



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico  
Servizio Affari generali e avvocatura

Atto N. 2426/2025

### **Oggetto: AGGIORNAMENTO REFERENTI SISTEMA DI GESTIONE UNI EN ISO 9001:15 - UNI EN ISO 37001:16..**

In data 08/09/2025 il dirigente VALENTINA MANZONE, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

**Vista** la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*";

**Richiamato** lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

**Visto** l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

**Visto** il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

**Visto** il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2025- 2027;

**Visto** il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati;

**Premesso** che Città Metropolitana di Genova:

- in data 18.11.2021 ha conseguito la certificazione per il sistema di gestione integrato:
  - UNI EN ISO 9001:2015 - Progettazione ed Erogazione di servizi al cittadino, a Enti e al territorio nell'ambito dell'esercizio delle funzioni di competenza;
  - UNI EN ISO 37001:2016 - Progettazione ed Erogazione di servizi pubblici territoriali, anche attraverso soci in affari, o propri enti strumentali, sui quali l'Ente esercita poteri di indirizzo e controllo anche tramite partecipazione e/o controllo al capitale e/o vincoli contrattuali;
- in data 30.10.2024 ha conseguito il rinnovo della certificazione per il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione ISO 37001:2016;
- in data 31.10.2024 ha conseguito il rinnovo della certificazione per il sistema di gestione per la qualità ISO 9001:2015;

**Ritenuto** opportuno individuare, in accordo con i Dirigenti dei Servizi, i referenti interni del sistema di gestione integrato UNI EN ISO 9001:15 – UNI EN ISO 37001: 16;

**Viste:**

- la Determinazione Dirigenziale n. 1535/2021 del 16.07.2021, con la quale sono stati nominati i referenti del sistema di gestione UNI EN ISO 9001/15 - UNI ISO 37001/16;



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico  
Servizio Affari generali e avvocatura

- la Determinazione Dirigenziale n. 599/2022 del 25.03.2022, con la quale sono stati aggiornati i nominativi dei referenti del sistema di gestione UNI EN ISO 9001/15 - UNI ISO 37001/16;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2414/2023 del 24.10.2023, con la quale sono stati aggiornati i nominativi dei referenti del sistema di gestione UNI EN ISO 9001/15 - UNI ISO 37001/16;
- la Determinazione Dirigenziale n. 592/2025 del 07.03.2025, con la quale sono stati aggiornati i nominativi dei referenti del sistema di gestione UNI EN ISO 9001/15 - UNI ISO 37001/16;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1169/2025 del 29.04.2025, con la quale sono stati aggiornati i nominativi dei referenti del sistema di gestione UNI EN ISO 9001/15 - UNI ISO 37001/16;

**Preso atto** della necessità di procedere a un nuovo aggiornamento dei predetti referenti, a fronte della ulteriore riorganizzazione che ha interessato la macrostruttura di Città Metropolitana di Genova a partire dal 01.06.2025 e dei cambiamenti che hanno riguardato i Servizi e gli Uffici dell'Ente;

**Vista** la nota prot. n. 44492 del 23.07.2025, con cui l'Ufficio Controlli ha richiesto a tutte le Direzioni di comunicare eventuali variazioni dei referenti interni del sistema di gestione integrato UNI EN ISO 9001:15 – UNI EN ISO 37001: 16;

**Preso atto** che, a seguito dei riscontri pervenuti alla sopra citata nota da parte del Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei e dell'Ufficio Segreteria generale, conservati agli atti di Città Metropolitana di Genova, l'elenco dei referenti di cui in oggetto risulta così modificato:

