



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Segreteria e Direzione Generale

Attestazione documenti allegati

Atto N. 3111 del 19/10/2026

OGGETTO: COSTITUZIONE DELL' UNITÀ DI LAVORO INTERFUNZIONALE PER LA REDAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_3426_2026.docx

Hash:

FAAED27246838EE83E7780B8CFA4B917627A839AC7E91270F42F20F4CD751AF68748D6645BE08ED
A35C539346B640C667116C14B7EAA97C9A90D59350A6EE3B7

**Sottoscritta da
(MARCO MORDACCI)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

Atto N. 3111/2026

Oggetto: COSTITUZIONE DELL' UNITÀ DI LAVORO INTERFUNZIONALE PER LA REDAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO).

In data 19/10/2026 il dirigente MARCO MORDACCI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Premesso che

l'art. 6 comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha stabilito che: "Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso", le pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato PIAO, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190".

Il PIAO, di durata triennale con aggiornamento annuale, come prescritto dal citato decreto, definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2009;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

L'art. 1 del D.P.R. n. 81 del 24 giugno 2022 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" ha previsto che sono, tra l'altro, soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni:

1. Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e all'art. 6-ter del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
2. Piano della performance, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1-ter del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
3. Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;
4. Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
5. Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

Città metropolitana di Genova, in coerenza con la Strategia per la parità di genere 2020-2025 dell'UE in cui è previsto che le Istituzioni pubbliche che vogliano accedere ai finanziamenti dei programmi europei (Horizon Europe e PNRR), si è dotata, a partire dal 2024, del Gender Equality Plan (GEP) che impegna l'ente a promuovere l'uguaglianza di genere in ogni aspetto della vita lavorativa e che costituisce parte integrante del PIAO.

Richiamato l'atto n. 3317 del 24/11/2025 con il quale, visto il valore strategico del PIAO, veniva



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

costituita – per la redazione del PIAO 2026-2028 - una **Unità di lavoro interfunzionale** composta da professionalità interne all'Amministrazione in rappresentanza degli uffici responsabili delle materie oggetto del PIAO **operanti sotto il coordinamento del Segretario Direttore Generale** e che tale unità era composta da:

- *Cristiana Arzà, responsabile dell'ufficio pianificazione strategica e performance per le funzioni di: pianificazione e programmazione, valore pubblico, ciclo della performance e redazione del documento "PIAO 2026-2028";*
- *Silvia Alitta, Dirigente del Servizio personale e relazioni sindacali e Laura Mura, responsabile dell'ufficio sviluppo risorse umane, per le funzioni in materia di programmazione del personale e lavoro agile;*
- *Marta Guglielmi, Dirigente del Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale e Roberta Parodi, responsabile dell'ufficio Istruzione, formazione, pari opportunità, per le funzioni in materia di pari opportunità e formazione del personale dell'ente;*
- *Silvia Suriano, responsabile dell'ufficio controlli, e Alessia Delucchi, funzionario dell'ufficio controlli, per le funzioni in materia di anticorruzione e trasparenza;*
- *Laura Papaleo, Dirigente del Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei e Flavio Nunzio Rossi responsabile dell'ufficio Digitalizzazione e sistemi informativi per le funzioni in materia di agenda digitale.*

Ritenuto necessario, per l'elaborazione del PIAO, che rimanga stabilmente costituita una unità di lavoro interfunzionale e sinergica composta da personale con competenze professionali diversificate nelle materie oggetto del PIAO, non facendo riferimento a nominativi precisi considerato anche gli eventuali mutamenti organizzativi che possono avvicinarsi nel corso degli anni.

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2026-2028.

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 5 febbraio 2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2026-2028.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da **Cristiana Arzà**, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000.

Dato atto che il presente provvedimento non ha implicazioni contabili o finanziarie;

DISPONE

Per quanto in premessa motivato:

1. di costituire un'**unità di lavoro interfunzionale permanente per l'integrazione delle sottosezioni del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)** composta da professionalità interne all'Amministrazione in materia e con funzioni inerenti alla programmazione, performance, reclutamento e valorizzazione del personale, compresi lavoro agile e formazione, anticorruzione e trasparenza, informatica così composta:
 - responsabile dell'ufficio pianificazione strategica e performance, o suo delegato, per le funzioni di: pianificazione e programmazione, valore pubblico, ciclo della performance e redazione del documento;
 - responsabile del Servizio personale e relazioni sindacali, o suo delegato, per le funzioni in materia di programmazione del personale e lavoro agile;
 - responsabile del Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale, o suo delegato, per le funzioni in materia di pari opportunità e formazione del personale dell'ente;
 - responsabile dell'ufficio controlli, o suo delegato, per le funzioni in materia di anticorruzione e trasparenza;
 - responsabile del Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei, o suo delegato, per le funzioni in materia di agenda digitale.
2. che l'**unità di lavoro interfunzionale**, come sopra costituita, **opererà sotto la direzione**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

ed il coordinamento del Segretario Direttore Generale;

3. che dal presente atto non derivano oneri finanziari a carico dell'Ente;
4. di trasmettere il presente atto alle direzioni, servizi e uffici coinvolti per opportuna conoscenza.

**Sottoscritta dal Dirigente
(MARCO MORDACCI)
con firma digitale**