



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio
Servizio Patrimonio

Attestazione documenti allegati

Atto N. 2696 del 10/09/2026

OGGETTO: CONCESSIONE D'USO GRATUITO AL COMUNE DI SAN COLOMBANO CERTENOLI DEGLI SPAZI FACENTI PARTE DEL COMPLESSO SCOLASTICO SITO IN SAN COLOMBANO CERTENOLI - FRAZIONE DI CALVARI - VIA SORACCO 7 - PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE EXPO DELLE VALLI - VAL FONTANABUONA E VALLI DEL TIGULLIO 2026 NELLE GIORNATE 18-19-20 SETTEMBRE.

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_2915_2026.docx

Hash:

2ACFB274346E4394B37E0940C6F934FFB13C8EF518C3C6CD2024512B2B5CF29D034B949124E11F77
BA9E97BCCF4688EB42E5B40ECBC8254200E7EB3FC32948CE

Nome file allegato: Allegato B.pdf

Hash:

4A54BE1CCBFDC4D648B4CB1E385818BDBC95B3F5A8345448371E7F55B29682A6FF3B60D939FCCD
8014B316D73B45941A90F4520CDAFCB9D6419438D4055357FF

Nome file allegato: Contratto CONCESSIONE.pdf

Hash:

67F05C82582F30DDD9BFEC8E65DB87789C205A0A5BDD36AF56263B58694DF608E5C6D10C08F52E
BE32909E1D4E37F768CB93F5F12CD8BEF8CE9F09393A08D2D1

Nome file allegato: Allegato A.pdf

Hash:

B9C6FA5BD644DAC1CE8677BD4A5C4A929B63AE85281ECE402C8549405F6E21D9A3F0CB9EDE857C
DEBEA413AE8309789B62BF70B4211A9CB070B8467C9ED73F93

**Sottoscritta da
(MARIA GIOVANNA LONATI)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio
Servizio Patrimonio

Atto N. 2696/2026

Oggetto: CONCESSIONE D'USO GRATUITO AL COMUNE DI SAN COLOMBANO CERTENOLI DEGLI SPAZI FACENTI PARTE DEL COMPLESSO SCOLASTICO SITO IN SAN COLOMBANO CERTENOLI - FRAZIONE DI CALVARI - VIA SORACCO 7 - PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE EXPO DELLE VALLI - VAL FONTANABUONA E VALLI DEL TIGULLIO 2026 NELLE GIORNATE 18-19-20 SETTEMBRE.

In data 10/09/2026 il dirigente MARIA GIOVANNA LONATI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2026 - 2028 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 23 dicembre 2025;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 5 febbraio 2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2026-2028;

Premesso che:

- con note prot. 37505 del 17/06/2026 e prot. 49913 del 12/08/2026, il Comune di San Colombano Certenoli ha chiesto, nelle giornate di venerdì 18, sabato 19 e domenica 20 settembre 2026, la disponibilità di spazi facenti parte del complesso immobiliare scolastico di proprietà di Città Metropolitana di Genova di Via Soracco 7 in località Calvari, in oggi ospitanti la succursale dell'I.I.S. "B. Marsano" in occasione della manifestazione Expo delle Valli – Val Fontanabuona e Valli del Tigullio 2026;
- con nota prot. 43454 del 14/07/2026 e nota prot. 52790 del 31/08/2026, il Comune di San Colombano Certenoli ha chiesto copia della documentazione tecnica, inerente strutture e impianti, relativa agli spazi richiesti per lo svolgimento dell'evento nonché di procedere, per quanto di competenza, alle verifiche ed agli eventuali interventi manutentivi degli stessi;
- in data 11/08/2026 è stata consegnata la documentazione richiesta con "verbale di consegna della documentazione tecnica" prot. n. 52388 del 27/08/2026, successivamente integrata con nota prot. 54322 del 07/09/2026, con cui si è altresì comunicato che l'Ufficio Manutenzione Immobili dell'Ente ha ultimato gli interventi previsti nel verbale di consegna sopra richiamato;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio
Servizio Patrimonio

- con nota prot.55077 del 10/09/2026 l'Ing. Marco Rocca, tecnico incaricato dal Comune di San Colombano Certenoli per la redazione del Piano della Sicurezza della manifestazione "Expo delle valli – Val Fontanabuona e Valli del Tigullio 2026" ha espresso positivo riscontro relativamente alla sussistenza di tutti gli elementi inerenti alla sicurezza, necessari per il corretto svolgimento suddetta manifestazione;