| SERVIZIO/UFFICIO   | REFERENTE                            |
|--|--------------------------------------|
| Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei   | Andrea d'Acquarone                   |
| Ufficio Segreteria generale  | Riccardo Cartosio, Francesca Gonella |
| Ufficio Pianificazione strategica e performance  | Cristiana Arzà                       |
| Ufficio Sviluppo economico   | Federica Ferretti                    |
| Servizio Gestione servizio idrico integrato  | Sara Delucchi, Linda Lomeo           |
| Servizio Affari generali e avvocatura  | Silvia Suriano                       |
| Servizio Tutela ambientale e Ufficio Sanzioni amministrative   | Franca Stragapede                    |
| Ufficio Ciclo integrato dei rifiuti  | Mauro Pastrovicchio                  |
| Servizio Programmazione e coordinamento viabilità e interventi PNRR e Servizio Infrastrutture e mobilità | Raffaella Dagnino                    |
| Servizio Amministrazione territorio e trasporti  | Fabio Gagliardi                      |
| Servizio Stazione Unica Appaltante   | Francesca Damonte, Cristina Profumo  |
| Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale  | Roberta Parodi                       |



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico  
Servizio Affari generali e avvocatura

|  |   |
|--|---|
| Servizio Edilizia                        | Ludovica Pampaloni  |
| Servizio Patrimonio                      | Laura Fornoni, Francesco Gambino                                      |
| Ufficio Comunicazioni                    | Gianni Cepollina  |
| Servizio Bilancio e contabilità          | Giulia Caruso, Sandra Morchio, Fiammetta Patanella, Michele di Pietro |
| Servizio Personale e relazioni sindacali | Francesca Pisapia   |

**Dato atto** che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Silvia Suriano, responsabile del procedimento, che, con dichiarazione tenuta agli atti di Città Metropolitana di Genova, ha attestato la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

**Dato atto** che dal presente provvedimento non discendono riflessi finanziari o patrimoniali ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

**Considerato** che non sono pervenute segnalazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che comportino l'astensione ai sensi dell'art. 6 bis Legge 241/1990, con riferimento a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento, ivi compreso il responsabile del procedimento;

### DISPONE

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. di aggiornare l'elenco dei referenti del sistema di gestione integrato UNI EN ISO 9001:15 – UNI EN ISO 37001: 16 con i seguenti nominativi:

| SERVIZIO/UFFICIO   | REFERENTE                            |
|--|--------------------------------------|
| Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei     | Andrea d'Acquarone                   |
| Ufficio Segreteria generale                                  | Riccardo Cartosio, Francesca Gonella |
| Ufficio Pianificazione strategica e performance              | Cristiana Arzà                       |
| Ufficio Sviluppo economico                                   | Federica Ferretti                    |
| Servizio Gestione servizio idrico integrato                  | Sara Delucchi, Linda Lomeo           |
| Servizio Affari generali e avvocatura                        | Silvia Suriano                       |
| Servizio Tutela ambientale e Ufficio Sanzioni amministrative | Franca Stragapede                    |



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico  
Servizio Affari generali e avvocatura

|  |   |
|--|---|
| Ufficio Ciclo integrato dei rifiuti  | Mauro Pastrovicchio   |
| Servizio Programmazione e coordinamento viabilità e interventi PNRR e Servizio Infrastrutture e mobilità | Raffaella Dagnino   |
| Servizio Amministrazione territorio e trasporti  | Fabio Gagliardi   |
| Servizio Stazione Unica Appaltante   | Francesca Damonte, Cristina Profumo                                   |
| Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale  | Roberta Parodi  |
| Servizio Edilizia  | Ludovica Pampaloni  |
| Servizio Patrimonio  | Laura Fornoni, Francesco Gambino                                      |
| Ufficio Comunicazioni  | Gianni Cepollina  |
| Servizio Bilancio e contabilità  | Giulia Caruso, Sandra Morchio, Fiammetta Patanella, Michele di Pietro |
| Servizio Personale e relazioni sindacali   | Francesca Pisapia   |

2. di trasmettere il presente atto ai soggetti interessati.

### **Modalità e termini di impugnazione**

La determinazione dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**Sottoscritta dal Dirigente  
(VALENTINA MANZONE)  
con firma digitale**