CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Territorio e mobilità
Servizio Amministrazione territorio e trasporti

Attestazione documenti allegati

Atto N. 3255 del 30/10/2026

OGGETTO: LICENZA PROVVISORIA PER L'AUTOTRASPORTO DI COSE IN CONTO PROPRIO RICHIEDENTE DITTA FLORICOLTURA POMODORO DI POMODORO ENRICO PARTITA IVA N. 01307200996 - LICENZA N. E5BSYY/02486389 DEL 29/10/2026

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_3578_2026.docx
Hash:
D7A5231EB00F441B81394D194220A3F63F4D1AC8B0AEED3105AC59A2EBA3F16DACC307AAB33968
2138C6D7FB438EB0E89BE1F6D640CD7CC3CD56F174BF2A5E39

Sottoscritta da
(CRISTINA PROFUMO)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Territorio e mobilità
Servizio Amministrazione territorio e trasporti

Atto N. 3255/2026

Oggetto: LICENZA PROVVISORIA PER L'AUTOTRASPORTO DI COSE IN CONTO PROPRIO RICHIEDENTE DITTA FLORICOLTURA POMODORO DI POMODORO ENRICO PARTITA IVA N. 01307200996 - LICENZA N. E5BSYY/02486389 DEL 29/10/2026.

In data 30/10/2026 il dirigente CRISTINA PROFUMO, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l’art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.

Vista la legge 6 giugno 1974 n. 298, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 105 - comma 3 - del D.lgs. n. 112 del 31/03/1998 che ha attribuito alle province, fra l’altro, le funzioni relative al rilascio delle licenze per l’autotrasporto di merci in conto proprio;

Vista la Delibera di G.P. n.183 del 6/12/2011 con la quale sono stati individuati gli importi per i diritti di istruttoria;

Richiamato il termine stabilito dall'art. 32 della legge 298/74;

Vista l’Informativa sul trattamento di dati personali per i procedimenti, contenuta all’interno della relativa modulistica;

Vista l’istanza prot. n. 63223 del 16/10/2026 presentata dalla ditta **FLORICOLTURA POMODORO DI POMODORO ENRICO** PARTITA IVA N. 01307200996, volta a richiedere la licenza provvisoria per l’autotrasporto in Conto Proprio;

Dato atto che a seguito della presentazione della suddetta istanza è stato verificato il pagamento delle spese di istruttoria, effettuato da STEFANO BARONI (Studio Baroni) il 16/10/2026 per € 50,00;

Dato atto che con nota prot. n. 63669 del 19/10/2026 è stato comunicato l'avvio del procedimento ai sensi dell’art. 7 della Legge 241/1990 e s.m.i.;

Considerato che con nota prot. n. 65501 del 27/10/2026 è stata richiesta un’integrazione della documentazione;

Preso atto che con nota prot. n. 65859 del 28/10/2026 la ditta ha inviato la suddetta documentazione;

Considerato che la licenza provvisoria per l’autotrasporto di merci in conto proprio é stata richiesta per un veicolo con massa complessiva superiore a 6 tonnellate e portata utile maggiore di 3

copia informatica per consultazione

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Territorio e mobilità

Servizio Amministrazione territorio e trasporti

tonnellate;

Esaminata la documentazione presentata a corredo dell'istanza;

Atteso che l'impresa è in possesso di tutti i requisiti di cui alla legge n. 298/74;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

Visto il Bilancio di previsione 2026 - 2028 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 23 dicembre 2025;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 05/02/2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2026-2028;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente atto il sottoscritto dirigente firmatario attesta di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza inserito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Città metropolitana di Genova, dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziali, da parte dei dipendenti e dei dirigenti che partecipano al presente procedimento, nonché dei dipendenti e dei dirigenti che hanno ruoli procedimentali, come previsto dal Piano Anticorruzione della Città Metropolitana di Genova e dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e dai dipendenti e dirigenti che prendono decisioni e svolgono attività riferita al presente procedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Paola Agoglio, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che:

- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

- l'Amministrazione ha operato nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, pertinenza e di non eccedenza (artt. 5 e 6 Regolamento (UE) n. 2016/679);

copia informatica per consultazione

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Territorio e mobilità

Servizio Amministrazione territorio e trasporti

DISPONE

Il rilascio alla ditta **FLORICOLTURA POMODORO DI POMODORO ENRICO** PARTITA IVA N. 01307200996 della licenza provvisoria per l'autotrasporto di merci in conto proprio n. **E5BSYY/02486389 del 29/10/2026.**

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ai sensi del d. lgs. 2 luglio 2010, n. 104, ovvero ricorso straordinario al Presidente del Consiglio di Stato, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 (come modificato dal D.L. 19 febbraio 2026, n. 19), rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di notificazione o comunicazione del presente atto.

Sottoscritta dal Dirigente
(CRISTINA PROFUMO)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

Proposta n. 3578/2026

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Unità Trasporti

Oggetto: LICENZA PROVVISORIA PER L'AUTOTRASPORTO DI COSE IN CONTO PROPRIO RICHIEDENTE DITTA FLORICOLTURA POMODORO DI POMODORO ENRICO PARTITA IVA N. 01307200996 - LICENZA N. E5BSYY/02486389 DEL 29/10/2026

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
ENTRATA	3010002	0	3001620	+	50,00					173	2026		
Note: REVERSALE N. 22129/2026													
TOTALE ENTRATE:				+	50,00								
TOTALE SPESE:				+									

Genova li, 30/10/2026

Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(PATRIZIA LEONCINO)
con firma digitale

copia informatica per consultazione