CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio
Servizio Patrimonio

Attestazione documenti allegati

Atto N. 3223/2025

OGGETTO: NOMINA DEL NUOVO SOSTITUTO ECONOMO PER LA GESTIONE DELLA CASSA ECONOMALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 21 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' ARMONIZZATA.

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_3545_2025.docx
Hash:
1FB09436422FB2910ADF9736918AEC4E8A29C825BA994F47FD4AD6325F8F306B9CF60740805473E
DF000E6114F10A3273BBDB097E3CF5D832D636B4AE7D1B0C4

Sottoscritta da
(MARIA GIOVANNA LONATI)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio
Servizio Patrimonio

Atto N. 3223/2025

Oggetto: NOMINA DEL NUOVO SOSTITUTO ECONOMO PER LA GESTIONE DELLA CASSA ECONOMALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 21 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' ARMONIZZATA.

In data 17/11/2025 il dirigente MARIA GIOVANNA LONATI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l’art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025-2027, e nel quale è stato il recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;

Visto l’art. 153 comma 7 del sopra citato D.lgs n. 267/2000 che prevede l'istituzione di un servizio di economato, cui viene preposto un responsabile per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare;

Visto il “Regolamento di contabilità armonizzata” approvato con la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 34 del 27/10/2021 e, in particolare, l’articolo 21 “Funzioni di economato” che stabilisce:

1. *E’ istituito un servizio di economato per la gestione di cassa delle spese d’ufficio di non rilevante ammontare. Il servizio economato è una articolazione organizzativa a cui è preposto un economo e dei sostituti.*

2. *L’economo è individuato dal Dirigente competente, in un dipendente di categoria D preposto all’unità organizzativa a cui è affidato il servizio economato. Nello stesso atto di nomina vengono individuati i sostituti tra i dipendenti di categoria C o D.*

3. *Nell’adempimento dei propri compiti l’economo può essere coadiuvato da un cassiere, individuato tra i dipendenti dell’Ente.*

Visto l’Atto dirigenziale n. 685 del 13 marzo 2025 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura ed i funzionigrammi dell’Ente con decorrenza 1° aprile 2025;

Richiamato l’atto dirigenziale n. 1017 del 4 aprile 2025 con cui sono state individuate le seguenti figure per la gestione della cassa economale:

copia informatica per consultazione

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio
Servizio Patrimonio

- economo della Città Metropolitana di Genova, Dott. Francesco Gambino, cat. D - titolare di incarico di elevata qualificazione e Responsabile dell'Ufficio Provveditorato - Servizio Patrimonio – Direzione Scuole, edilizia e patrimonio;
- sostituta dell'economo, Dott.ssa Francesca Damonte, cat. D - titolare di incarico di elevata qualificazione e Responsabile dell'Ufficio Ufficio Centrale Acquisti - Servizio Stazione Unica Appaltante della Direzione Risorse;
- cassieri, Silvana Curto e Maurizio Lagomarsino - Collaboratori - Area Amministrazione – categoria C, dell'Ufficio Provveditorato;

Visto l'Atto dirigenziale n. 1610 del 12 giugno 2025 con il quale è stato assegnato al dott. Giovanni Calcagno – Cat. D - l'incarico di elevata qualificazione quale Responsabile dell'Ufficio Gestione patrimonio – Servizio Patrimonio, con decorrenza 1° luglio 2025;

Ritenuto opportuno, dal punto di vista organizzativo e funzionale, individuare il sostituto dell'economo (previsto dal sopracitato articolo 21 comma 2 del Regolamento) all'interno dello stesso Servizio Patrimonio, provvedendo, pertanto, ad affidare tale incarico al Dott. Giovanni Calcagno, in sostituzione della Dott.ssa Francesca Damonte con decorrenza 1°dicembre 2025;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal dott. Francesco Gambino, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte del responsabile dell'istruttoria e dei dipendenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza (artt. 5 e 6 Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 s.m.i.);

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Dato atto che il presente provvedimento non ha implicazioni contabili o finanziarie;

Per le motivazioni in premessa specificate:

IL DIRIGENTE

DISPONE

copia informatica per consultazione

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole, edilizia e patrimonio
Servizio Patrimonio

1. di nominare, a far data dal 1°dicembre 2025, il Dott. Giovanni Calcagno quale vice economo ai sensi dell'articolo 21, comma 2 del Regolamento di contabilità armonizzata in sostituzione della Dott.sa Francesca Damonte;

2. di confermare il Dott. Francesco Gambino nell'incarico di economo;

3. di confermare in qualità di cassieri i seguenti dipendenti:

   a) Silvana Curto - Collaboratore - Area Amministrazione – Categoria C;
   b) Maurizio Lagomarsino - Collaboratore - Area Amministrazione – Categoria C;

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line, oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla predetta data di pubblicazione.

Sottoscritta dal Dirigente
(MARIA GIOVANNA LONATI)
con firma digitale

copia informatica per consultazione