



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio
Servizio Patrimonio

Atto N. 2671/2026

Oggetto: ID.2026_137 FORNITURA DI BOTTIGLIE D'ACQUA BIO BOTTLE SANT'ANNA E BICCHIERI COMPOSTABILI PER IL PERIODO DAL 15/09/2026 AL 14/03/2027 - CIG BCE4D859FA. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A ORASESTA S.P.A. (P.IVA 07621050157) PER L'IMPORTO DI 824,72 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.

In data 09/09/2026 il dirigente MARIA GIOVANNA LONATI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2026 - 2028 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 23 dicembre 2025;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 5 febbraio 2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2026-2028;

Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata della Città Metropolitana di Genova;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 9/2025 del 05/02/2025 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Premesso che:

- l'Ente ha aderito al progetto denominato "Plastic Free" che mira a ridurre l'utilizzo della plastica nell'ambito delle attività svolte nelle sedi istituzionali dell'Ente, in particolare attraverso l'eliminazione della vendita di bottiglie di plastica dai distributori e la riduzione e/o eliminazione dei prodotti di plastica monouso;
- l'Ufficio Provveditorato, incaricato della fornitura di acqua minerale e bicchieri *compostabili* destinati alle sedute degli organi istituzionali, ha previsto, per il periodo compreso tra il 15 settembre 2026 e il 14 marzo 2027, un fabbisogno stimato di 40 confezioni da 24 bottiglie di acqua Bio Bottle Sant'Anna da 500 ml e 50 confezioni da 50 bicchieri compostabili da 160 ml cadauna;
- per la fornitura è stato stimato un importo inferiore a 5.000,00 euro (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio

Servizio Patrimonio

operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

- è stato individuato quale contraente Orasesta S.p.A. (P.IVA 07621050157) in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali nel rispetto dell'art. 49, comma 6 del D. Lgs. 36/2023 che consente di derogare al principio di rotazione per importi inferiori ai 5.000,00 euro;
- a mezzo nota interna n. 53323 del 01/09/2026, la procedura di acquisto è stata demandata all'Ufficio Centrale acquisti, a ciò preposto ai sensi delle vigenti "Istruzioni Operative acquisti";

Dato atto che:

1. il presente provvedimento costituisce il primo atto formale dell'affidamento del servizio in oggetto, qualificabile come intervento pubblico ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, per il quale si ritiene necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP);
2. il dott. Francesco Gambino, responsabile dell'Ufficio Provveditorato, risulta in possesso delle competenze professionali, dell'esperienza e dei requisiti previsti dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dall'Allegato I.2, in relazione alla natura e complessità del servizio da affidare;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento è stata attribuita, con la sopracitata nota interna n. 53323, alla dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica MEPA mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG BCE4D859FA, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 14, comma 4, calcolo dell'importo stimato di un appalto;
 - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
 - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
 - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
 - art. 49, principio di rotazione;
 - art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
 - art. 52, comma 2 e art. 99, verifica del possesso dei requisiti;
 - art. 94, 95, 97, 98 e requisiti generali di partecipazione e cause di esclusione;
- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione modificate con Determinazione dirigenziale n. 691 del 10 marzo 2026 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 1219 del 7 maggio 2025 della Segreteria e Direzione Generale;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio

Servizio Patrimonio

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- in data 3 settembre 2026 ha pubblicato sulla piattaforma telematica MEPA la trattativa diretta n. 6549638 al fine di acquisire un preventivo per la fornitura in oggetto;
- ha ricevuto preventivo per un importo contrattuale così determinato:

Articolo	Costo unitario	Costo complessivo
Bottiglia d'acqua da 500 ml Bio Bottle Sant'Anna (n. 40 confezioni da 24 bottiglie)	0,60€	576,00 €
Bicchieri compostabile da 160 ml (n. 50 stecche da 50 bicchieri)	0,04€	100,00 €
TOTALE (IVA 22% esclusa)		676,00 €
TOTALE (oneri fiscali inclusi)		824,72 €

- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";

Considerato che:

- l'appalto ha ad oggetto attività di mera fornitura senza posa in opera per le quali non è individuabile un CCNL di riferimento;
- sulla base delle risultanze di cui sopra, il RUP ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo dell'affidamento;

Dato atto che il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la proposta di affidamento trasmessa dall'Ufficio Centrale Acquisti a mezzo prot. interno n.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio

Servizio Patrimonio

54512 del 08/09/2026 all'Ufficio Provveditorato, in conformità delle vigenti Istruzioni operative acquisti modificate con Determinazione n. 1958 del 18 luglio 2025 della Segreteria e Direzione Generale;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento, suddivisa equamente sulle annualità 2026 e 2027, si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio, come indicato nel prospetto contabile in calce;
- il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal dott. Francesco Gambino Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte del responsabile dell'istruttoria e dei dipendenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza (artt. 5 e 6 Regolamento UE 2016/679);

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;
- in qualità di responsabile della validazione ai sensi dell'Allegato 4 alle Istruzioni operative di cui alla Delibera ANAC n. 495 del 25 settembre 2024 come successivamente modificate, la conformità dei dati e delle informazioni contenuti nel presente atto e nei suoi allegati ai requisiti di qualità previsti dalle medesime Istruzioni operative, con particolare riguardo all'integrità, completezza, comprensibilità e conformità ai documenti originali in possesso dell'Amministrazione;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di trasparenza ai sensi degli artt. 25 e 28 del D. Lgs. 36/2023 attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale in interoperabilità con la Banca Dati nazionale Contratti Pubblici;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio

Servizio Patrimonio

per i motivi specificati in premessa:

IL DIRIGENTE

DISPONE

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico Orasesta S.p.A. (P.IVA 07621050157) la fornitura di bottiglie d'acqua Bio Bottle Sant'Anna e bicchieri compostabili per il periodo dal 15/09/2026 al 14/03/2027 - CIG BCE4D859FA, per un importo di € 824,72 (oneri fiscali inclusi);
2. di formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
3. di individuare per la fornitura in oggetto quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 il dott. Francesco Gambino;
4. di assumere a favore dell'operatore economico Orasesta S.p.A. l'impegno di spesa di € 824,72 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
5. di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di trasmettere all'affidatario il presente provvedimento di affidamento;
6. di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di trasparenza ai sensi degli artt. 25 e 28 del D. Lgs. 36/2023 attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale in interoperabilità con la Banca Dati nazionale Contratti Pubblici.

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

**Sottoscritta dal Dirigente
(MARIA GIOVANNA LONATI)
con firma digitale**