



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

Atto N. 2680/2025

Oggetto: CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO ALLA FONDAZIONE TEATRO SOCIALE DI CAMOGLI ONLUS PER LA STAGIONE 2024-2025 AI SENSI DEL VIGENTE REGOLAMENTO METROPOLITANO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E PATROCINI E PER LA RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE. EROGAZIONE DI EURO 25.000,00= A TITOLO DI SALDO.

In data 01/10/2025 il dirigente MARIA CONCETTA GIARDINA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Richiamata la Delibera del Sindaco Metropolitano n. 98/2024 con cui questa Amministrazione dà il patrocinio all'iniziativa "Stagione artistica Ottobre 2024 - Maggio 2025" della Fondazione Teatro Sociale di Camogli Onlus (P.I. e C.F.: 01331050995);

Considerato che con Atto Dirigenziale n. 3427 del 23/12/2024 a oggetto: "Concessione di un contributo economico alla Fondazione Teatro Sociale di Camogli Onlus per la stagione 2024-2025 ai sensi del vigente regolamento metropolitano per la concessione di contributi e patrocini e per la rappresentanza istituzionale", la Città Metropolitana di Genova ha concesso un contributo economico di Euro 50.000,00= alla FONDAZIONE TEATRO SOCIALE DI CAMOGLI ONLUS per la stagione 2024-2025, assumendo contestualmente l'impegno di spesa n. 4441 di pari importo sull'azione 01011.04.1002533 "Contributo Fondazione Teatro Sociale di Camogli onlus" del bilancio 2024;

Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 473 del 25/02/2025 a oggetto: "Concessione di un contributo economico alla FONDAZIONE TEATRO SOCIALE DI CAMOGLI ONLUS per la stagione 2024-2025 ai sensi del vigente regolamento metropolitano per la concessione di contributi e patrocini e per la rappresentanza istituzionale. Erogazione di € 25.000,00= a titolo di anticipazione", con cui è stata erogata alla Fondazione la somma di € 25.000,00= a titolo di anticipazione pari al 50% del contributo concesso, come previsto dall'articolo 9, comma 7 del "Regolamento per la concessione di contributi e patrocini e per la rappresentanza istituzionale" vigente;

Rilevato che la sopracitata Determinazione stabilisce che l'erogazione dei contributi



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

avviene, ai sensi dell'articolo 10, comma 1, del "Regolamento per la concessione dei contributi e patrocini e per la rappresentanza istituzionale della Città Metropolitana di Genova" dopo la realizzazione delle iniziative e delle attività previste subordinatamente alla presentazione di apposita relazione e alla verifica del possesso da parte dei soggetti beneficiari dei requisiti soggettivi e oggettivi dichiarati in sede di domanda;

Constatato l'esito negativo delle verifiche effettuate dall'Ufficio sulla sussistenza in capo al soggetto richiedente di motivi ostativi all'erogazione del suddetto contributo, come da risultanze agli atti;

Considerato che l'erogazione del saldo del contributo è subordinata alla presentazione di apposita relazione contenente:

a) dettagliata descrizione dell'attività o iniziativa posta in essere, con riferimento a quanto indicato con la presentazione della domanda e con l'indicazione delle eventuali cause oggettive ed imprevedibili, per cui l'iniziativa o l'attività originariamente programmata non è stata realizzata in tutto o in parte;

b) rendiconto consuntivo economico dell'iniziativa con allegata la relativa documentazione giustificativa di tutte le spese sostenute;

c) copia del materiale promozionale realizzato;

Vista la documentazione di rendicontazione acquisita al protocollo dell'Ente con PG n. 50702/2025 e quella a titolo di integrazione richiesta alla Fondazione a seguito di istruttoria e acquisita al protocollo dell'Ente con PG n 57638/2025 e conservata agli atti;

Ritenuto che, alla luce delle considerazioni sopra esposte, la documentazione prodotta dalla FONDAZIONE TEATRO SOCIALE DI CAMOGLI ONLUS sia congrua, completa e sufficiente per provvedere all'erogazione del saldo del contributo in parola nella misura di € 25.000,00=;

Dato atto altresì che:

- come previsto dall'articolo 12 del Regolamento, i dati e le informazioni relative al contributo assegnato ed all'iniziativa presentata saranno inseriti nel Rendiconto annuale della gestione affinché ne sia informato il Consiglio metropolitano;
- come previsto dall'articolo 13 del Regolamento, gli atti relativi alla concessione del contributo saranno pubblicati sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" come disposto dalla vigente normativa in materia di pubblicità e trasparenza;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

Visto il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitanamente con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025-2027, e nel quale è stato recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;

Dato atto che

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dott. Fausto Brizi, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto di interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36 e ai sensi dell'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e di non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta:

- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;
- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto, infine, che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

Tutto ciò premesso,



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

DISPONE

1. di erogare alla FONDAZIONE TEATRO SOCIALE DI CAMOGLI ONLUS con sede legale in Piazza Matteotti 5, 16032, Camogli GE, P. IVA: 01331050995, il contributo di **€ 25.000,00=** a titolo di **saldo** da esso richiesto per lo svolgimento delle attività inerenti alla stagione teatrale 2024-25, come meglio specificato nella tabella dei DATI CONTABILI;
2. di richiedere ai Servizi Finanziari dell'Ente la registrazione della relativa transazione contabile sull'impegno 4441/2024 – codice fornitore 11548;
3. di dare mandato all'Ufficio Sviluppo Economico per gli adempimenti discendenti dal presente atto, tra cui quello della pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" (ex art. 13 del Regolamento) e della comunicazione all'ufficio Bilancio e Contabilità per l'inserimento nel Rendiconto annuale della gestione (ex art. 12 del Regolamento).

**Sottoscritta dalla Dirigente
(Maria Concetta Giardina)
con firma digitale**

Modalità e Termini di impugnazione

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R. Liguria) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.