Vista la nota prot. 53487 del 02/09/2026, con cui l'I.I.S. B.Marsano, in riscontro alla nota di Città Metropolitana prot. 52984 del 31/08/2026, ha concesso il nulla-osta allo svolgimento dell'evento all'interno degli spazi meglio identificati nella planimetria schematica allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante (Allegato A);

Preso atto che l'evento rappresenta un'importante vetrina per le attività turistiche, ricreative e di sviluppo del territorio di Città Metropolitana di Genova;

Considerato altresì che l'iniziativa costituisce un'opportunità per promuovere il territorio delle valli e delle località limitrofe e si colloca quindi nella più estesa funzione di sviluppo economico e sociale che la legge n. 56 del 7/4/2014 pone in capo alle Città Metropolitane;

Considerato che la Legge n. 56 del 7/4/2014 "Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni" prevede, tra le funzioni fondamentali delle Città Metropolitane, la promozione e il coordinamento dello sviluppo economico e sociale;

Considerato inoltre che Città Metropolitana di Genova, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, solidarietà e cooperazione, nonché nell'ambito delle proprie funzioni e degli altri principi fissati dallo Statuto, favorisce e sostiene le attività e le iniziative dirette a perseguire lo sviluppo della persona umana, la promozione del territorio e della comunità metropolitana;

Considerato altresì che la collaborazione ed il supporto al Comune di San Colombano Certenoli rientra nei principi di cui al precedente periodo;

Visto il "Regolamento per la concessione di contributi e patrocini e per la rappresentanza istituzionale", approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 41/2021 in data 01.12.2021, all'art. 1 comma 2 lett. a), prevede che la concessione di "contributo di carattere occasionale" possa consistere anche nella concessione in uso gratuito di sale e spazi istituzionali dell'Amministrazione, ove espressamente richieste;

Ritenuto pertanto che in ragione di quanto sopra esposto, si intende contribuire alla realizzazione dell'iniziativa, mettendo a disposizione a titolo gratuito locali e spazi esterni, identificati nella planimetria schematica (Allegato A);

Atteso che ricade in capo al Comune di San Colombano Certenoli l'onere di ottenere ogni autorizzazione necessaria per la realizzazione e lo svolgimento dell'evento, nonché l'assunzione di responsabilità di controllo e supervisione sull'uso delle strutture oggetto di concessione e che pertanto il Comune di San Colombano Certenoli si impegnerà in particolare a:

- a) al pieno e completo ottemperamento delle prescrizioni imposte con la nota della Prefettura di Genova – Gabinetto – di cui al protocollo n. 0034965 del 14/06/2017;
- b) a rispettare scrupolosamente tutte le indicazioni degli organi preposti al controllo dell'evento in oggetto;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio
Servizio Patrimonio

- c) ad ottenere tutte le autorizzazioni, concessioni, abilitazioni e/o ulteriori documentazioni necessarie e funzionali per la realizzazione dell'evento;
- d) a sottoscrivere (congiuntamente a Città Metropolitana di Genova) appositi verbali di consegna e di riconsegna degli spazi e delle attrezzature oggetto della presente concessione;
- e) a svolgere l'evento, ivi incluse le relative operazioni di allestimento e disallestimento, in orari e modalità tali da ridurre al minimo le possibili eventuali interferenze con le attività didattiche programmate per le medesime giornate;
- f) a custodire, sorvegliare e provvedere alla pulizia dell'area esterna e di tutti i locali ed i servizi, sostenendo i relativi oneri;
- g) a presidiare costantemente la manifestazione al fine di assicurare il corretto utilizzo degli spazi e garantire la sicurezza di persone e cose, in particolare nel corso dello svolgimento della manifestazione;
- h) a manlevare l'Amministrazione di Città Metropolitana di Genova da qualunque responsabilità possa derivare dall'utilizzo degli spazi oggetto della concessione;
- i) a procedere, immediatamente al termine della manifestazione, alla integrale rimessa in pristino di tutto quanto utilizzato, smontando le attrezzature, sistemando le aree e riconsegnando tutti i beni e gli spazi utilizzati, nello stesso stato preesistente, libere da persone e cose;

Visto lo schema di contratto (Allegato 1), allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta Dott. Giovanni Calcagno, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Considerato che:

- con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento, ai sensi dell'articolo 147bis del D.Lgs. 267/2000;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio
Servizio Patrimonio

