



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

Attestazione documenti allegati

Atto N. 2917 del 06/10/2026

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PROROGA COMANDO, FINALIZZATO ALLA MOBILITA',
PRESSO IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - CORTE DI GIUSTIZIA
TRIBUTARIA DI SECONDO GRADO DELLA LIGURIA**

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_3147_2026.docx

Hash:

990A26262B363732C1C10E48F6AA21B99A78620EE818E9BFDC4889D369DEA67FD0438F716A20E04
B8D939434B51FFFB1A66566914E4D036CC09A5F160CEF2913

Nome file allegato: Allegato ad uso interno.pdf

Hash:

62D10E00C140BCDF87C54268E2002948745EFD130F9EB71DEE3F7F79A715DF82E85EA8C2CDF339B
CCD5054E7440B074BF0A200056D2C262E9EACFE17C1546AC6

**Sottoscritta da
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

Atto N. 2917/2026

Oggetto: AUTORIZZAZIONE PROROGA COMANDO, FINALIZZATO ALLA MOBILITA', PRESSO IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI SECONDO GRADO DELLA LIGURIA.

In data 06/10/2026 il dirigente SILVIA ALITTA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visti:

- l'art. 30, comma 2-sexies del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", prevede che gli enti pubblici possano utilizzare in assegnazione temporanea personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni per esigenze organizzative individuate nei documenti di programmazione del personale
- l'art. 70, comma 12, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ove dispone che "(...) l'Amministrazione pubblica (...) che utilizza personale di altra Amministrazione in posizione di comando (...) rimborsa all'Amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale (...)"
- il Decreto legislativo 15 dicembre 1997 n. 446, "Istituzione dell'imposta regionale sulle attività produttive, revisione degli scaglioni, delle aliquote e delle detrazioni dell'Irpef e istituzione di una addizionale regionale a tale imposta, nonché riordino della disciplina dei tributi locali", che prevede che l'imposta regionale – IRAP venga versata direttamente dall'ente destinatario del dipendente

Preso atto che con atto dirigenziale n. 2729/2025 del 7 ottobre 2025 è stato autorizzato il comando di un anno della dipendente, meglio identificata nella documentazione agli atti, non pubblicata per ragioni di riservatezza, a decorrere dal 17 ottobre 2025.

Visto che con nota acquisita a prot. n. 56726 in data 18 settembre 2026, il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha chiesto la proroga di un anno del comando della dipendente di cui sopra, a decorrere dal 17 ottobre 2026.

Considerato che la Città metropolitana di Genova con pec. n. 59534 del 30 settembre 2026 ha espresso parere favorevole alla proroga proposta dal Ministero.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

Visto il Bilancio di previsione 2026 - 2028 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 23 dicembre 2025.

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2026-2028.

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 5 febbraio 2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2026-2028.

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Marta Malvezzi, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000.

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato.

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto di interessi, anche potenziali, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

DISPONE

1. di autorizzare, ai sensi della normativa vigente, la proroga del comando finalizzato alla mobilità della dipendente, in questione, Funzionario – Ambito Amministrazione (ex categoria D posizione economica 1) presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Corte di Giustizia Tributaria di Secondo Grado della Liguria dal 17 ottobre 2026 per un anno, fermo restando il rapporto di dipendenza dello stesso dalla Città metropolitana di Genova;
2. di erogare alla dipendente lo stipendio tabellare attualmente in godimento in base alla posizione giuridico/economica rivestita, mentre il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Corte di Giustizia Tributaria di Secondo Grado della Liguria erogherà direttamente le ulteriori voci retributive spettanti;
3. di chiedere, con cadenza trimestrale, il rimborso al Ministero dell'Economia e delle Finanze delle spese sostenute, derivanti dalla posizione in comando del proprio dipendente (con eccezione dell'imposta regionale – IRAP che dovrà essere versata dal soggetto distaccatario)



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

e che il suddetto rimborso dovrà essere versato **entro e non oltre 30 giorni** dal ricevimento della richiesta.

4. di accertare sui Bilanci 2026 e 2027 secondo i codici riportati, le somme indicate nel riquadro dati contabili, a carico del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
5. di trasmettere il presente atto al Ministero dell'Economia e delle Finanze per gli adempimenti di competenza.

**Sottoscritta dal Dirigente
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Amministrazione del personale

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE PROROGA COMANDO, FINALIZZATO ALLA MOBILITA',
PRESSO IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - CORTE DI GIUSTIZIA
TRIBUTARIA DI SECONDO GRADO DELLA LIGURIA**

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
ENTR ATA	305000 2	-	30016 79	+	7.281,42					48	2026		
Note: Rimborso emolumenti personale comandato presso il MEF - cdc 328													
ENTR ATA	305000 2	-	30016 79	+	27.688,57					36	2027		
Note: Rimborso emolumenti personale comandato presso il MEF - cdc 328													
TOTALE ENTRATE:				+	34.969,99								
TOTALE SPESE:				+									

Genova li, 14/10/2026

**Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(PATRIZIA LEONCINO)
con firma digitale**