



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

Atto N. 2576/2026

Oggetto: ESCLUSIONI DALLA PROCEDURA DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 FUNZIONARI - AMBITO AMMINISTRAZIONE - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE PRESSO LA CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA - PROT. 45266/2026.

In data 31/08/2026 il dirigente SILVIA ALITTA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Richiamato l'avviso Prot. n. 45266/2026 è stata indetta la procedura di concorso pubblico, per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Funzionari – Ambito Amministrazione – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione presso la Città Metropolitana di Genova;

Rilevato che

- la sezione 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE dell'avviso di cui sopra prevede, per la partecipazione alla selezione, che i candidati siano in possesso dei diritti civili e politici e che non siano esclusi dall'elettorato politico nello Stato di appartenenza;
- la sezione 3. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE dell'avviso di cui sopra prevede, per la partecipazione alla selezione che i candidati siano in possesso alla scadenza dell'avviso di laurea triennale e/o magistrale in ambito economico e giuridico o corrispondente laurea specialistica o diploma di laurea, secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della Ricerca del 9 luglio 2009;
- la sezione 5. TASSA DI PARTECIPAZIONE dell'avviso di cui sopra, prevede, per la partecipazione alla selezione, che i candidati effettuino, entro la data di scadenza del bando, il pagamento di euro 10,00;
- che il mancato pagamento della tassa di partecipazione, il mancato possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso, nonché la presenza di cause di esclusione possono essere rilevati e contestati in qualsiasi fase della procedura e costituiscono cause di esclusione dalla procedura, secondo quanto previsto dalla sezione 16. CAUSE DI ESCLUSIONE dell'avviso;

Preso atto che,

- sulla base delle candidature pervenute e delle dichiarazioni in esse contenute, sono state effettuate alcune preliminari verifiche, dalle quali è emersa la necessità di regolarizzare n. 12



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

domande;

- l'Amministrazione ha provveduto ad avviare la procedura di soccorso istruttorio ai sensi della legge n. 241/1990 nei confronti dei candidati interessati, indicando quale termine per la regolarizzazione della domanda il giorno 26 agosto 2026;
- entro il termine sopra indicato n. 3 candidati hanno regolarizzato la loro posizione, come da documentazione in atti;
- gli altri n. 9 candidati, come indicati nell'Allegato A al presente provvedimento, non hanno provveduto a regolarizzare la domanda di partecipazione;

Ritenuto di procedere all'esclusione dalla procedura in oggetto dei n. 9 candidati indicati nell'Allegato A al presente atto, per le motivazioni ivi indicate;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 5 febbraio 2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2026-2028;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Laura Mura, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti della procedura, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;
- con la sottoscrizione del presente atto la dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, pertinenza e di non eccedenza (artt. 5 e 6 Regolamento (UE) n. 2016/679);

Dato atto che il presente provvedimento non ha implicazioni contabili o finanziarie;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

Tutto ciò premesso

DISPONE

1. di procedere all'esclusione dalla procedura di concorso pubblico, per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Funzionari – Ambito Amministrazione – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione presso la Città Metropolitana di Genova – prot. n. 45266/2026 i n. 9 candidati indicati nell'allegato A al presente atto, per le motivazioni ivi indicate;
2. di dare tempestiva comunicazione dell'esclusione agli interessati.

Modalità e termini di impugnazione

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro i termini indicati nel D.Lgs n. 104/2010, oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notificazione o piena conoscenza del provvedimento.

**Sottoscritta dal Dirigente
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale**