



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse

Attestazione documenti allegati

Decreto del Sindaco/Deliberazione N.96/2026

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE TERRITORIO E TRASPORTI**

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code

Allegati:

Nome file allegato: DEL_DET_SINDM_96_2026.pdf.p7m

Hash:

26FA7AF9F47F9F2098AA1EDB6E23698087877753BF6765963030E723FFEB4EA6E074E983A544DDE6
3DA038A639C39180F1D18106145946742CBB7266609A53ED

**Sottoscritta da
II SEGRETARIO GENERALE
Marco
Mordacci
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Decreto della Sindaca metropolitana

Direzione Risorse

N. 96/2026 del registro degli Atti della Sindaca metropolitana

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE TERRITORIO E TRASPORTI

In data 23/09/2026 presso la sede della Città metropolitana di Genova

IL VICE SINDACO METROPOLITANO

ha adottato il seguente provvedimento.

Vista la legge 7 aprile 2014 n. 56 e sue s.m.i. recante *“Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”*;

Visto il d.lgs. 267/2000 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* e s.m.i.;

Visto lo Statuto della Città metropolitana di Genova;

Considerata l'assenza per impedimento temporaneo della Sindaca metropolitana e la sua sostituzione da parte del Vice Sindaco metropolitano ai sensi dell'articolo 53 del d.lgs. 267/2000 e dell'articolo 15 dello Statuto della Città metropolitana;

Visto il Decreto n. 8 del 6 febbraio 2025, con il quale è stata approvata la macrostruttura della Città Metropolitana di Genova, e le successive modifiche e/o integrazioni di cui al Decreto del Sindaco metropolitano n. 46/2025 e n. 52/2026;

Richiamato l'articolo 48 comma 4, del contratto collettivo di lavoro della dirigenza locale, che prevede che l'incarico dirigenziale debba precisare:

- l'oggetto,
- la durata dell'incarico
- gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani ed ai programmi definiti dall'organo di vertice;

Visto il comma 1 dell'articolo 19 del decreto legislativo n. 165/2001 che testualmente dispone: *“1. Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico. Al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'articolo 2103 del codice civile”*;

Visto l'art. 34 del vigente Statuto della Città metropolitana, che dispone che gli incarichi dirigenziali anche a tempo determinato sono conferiti dal Sindaco metropolitano tenendo conto della natura e



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Decreto della Sindaca metropolitana

Direzione Risorse

dei programmi da realizzare, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, nonché della preparazione tecnica e capacità di gestione dello stesso, valutate anche sulla scorta dei risultati conseguiti in precedenza, secondo le previsioni del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Preso atto che il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Amministrazione territorio e trasporti comporta il presidio e la responsabilità delle funzioni definite dal funzionigramma, allegato alla microstruttura vigente di cui al decreto del Sindaco metropolitano sopra richiamato, dai piani e dai programmi definiti dall'organo di Governo e dagli obiettivi definiti annualmente nel Piano delle Performance;

In particolare, il Servizio:

- Promuove la sottoscrizione degli accordi di programma per l'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) del sistema di trasporto pubblico integrato, che definiscono quantità e standard di qualità dei servizi minimi e dei servizi aggiuntivi in rapporto ai fabbisogni di mobilità e alle diverse modalità di trasporto, la necessaria pianificazione ed integrazione del servizio di trasporto nei territori di rispettiva competenza e le modalità di svolgimento dei servizi di collegamento tra comuni facenti parte di ambiti territoriali diversi, le risorse occorrenti per la copertura dei servizi aggiuntivi.
- Coordina la programmazione e pianificazione degli acquisti di beni e servizi. Si interfaccia con la Stazione Unica Appaltante per gli acquisti centralizzati.
- Cura gli adempimenti e i processi organizzativi in materia di anticorruzione e trasparenza.
- Assicura l'aggiornamento delle banche dati e i flussi informativi.
- Gestisce tutte le problematiche amministrative inerenti il demanio stradale.
- Gestisce il rilascio di autorizzazioni, abilitazioni, idoneità e licenze in materia di circolazione stradale e professioni e attività concernenti il trasporto su gomma.

Dato atto che i dirigenti, nell'attuale configurazione organizzativa, partecipano alla negoziazione degli obiettivi da inserire nel piano della performance ed elaborano in coerenza con gli stessi, gli obiettivi di dettaglio da assegnare ai rispettivi collaboratori, producendo un miglioramento della programmazione operativa;

Rilevato che il servizio Amministrazione territorio e trasporti è attualmente vacante e che in applicazione al PIAO vigente approvato con decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 5 febbraio 2026, è stata attivata selezione pubblica, la cui vincitrice è risultata essere la dott.ssa CRISTINA PROFUMO, come da documentazione agli atti dell'amministrazione e graduatoria pubblicata;

Visto il contratto individuale di lavoro sottoscritto dalla dott.ssa Cristina Profumo con Città metropolitana in data 23 settembre 2026 con decorrenza 24 settembre 2026, in cui è definita altresì la retribuzione di posizione afferente alla posizione di cui è caso, a seguito del sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali applicato in Città metropolitana, i cui esiti sono agli atti dell'amministrazione;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Decreto della Sindaca metropolitana

Direzione Risorse

Visto il Bilancio di previsione 2026 - 2028 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 23 dicembre 2025;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 del 5 febbraio 2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 e il Gender Equality Plan 2026-2028;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Silvia Alitta, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il Segretario e Direttore Generale attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento non ha implicazioni contabili o finanziarie;

Acquisito il parere di regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del decreto legislativo n. 267/2000, allegato alla proposta di deliberazione;

DISPONE

- 1) di conferire alla dott.ssa Cristina Profumo l'incarico dirigenziale di responsabile del Servizio Amministrazione territorio e trasporti, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro fino al 15 maggio 2027, per allinearne la durata agli altri incarichi dirigenziali;
- 2) di dare atto che l'incarico conferito potrà subire modifiche in relazione ad esigenze organizzative o di migliore funzionalità dei servizi, al perseguimento di determinati risultati o all'attuazione di specifici piani o programmi;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Decreto della Sindaca metropolitana

Direzione Risorse

- 3) di dare atto che la dirigente è tenuta all'attuazione, per quanto di competenza del Servizio alla stessa affidato, di tutti gli obiettivi contenuti nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione vigente e successivi, ivi compresi, ai sensi dell'articolo 14, comma 1-quater, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, gli obiettivi in materia di Trasparenza.

**Approvato e sottoscritto
IL VICE SINDACO METROPOLITANO
Simone Franceschi
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Sulla sopracitata proposta si esprime, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del decreto legislativo n.267/2000, parere FAVOREVOLE in ordine al parere di regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Genova li, 23/09/2026

**Sottoscritto dal Dirigente
(GIOVANNI LIBRICI)
con firma digitale**