



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse
Servizio Stazione Unica Appaltante

Atto N. 2916/2026

Oggetto: ID.4699. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELLA CONVENZIONE QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DA ESEGUIRSI SU IMMOBILI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI, AZIENDE PUBBLICHE E SOCIETÀ CON PARTECIPAZIONE PUBBLICA MAGGIORITARIA SITI SUL TERRITORIO DELLA REGIONE LIGURIA - AGGIORNAMENTO DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA SUCCESSIVA LIQUIDAZIONE DEGLI INCENTIVI DI CUI ALL'ART. 45 DEL D.LGS 36/2023.

In data 06/10/2026 il dirigente GIOVANNI LIBRICI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 9 06/02/2025, avente ad oggetto "*Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova*";

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 così come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 (d'ora innanzi Codice);

Visto il Regolamento per gli incentivi di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023 (d'ora innanzi Regolamento per gli incentivi) approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 48 del 27/06/2024;

Ricordato che il Regolamento per gli incentivi prevede che:

- all'art. 13 comma 1 "Ai sensi dell'art. 45 comma 8 del Codice, per le funzioni tecniche svolte dal personale della Stazione Unica Appaltante in qualità di centrale unica di committenza nell'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento in appalto, in concessione ovvero tramite i contratti di partenariato pubblico privato di tipo contrattuale di lavori, servizi e forniture, l'ente o ciascuno degli enti convenzionati sono tenuti a versare, a conclusione delle attività espletate dalla Stazione Unica Appaltante, a titolo di quota - incentivo una somma pari al 25% dell'importo calcolato secondo quanto previsto dall'art. 4";
- all'art. 13 comma 3 "tale somma è destinata al personale del servizio Stazione Unica appaltante" nel caso in cui le attività, per le quali sono riconosciuti gli incentivi, siano state svolte esclusivamente per conto dell'ente o degli enti convenzionati;
- all'art. 1 comma 4 "L'80% dell'importo totale destinato agli incentivi è ripartito tra i dipendenti di cui all'art. 2, secondo le modalità e i criteri previsti dal presente regolamento, (in caso di procedure finanziate con risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, la percentuale dell'importo da destinare ai



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Stazione Unica Appaltante

dipendenti è pari al 100% degli importi trasferiti). Gli importi sono comprensivi degli oneri previdenziali, assistenziali a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP";

- all'art. 1 comma 5 "Il restante 20% delle risorse finanziarie di cui al comma 2, ad esclusione delle risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, è destinato definite dall'art. 14 del presente regolamento".

Visto l'Atto dirigenziale n. 3285 del 21/11/2025 ad oggetto: ID.4699. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELLA CONVENZIONE QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DA ESEGUIRSI SU IMMOBILI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI, AZIENDE PUBBLICHE E SOCIETÀ CON PARTECIPAZIONE PUBBLICA MAGGIORITARIA SITI SUL TERRITORIO DELLA REGIONE LIGURIA - INDIVIDUAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA SUCCESSIVA LIQUIDAZIONE DEGLI INCENTIVI DI CUI ALL'ART. 45 DEL D.LGS 36/2023 E NOMINA DEL RUP EX ART. 62 COMMA 13 DEL D. LGS. N. 36 2023 SS.MM.II ed in particolare, il relativo allegato A che definisce le risorse umane destinate alle fasi di cui si compone la procedura di affidamento come di seguito riportate: "Progettazione: Redazione, verifica e validazione dei progetti"; "Affidamento: Predisposizione documenti di gara"; "Gestione accordo quadro – convenzione"; "Esecuzione"; "Collaudo: regolare esecuzione e verifica di conformità";

Considerato che, il citato Atto 3285/2025 prevedeva la possibilità, in capo alla "Direzione competente per la singola fase, come sopra indicate, di integrare/aggiornare, qualora risultasse necessario, con note successive il gruppo di lavoro individuato";

Considerato che, a seguito di intervenute modifiche dell'organigramma dell'Ufficio Soggetto Aggregatore concretizzatesi con l'avvenuto collocamento a riposo e il trasferimento ad altro Ente di due dipendenti inseriti inizialmente nel Gruppo di lavoro in oggetto, si rende necessario ridefinire la composizione del gruppo di lavoro mediante una ripesatura dei compiti assegnati ai componenti dello stesso;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'aggiornamento del gruppo di lavoro assegnato alla gestione delle varie fasi del procedimento secondo quanto riportato nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente atto il sottoscritto dirigente firmatario attesta di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi del Piano Anticorruzione della Città metropolitana di Genova, dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi da parte dei dipendenti che partecipano alla procedura di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36, dei dipendenti e dei dirigenti che hanno ruoli procedurali come previsto dall'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dai dipendenti e dirigenti che prendono decisioni e svolgono attività riferita alla presente procedura ai sensi dell'ultimo comma dell'articolo 6 e dell'articolo 7 del d.p.r. n. 62/2013;

Considerato che l'Amministrazione ha operato nel rispetto della normativa sulla Privacy con particolare riferimento ai principi di necessità (art. 3, comma 1, Codice Privacy), di pertinenza e di



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse
Servizio Stazione Unica Appaltante

non eccedenza (art.11, comma 1, lett. d) del predetto Codice;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 5 febbraio 2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2026-2028;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Stefano Semorile, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento non ha implicazioni contabili o finanziarie;

DISPONE

Per i motivi in premessa specificati:

- 1) di aggiornare il gruppo di lavoro individuato con l'Atto n. 3285/2025, come ridefinito nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto
- 2) di trasmettere il presente atto ai dipendenti coinvolti e all'ufficio personale.

Modalità e termini di impugnazione:

La determinazione dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**Sottoscritta dal Dirigente
(GIOVANNI LIBRICI)
con firma digitale**