



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse
Servizio Stazione Unica Appaltante

Attestazione documenti allegati

Atto N. 3361/2025

OGGETTO: COMUNE DI ARENZANO - ID.4673 AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI PER MINORI DAL 1/9/2025 AL 31/07/2027 - PROCEDURA APERTA CIG B72A6EF9BD - LIQUIDAZIONE DI CUI ALL'ART. 45 DEL D.LGS. 36/2023

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_3715_2025.docx

Hash:

4E33E42EAD9CDCF78A6B06F9D26836E1036A75EADE4D0A8C5F4F77E1367F68D9A80F38D69FC8D0
223D52596DF152E07661A83FE0074EBAC848AF92DED206684C

Nome file allegato: ID.4673 ALLEGATO A.pdf

Hash:

924A7A57CD41D72889C340BA1988B2C70DFADBCBBA8445FC400323E91CCA332FDE31B817AB238C
2FF4904FF52BFD0D83F76A97A96C860650E2C499EDE2CA9A9B

**Sottoscritta da
(GIOVANNI LIBRICI)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse
Servizio Stazione Unica Appaltante

Atto N. 3361/2025

Oggetto: COMUNE DI ARENZANO - ID.4673 AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI PER MINORI DAL 1/9/2025 AL 31/07/2027 - PROCEDURA APERTA CIG B72A6EF9BD - LIQUIDAZIONE DI CUI ALL'ART. 45 DEL D.LGS. 36/2023.

In data 28/11/2025 il dirigente GIOVANNI LIBRICI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 con il quale è stato approvato il Codice dei contratti pubblici (d'ora innanzi Codice) come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

Visto il "*Protocollo operativo per lo svolgimento, da parte della Stazione appaltante della Città Metropolitana di Genova, di gare di appalto di lavori, servizi e forniture a favore dei comuni (o loro forme associative) rientranti nel territorio metropolitano*" approvato con atto del Sindaco Metropolitano n. 68 in data 18/10/2020 al quale il Comune di Arenzano ha aderito;

Visto il "*Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche (art. 45 del D. Lgs. 36/2023)*" approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 48 del 27/06/2024 e ss.mm.ii;

Visto che l'art. 45, comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che sia facoltà della Stazione Appaltante cui l'Ente committente si è rivolto al fine di poter procedere all'espletamento delle procedure di acquisizione di beni, servizi o forniture, richiedere il riconoscimento di una quota parte degli incentivi di cui al comma 2 dello stesso articolo, non superiore al 25% degli incentivi stessi;

Richiamati i seguenti atti:

- Determinazione del responsabile servizi sociali del Comune di Arenzano n. 182 del 05/06/2025 ad oggetto *SERVIZI SOCIALI - AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI PER MINORI DAL 1/09/2025 AL 31/07/2027 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE APPROVAZIONE ATTI DI GARA. STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA*, con il quale è stato dato avvio alla procedura aperta dell'affidamento in oggetto ed è stato dato mandato alla Stazione Appaltante di Città Metropolitana di Genova per lo svolgimento della procedura di affidamento;
- Atto dirigenziale del Servizio Stazione Unica Appaltante n. 2140 del 04/08/2025 ad oggetto *COMUNE DI ARENZANO - ID.4673 AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E ASSISTENZIALI PER MINORI DAL 1/9/2025 AL 31/07/2027 -*



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Stazione Unica Appaltante

PROCEDURA APERTA CIG B72A6EF9BD - AGGIUDICATARIO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE COOPSSE ONLUS - IMPORTO CONTRATTUALE EURO 431.918,99 (ONERI FISCALI ESCLUSI), con la quale è stata aggiudicata la procedura di gara;

Verificato che le previsioni del Regolamento per gli incentivi di cui all'art. 45 del Codice sono coerenti con le richieste di accantonamento formulate da questa Stazione Appaltante al Comune di Arenzano, in particolare:

- l'art. 13 del *Regolamento per gli incentivi*, che disciplina i criteri di ripartizione del fondo per le attività svolte dalla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova nell'espletamento di procedure di gara per conto di altri enti;
- l'art. 1, commi 4 e 5 del Regolamento per gli incentivi, che prevede che l'80% dell'importo totale destinato agli incentivi venga ripartito tra i dipendenti di cui all'art. 2 mentre il restante 20% venga destinato all'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento stesso.