- l'Amministrazione ha operato nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, pertinenza e di non eccedenza (artt. 5 e 6 Regolamento (UE) n. 2016/679);

Dato atto che dal presente provvedimento non discendono riflessi finanziari o patrimoniali ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

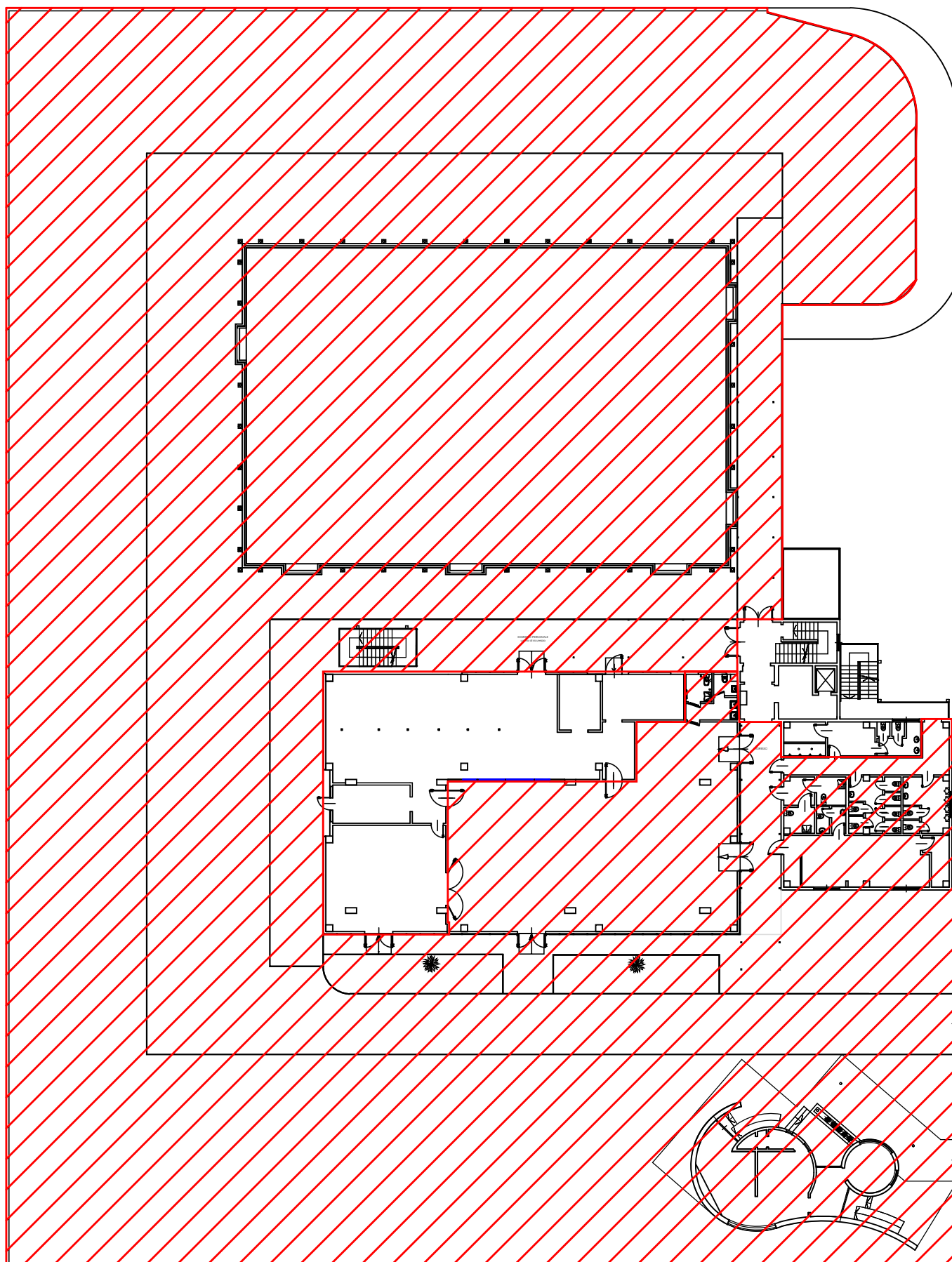
DISPONE

1. di concedere a titolo gratuito al Comune di San Colombano Certenoli, per l'organizzazione e lo svolgimento dell' Expo delle Valli – Val Fontanabuona e Valli del Tigullio 2026 nelle giornate 18-19 e 20 settembre, gli spazi interni ed esterni facenti parte del complesso scolastico di proprietà della Città Metropolitana di Genova sito in San Colombano Certenoli (GE) nella frazione Calvari, via A. Soracco 7, come descritti in premessa e meglio identificati nella planimetria schematica (Allegato A) allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante, nei periodi, alle condizioni e con le modalità descritte anch'esse in premessa;
2. di approvare lo schema di contratto (Allegato 1), allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale con facoltà di apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie;
3. di dare mandato al Servizio Patrimonio di procedere ai successivi adempimenti di propria competenza discendenti dal presente provvedimento.

