



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Territorio e mobilità
Servizio Amministrazione territorio e trasporti

Atto N. 1513/2025

Oggetto: SERVIZIO DI VERIFICA DELLE ATTREZZATURE DA LAVORO DELL'OFFICINA DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA. AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTAFORMA TUTTOGARE ALLA DITTA R.S. EQUIPMENT SERVICE SRL - CIG: B6F739A764 - ASSUNZIONE DEL RELATIVO IMPEGNO DI SPESA PER EURO 5.490,00 (ONERI INCLUSI).

In data 30/05/2025 il dirigente MAURO CUTTICA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025-2027, e nel quale è stato il recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;

Visto l'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, ad oggetto: determinazioni a contrattare e relative procedure, nonché l'art. 17 comma 2 del D.Lgs 36/2023;

Vista la relazione prot. n. 30633 del 22/05/2025 predisposta dall'ing. Pietro Gaggero Responsabile del Progetto per gli affidamenti di servizi e forniture relative all'Ufficio Gestione Mezzi della Direzione Territorio e Mobilità, dove emerge l'esigenza dell'assunzione di un impegno di spesa per il servizio di verifica e rilascio dei certificati di regolare manutenzione delle attrezzature da lavoro e utilizzate dal personale dell'Officina dell'Ente (ponti elevatori, trapani a colonna, macchina smonta gomme, ecc.);

Preso atto che, il servizio di cui sopra, da effettuarsi entro il 30/09/2025, include esclusivamente la manutenzione ordinaria, la verifica e l'eventuale ripristino dei sistemi di sicurezza, nonché il rilascio dei certificati di corretto funzionamento, al fine di garantire che l'utilizzo delle attrezzature non costituisca un pericolo per gli operatori;

Dato atto che, per il servizio di cui all'oggetto è stata invitata a presentare un'offerta sull'elenco dettagliato delle attrezzature inviato in sede di richiesta con procedura effettuata tramite piattaforma Tuttogare, la ditta R.S. EQUIPMENT SERVICE SRL, che con PEC prot. n. 30061 del 20/05/2025, documentazione allegata al suddetto sistema, si è resa disponibile ad effettuare verifica e rilascio dei certificati, per € 4.500,00 (oneri esclusi) offerta ritenuta congrua dai Servizi Tecnici;

Considerato quanto sopra, si ritiene opportuno procedere all'assegnazione del servizio, mediante affidamento diretto, ai sensi degli artt. 25, 49 comma 6 e 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, alla ditta R.S. EQUIPMENT SERVICE SRL con sede a Sant'Olcese GE per l'importo di € 5.490,00 (oneri inclusi) con



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Territorio e mobilità

Servizio Amministrazione territorio e trasporti

costi della manodopera conformi ai minimi salari retributivi secondo quanto previsto dall'art. 41, comma 13 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i D.Lgs 209 del 31/12/2024 che trova copertura sul Cap. 10051.03.1000805 del Bilancio 2025;

Preso atto che in data 10/01/2025 è stato nominato quale Responsabile del Progetto e Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'ing. Pietro Gaggero della Direzione Territorio e Mobilità;

Richiamate le istruzioni operative approvate con Atto Dirigenziale della Direzione Scuole e Governance – Servizio Stazione Unica Appaltante n. 1517 del 06/07/2023 e Atto Dirigenziale della Direzione Segreteria e Direzione Generale Servizio Segreteria Generale e Advocatura nn. 2321 del 13/10/2023 e 2351 del 13/09/2024;

Dato atto che l'operatore economico con PEC prot. n. 30373 del 21/05/2025, ha dichiarato tramite l'Allegato A – Domanda di partecipazione- il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98, del D. Lgs. 36/2023, allegato alla procedura di cui sopra;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 52 comma 2, del D. Lgs. 36/2023, per i contratti di importo inferiore ai € 40.000,00 la Stazione Appaltante verifica le dichiarazioni rese dagli operatori economici su un campione pari al 10% dei contratti stipulati. Il campione da sottoporre a verifica viene determinato con le modalità di cui all'Annesso 1 alle Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto;

Dato atto che il contratto tra le parti verrà formalizzato mediante scrittura privata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36 del 31/03/2023 e s.m.i. D.Lgs 209 del 31/12/2024;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi da parte dei dipendenti e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, dei dipendenti e dei dirigenti che hanno ruoli procedurali come previsto dall'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e dai dipendenti e dirigenti che prendono decisioni e svolgono attività riferita alla presente procedura ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 6 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Pietro Gaggero, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

DISPONE

Per i motivi in premessa specificati:

1. di autorizzare il servizio da effettuarsi entro il 30/09/2025, di verifica e rilascio dei certificati di regolare manutenzione delle attrezzature da lavoro e utilizzate dal personale dell'Officina dell'Ente (ponti elevatori, trapani a colonna, macchina smonta gomme, ecc.), da assegnarsi mediante affidamento diretto tramite la piattaforma Tuttogare, alla ditta R.S. EQUIPMENT SERVICE SRL con sede a



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Territorio e mobilità

Servizio Amministrazione territorio e trasporti

Sant'Olcese GE, in premessa individuata nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 25, 49 e 50 del D.Lgs 36/2023;

2. di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa del Bilancio 2025, per € 5.490,00 (oneri inclusi), con imputazione come indicato di seguito:

Fornitore	Codice bil.	Azione	Importo (oneri inclusi)
R.S. EQUIPMENT SERVICE SRL	1005103	1000805	5.490,00

3. di dare atto che Responsabile del Progetto e Direttore dell'esecuzione del contratto è stato nominato l'ing. Pietro Gaggero della Direzione Territorio e Mobilità;
4. di dare atto che il contratto tra le parti verrà formalizzato mediante scrittura privata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36 del 31/03/2023 e s.m.i. D.Lgs 209 del 31/12/2024;
5. di dare atto che alla liquidazione della somma come sopra impegnata, si procederà ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Genova, sezione Amministrazione Trasparente, nonché sul portale della propria Stazione Unica Appaltante, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 36 del 2023.

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata davanti al Tribunale Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sull'albo pretorio on line dell'Ente.

**Sottoscritta dal Dirigente
(MAURO CUTTICA)
con firma digitale**