corrispettivo contrattuale complessivo di **€ 10.500,00**, oltre IVA al 22% pari a € 2.310,00, per un totale di **€ 12.810,00**, oneri fiscali inclusi;
3. di **assumere**, a favore della società ADS automated data systems S.p.A., l'impegno di spesa complessivo di **€ 12.810,00**, oneri fiscali inclusi, così ripartito:
   a. € 6.652,55 a valere sulle risorse PNRR indicate in premessa;
   b. € 6.157,45 a valere sulle risorse proprie dell'Ente;

   secondo le imputazioni riportate nel prospetto contabile in calce al presente provvedimento;
4. di **stabilire** che il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
5. di **demandare** al RUP, all'Ufficio Centrale Acquisti e al Servizio Bilancio e Contabilità gli adempimenti conseguenti di rispettiva competenza, relativi alla stipula e alla gestione del contratto, all'esecuzione e alla verifica delle prestazioni, nonché alla gestione contabile, al monitoraggio e alla rendicontazione dell'intervento finanziato dal PNRR;
6. di **demandare** all'Ufficio Centrale Acquisti e alle strutture competenti l'assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza, mediante la trasmissione dei dati alla Banca Dati

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico

Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), il relativo collegamento dalla sezione "Amministrazione trasparente" e le ulteriori pubblicazioni previste dalla normativa vigente.

Sottoscritta dal Dirigente
(LAURA PAPALEO)
con firma digitale

Modalità e termini di impugnazione:
La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.