**Sottoscritta dal Dirigente
(MARIA GIOVANNA LONATI)
con firma digitale**

Modalità e termini per l'impugnazione

La presente Determinazione Dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line (ai sensi dell'artt. 29 del D.lgs. 104/2010) oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla predetta data (ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 1199/1971).



SPAZI CONCESSI PER MANIFESTAZIONE
EXPO DELLE VALLI - VAL FONTANABUONA & VALLI DEL TIGULLIO
18-19-20 SETTEMBRE 2026



Genova, protocollo e data segnat

Spettabile Comune di San Colombano Certenoli
alla c/a del Sindaco Claudio Solari e
della Consigliera delegata al turismo e commercio
Sara Pastorino
via PEC: comune.sancolombanocertenoli@legalmail.it

**Oggetto: Riscontro alla Vs. richiesta di utilizzo locali per manifestazione "EXPO
Fontanabuona & Valli del Tigullio" (18-20 settembre 2026) – CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE**

Spett.le Comitato Organizzatore,

con la presente si riscontra la Vs. nota di richiesta e si comunica l'**autorizzazione formale** all'utilizzo dei locali del nostro Istituto nei giorni 18, 19 e 20 settembre 2026, per lo svolgimento delle attività legate alla manifestazione in oggetto.

In conformità con quanto da Voi richiesto, l'autorizzazione è concessa secondo le seguenti modalità:

- **Salone dell'Istituto:** concesso per le attività del programma.
- **Servizi igienici:** concessi, a condizione che l'accesso avvenga direttamente dal salone o dagli spazi collegati.
- **Ufficio al piano terra:** concesso come punto di riferimento organizzativo.
- **Esclusioni:** restano tassativamente **esclusi** dall'uso il bar e le cucine interne.

Si fa presente che i tavoli e gli arredi presenti all'interno del salone sono stati recentemente acquistati tramite fondi europei. Tali beni sono molto delicati e realizzati con un **materiale particolarmente assorbente**.

Si richiede pertanto la massima cura nel loro utilizzo ed una adeguata copertura. Per garantire la massima trasparenza, lo stato di fatto dei beni verrà documentato fotograficamente e redatto congiuntamente in fase di sopralluogo preventivo prima dell'inizio dell'evento.

L'autorizzazione si intende subordinata al pieno rispetto delle norme di sicurezza e alla riconsegna dei locali nello stato in cui vengono messi a disposizione. Si raccomanda particolare attenzione nell'utilizzo degli arredi

Augurando il pieno successo della manifestazione, restiamo a disposizione per definire i dettagli logistici e per la consegna delle chiavi.

Cordiali saluti,

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Orestina Onofri
*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

La DSGA
Brunella Silvia Migone
*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

	Scrittura privata per la concessione in uso gratuito degli spazi e delle	
	attrezzature ubicati in San Colombano Certenoli (Ge), frazione Calvari,	
	Via Soracco 7.	
	T R A	
	Città Metropolitana di Genova (C.F. 80007350103), con sede legale in	
	Genova, Piazzale Mazzini n. 2, 16122, rappresentata da [●] nella sua qualità	
	di [●], domiciliata per la carica presso la sede della Città Metropolitana a	
	Genova, Piazzale Mazzini 2;	
	E	
	il Comune di San Colombano Certenoli (C.F. 82002530101, P.I.	
	00209440999), con sede in San Colombano Certenoli (GE), 16040, P.za R.	
	Lucifredi 2, rappresentato da [●], nella sua qualità di [●], di seguito denominato	
	anche “Concessionario”;	
	PREMESSO CHE	
	- con note Prot. n. 37505 del 17/06/2026 e n. 49913 del 12/08/2026, il	
	Comune di San Colombano Certenoli ha chiesto, nelle giornate di venerdì	
	18, sabato 19 e domenica 20 settembre 2026, la disponibilità di spazi	
	facenti parte del complesso immobiliare scolastico di proprietà di Città	
	Metropolitana di Genova di Via Soracco 7 in Loc. Calvari, in oggi ospitanti	
	la succursale dell’I.I.S. “B. Marsano” in occasione della manifestazione	
	Expo delle Valli – Val Fontanabuona e Valli del Tigullio 2026;	
	- nello specifico, gli spazi di cui è richiesta la disponibilità sono i seguenti:	
	padiglione geodetico, spazi esterni e cucina esterna, salone e ufficio con	
	adiacenti servizi igienici posti al piano terra;	
	- con nota acquisita al Prot. n. 53487 del 02/09/2026, I.I.S. “B. Marsano” –	