Visto il gruppo di lavoro come risultante dall'Atto dirigenziale n. 1642 del 16/06/2025 e come sintetizzato nell'allegato A al presente provvedimento per farne parte integrante e costitutiva;

Richiamata la disciplina di cui all'art. 13 del *Regolamento per gli incentivi* che definisce i criteri di ripartizione del fondo destinato agli incentivi di cui all'art. 45 comma 8 del D. Lgs. n. 36/2023, per le attività svolte dalla centrale unica di committenza nell'espletamento delle procedure di acquisizione di opere, lavori, servizi o forniture per conto di altri enti;

Verificato che, ai sensi dell'art. 8 (Accertamento delle attività svolte) del *Regolamento per gli incentivi*, le attività di competenza della Stazione Appaltante, relative alla predisposizione della documentazione di gara si sono completate positivamente, con l'adozione del richiamato atto di aggiudicazione n. 2140/2025;

Preso atto che con Reversale n. 25207 del 26/11/2025 è stato incassato il trasferimento da parte del Comune di Arenzano della cifra complessiva pari a € 2.283,79 con la causale *COMUNE DI ARENZANO ID 4673 INCENTIVI TECNICI SUA SERVIZI EDUCATIVI* sull'accertamento n. 1571/2025 di cui all'Atto dirigenziale n. 2140/2025 ai sensi di quanto previsto dal citato *Protocollo operativo*;

Ritenuto di richiedere alla Direzione Risorse - Servizio Personale e relazioni sindacali di procedere, previa assunzione dei relativi impegni di spesa, alla liquidazione al gruppo di lavoro, pari complessivamente a € 2.283,79 di cui:

- 80% da ripartire tra i dipendenti pari a € 1.827,03 comprensivo di oneri previdenziali e IRAP, da imputarsi sull'azione 01101.01.1003994 - fondo incentivante SUA ai sensi dell'art. 67 del CCNL del 18 maggio 2018, come da Allegato A al presente provvedimento;
- 20% da destinare all'acquisto da parte dell'ente, di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento delle capacità di spesa per i centri di costo e di efficientamento informatico, nonché all'eventuale attivazione di tirocini formativi e di orientamento di cui all'art.18 della legge 196/1997 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse
Servizio Stazione Unica Appaltante

dei contratti pubblici, pari a € 456,76;

Ritenuto di richiedere alla Direzione Risorse - Servizio Personale e relazioni sindacali di procedere, preve le verifiche di competenza, alla liquidazione degli incentivi tecnici di cui trattasi per un totale di € 1.827,03, comprensivo di oneri previdenziali e IRAP, imputando la spesa ai relativi stanziamenti di bilancio;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto il sottoscritto responsabile firmatario attesta di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Dato atto che nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza (artt. 5 e 6 GDPR - Regolamento 2016/679);

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025-2027, e nel quale è stato il recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Stefano Semorile, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento non ha implicazioni contabili o finanziarie;

DISPONE

Per i motivi specificati in premessa:



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Stazione Unica Appaltante

1. di certificare lo svolgimento e completamento delle attività svolte a cura della Stazione Appaltante per la fase di affidamento, come meglio specificate in premessa in esito all'aggiudicazione della gara in oggetto;
2. di richiedere alla Direzione Risorse - Servizio Personale e relazioni sindacali di procedere, preve le verifiche di competenza e all'assunzione dei relativi impegni di spesa, alla liquidazione degli incentivi tecnici di cui trattasi per un totale di € 1.827,03, comprensivo di oneri previdenziali e IRAP, imputando la spesa ai relativi stanziamenti di bilancio, ai dipendenti come risultanti dal gruppo di lavoro indicato nell'Atto dirigenziale n. 1642 del 16/06/2025 e come sintetizzato nell'Allegato A al presente provvedimento per farne parte integrante e costitutiva;
3. di richiedere alla Direzione Risorse - Servizio Personale e relazioni sindacali di procedere all'accantonamento dell'importo pari ad € 456,76 a copertura della quota parte del 20% da destinare all'acquisto da parte dell'ente, di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento delle capacità di spesa per i centri di costo e di efficientamento informatico, nonché all'eventuale attivazione di tirocini formativi e di orientamento di cui all'art.18 della legge 196/1997 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici;

Modalità e termini di impugnazione:

Il presente provvedimento può essere impugnato, ai sensi degli artt. 119 e 120 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, con ricorso giurisdizionale al T.A.R. Liguria, entro il termine di trenta giorni.

**Sottoscritta dal Dirigente
(GIOVANNI LIBRICI)
con firma digitale**