	in riscontro alla nota di Città Metropolitana di Genova avente Prot. 52984	
	del 31/08/2026 – ha concesso il nulla-osta allo svolgimento dell’evento	
	all’interno degli spazi meglio identificati nella planimetria schematica	
	allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante	
	(Allegato A)	
	- con Atto Dirigenziale del Servizio Patrimonio n. [●] del [●] è stata	
	approvata la concessione in uso gratuito dei sopra descritti spazi a favore	
	del Comune di San Colombano Certenoli per l’organizzazione e lo	
	svolgimento del già menzionato evento nelle date 18,19 e 20 settembre	
	2026;	
	Tutto ciò premesso,	
	SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:	
	Art. 1	
	La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.	
	Art. 2	
	Città Metropolitana di Genova, come sopra rappresentata, concede in uso	
	gratuito al Concessionario che, come sopra rappresentato, accetta, i seguenti	
	spazi facenti parte dell’immobile sito in San Colombano Certenoli (Ge),	
	frazione Calvari, Via Soracco n. 7: padiglione geodetico, spazi esterni e cucina	
	esterna, salone e ufficio con adiacenti servizi igienici posti al piano terra. Il tutto	
	come meglio identificato nell’allegata planimetria schematica che, firmata dalle	
	parti contraenti, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto	
	(Allegato A).	
	Art. 3	
	Città Metropolitana di Genova concede al Concessionario gli spazi aree	

secondo la seguente articolazione e tempistica:

- da lunedì 14 settembre 2026 possibilità di accesso a tutte le aree per rilievi tecnici e allestimento degli stand;
- da venerdì 18 a domenica 20 settembre 2026 disponibilità degli spazi espositivi, al fine dello svolgimento dell'evento;

L'attività di rimozione degli allestimenti si concluderà nella giornata di giovedì 24 settembre 2026;

Restano ferme le prescrizioni di cui alla nota inviata dall'Istituto d'I.I.S. "B. Marsano" al Comune di San Colombano Certenoli in merito alle modalità di utilizzo degli spazi, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato B).

Art. 4

Tutti gli spazi oggetto di consegna sono concessi in uso gratuito.

I costi da sostenersi per l'allestimento e l'approntamento delle aree delle attrezzature date in concessione e necessarie per lo svolgimento delle giornate dedicate all'esposizione di prodotti in occasione di Expo delle Valli – Val Fontanabuona e Valli del Tigullio 2026 sono a totale carico del Concessionario.

Art. 5

Città Metropolitana di Genova concede i beni di cui sopra per il seguente ed esclusivo uso: **svolgimento della manifestazione Expo delle Valli – Val Fontanabuona e Valli del Tigullio 2026**, in particolare: stand commerciali, stand istituzionali ed associativi, stand gastronomici ed eventi collegati.

È fatto divieto al Concessionario di destinare gli spazi in tutto o in parte ad uso diverso da quello contrattualmente stabilito.

	Le parti convengono che la violazione della presente clausola determinerà la	
	risoluzione automatica del presente contratto.	
	Art. 6	
	L'utilizzo e la gestione delle aree espositive dovranno avvenire secondo le	
	prescrizioni e/o indicazioni contenute nelle autorizzazioni degli organi preposti	
	al controllo dell'evento in oggetto, nonché di piani per lo svolgimento in	
	sicurezza della manifestazione predisposti su incarico del Concessionario.	
	Il Concessionario si impegna e si obbliga altresì:	
	a) a rispettare scrupolosamente tutte le indicazioni degli organi preposti	
	al controllo dell'evento in oggetto;	
	b) ad ottenere tutte le autorizzazioni, concessioni, abilitazioni e/o ulteriori	
	documentazioni necessarie e funzionali per la realizzazione	
	dell'evento;	
	c) a sottoscrivere (congiuntamente a Città Metropolitana di Genova)	
	appositi verbali di consegna e di riconsegna degli spazi e delle	
	attrezzature oggetto della presente concessione;	
	d) a svolgere l'evento, ivi incluse le relative operazioni di allestimento e	
	disallestimento, in orari e modalità tali da ridurre al minimo le possibili	
	eventuali interferenze con le attività didattiche programmate per le	
	medesime giornate;	
	e) a custodire, sorvegliare e provvedere alla pulizia dell'area esterna e di	
	tutti i locali ed i servizi, sostenendo i relativi oneri;	
	f) a presidiare costantemente la manifestazione al fine di assicurare il	
	corretto utilizzo degli spazi e garantire la sicurezza di persone e cose,	
	in particolare nel corso dello svolgimento della manifestazione;	

	g) a manlevare l'Amministrazione di Città Metropolitana di Genova da	
	qualunque responsabilità possa derivare dall'utilizzo degli spazi	
	oggetto della concessione;	
	h) a procedere, immediatamente al termine della manifestazione, alla	
	integrale rimessa in pristino di tutto quanto utilizzato, smontando le	
	attrezzature, sistemando le aree e riconsegnando tutti i beni e gli spazi	
	utilizzati, nello stesso stato preesistente, libere da persone e cose;	
	È data facoltà al Concessionario di concedere a terzi, in subconcessione	
	anche parziale, il bene oggetto di concessione, previa comunicazione a Città	
	Metropolitana di Genova.	
	Il Concessionario accetta incondizionatamente tutte le clausole regolamentari	
	di cui al vigente <i>"Regolamento per la concessione e la locazione del</i>	
	<i>patrimonio immobiliare della Città Metropolitana di Genova"</i> , che dichiara di	
	aver visionato.	
	Art. 7	
	La concessione può essere revocata in qualsiasi momento per sopravvenuti	
	motivi di pubblico interesse, nell'osservanza delle leggi vigenti in materia.	
	Art. 8	
	Il Concessionario decade dalla presente concessione nei seguenti casi:	
	1. riscontro di inerzia grave, cui non si è ottemperato entro 5 giorni dalla	
	data di comunicazione di diffida da parte del dirigente competente;	
	2. mutamento non autorizzato della destinazione d'uso dei beni concessi.	
	Verificandosi una delle suddette fattispecie, il Concessionario è obbligato alla	
	restituzione immediata dei beni concessi liberi da persone e cose.	

	Art. 9	
	Il Concessionario restituisce i beni concessi a Città Metropolitana di Genova	
	alla scadenza del termine della concessione.	
	Città Metropolitana di Genova acquisirà al proprio patrimonio le eventuali	
	opere costruite dal Concessionario sul bene e le relative pertinenze.	
	Le spese migliorative, relative ad interventi preventivamente autorizzati o	
	meno, sostenute e realizzate dal Concessionario, non danno diritto a rimborsi	
	o indennizzi alla scadenza della concessione.	
	Qualora il Concessionario abbia realizzato interventi sul bene concesso	
	senza il previo consenso dell'amministrazione metropolitana, quest'ultima si	
	riserva il diritto di pretendere l'eventuale rimessa in pristino del bene oggetto	
	della concessione.	
	Art. 10	
	Qualunque modifica al presente contratto non potrà avvenire se non mediante	
	atto scritto.	
	Art. 11	
	Le parti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati comunicati,	
	unicamente ai fini dell'esecuzione del presente Contratto. Le parti si	
	obbligano a trattare i dati personali acquisiti ai fini del presente atto in	
	conformità alla disposizione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento	
	Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, sulla protezione dei dati personali	
	("GDPR") ed alla normativa nazionale applicabile in materia di protezione dei	
	dati personali, ed in particolare del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196	
	e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101.	

	Art. 12	
	Per quanto non espressamente previsto nel presente Contratto, le parti	
	convengono di riferirsi alle disposizioni in materia dettate dal Codice civile e	
	dalle leggi speciali sulla materia.	
	Art. 13	
	Tutte le spese inerenti al presente atto sono a carico del Concessionario.	
	La presente scrittura privata è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi	
	della Tariffa II, Parte seconda, Art. 2 del D.P.R. 131/1986 e viene redatta in	
	duplice originale ad uso di ciascuna delle parti.	
	Letto, approvato e sottoscritto.	
	<i>Genova, come da apposizione della firma digitale</i>	
	Per Città Metropolitana di Genova	
	[●]	
	[●]	
	Per Comune di San Colombano Certenoli	
	[●]	
	[●]	