



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse  
Servizio Personale e relazioni sindacali

## Attestazione documenti allegati

Atto N. 1323/2025

**OGGETTO: RICHIESTA REGISTRAZIONE TRANSAZIONE CONTABILE PER RIMBORSO EMOLUMENTI PERSONALE COMANDATO DALL'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI**

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

### Allegati:

Nome file allegato: PR\_DET\_PROP\_1450\_2025.docx

Hash:

4F98DAE3BAC403DA32EDF66FE22E9B679100BC7DB18F2713584975EAB133483D1BDD86226789C7  
61366201D59648EAE562C5FFC9DABF6B4A30F0D488D6FDEB2B

Nome file allegato: Allegato ad uso interno\_proposta 1450\_2025.pdf

Hash:

7994C3A7A674D933EBD4647B85728E261D80A66D9F211B6F82CEFB17F5692937AB55BFF52029566  
ABECF939108DCFD1FD4C78B7B1BB6688C03848CCB7E6B9DBA

**Sottoscritta da  
(SILVIA ALITTA)  
con firma digitale**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

Atto N. 1323/2025

### **Oggetto: RICHIESTA REGISTRAZIONE TRANSAZIONE CONTABILE PER RIMBORSO EMOLUMENTI PERSONALE COMANDATO DALL'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI**

In data 15/05/2025 il dirigente SILVIA ALITTA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Richiamati:

- l'art. 70, comma 12, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ove dispone che "(...) l'Amministrazione pubblica (...) che utilizza personale di altra Amministrazione in posizione di comando (...) rimborsa all'Amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale (...)";
- il Decreto Legislativo 15 dicembre 1997 n. 446, "Istituzione dell'imposta regionale sulle attività produttive, revisione degli scaglioni, delle aliquote e delle detrazioni dell'Irpef e istituzione di una addizionale regionale a tale imposta, nonché riordino della disciplina dei tributi locali", che prevede che l'imposta regionale – IRAP venga versata direttamente dall'ente destinatario del dipendente;
- l'art. 30, comma 2-sexies del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che prevede che gli enti pubblici possano utilizzare in assegnazione temporanea personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni per esigenze organizzative individuate nei documenti di programmazione del personale.

Visto che:

- con atto dirigenziale n. 2436/2020 del 30/12/2020 è stata disposta l'attivazione del comando in entrata del dipendente dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, meglio identificato nella documentazione agli atti, non pubblicata per ragioni di riservatezza, per tre mesi dal 21 dicembre 2020, per il quale è stata prevista una spesa di euro 7.965,97 per rimborso retribuzioni e di euro 527,93 per il versamento dell'IRAP;



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## **Atto dirigenziale**

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

- con atto dirigenziale 2177/2021 del 14 ottobre 2021 è stata disposta l'assunzione dell'impegno n. 7413/2021 di euro 7.965,97 per rimborso all'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli delle retribuzioni e oneri derivanti dalla posizione in comando del dipendente, di cui sopra;
- con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 31 del 29/09/2021 si è provveduto allo stanziamento dei fondi necessari per l'adozione dei suddetti impegni.

Considerato che in data 10 febbraio 2025 con pec. n. 8127 Città metropolitana di Genova ha sollecitato l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli a presentare la richiesta di rimborso degli emolumenti corrisposti al dipendente in questione.

Acquisita la richiesta di rimborso degli emolumenti fissi corrisposti, quantificati in euro 7.997,82 inviata dalla Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, in data 18 marzo 2025.

Considerato che la differenza di spesa di € 31,85 trova copertura negli stanziamenti di bilancio 2025 come meglio specificato nella sezione "dati contabili".

Visto il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitan n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitan n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025-2027, e nel quale è stato recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Marta Malvezzi, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

### **DISPONE**

di chiedere ai Servizi Finanziari:

1. la registrazione della transazione contabile della somma complessiva di euro 7.997,82 per procedere al rimborso, alla Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (Codice fornitore 91629), delle retribuzioni e oneri derivanti dalla posizione in comando, secondo i codici riportati nel riquadro "Dati contabili"

Modalità e termini d'impugnazione



# **CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA**

## ***Atto dirigenziale***

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata mediante ricorso al giudice ordinario, in funzione di giudice del lavoro, ovvero mediante tentativo facoltativo di conciliazione e le forme di arbitrato previsti dal codice di procedura civile.

**Sottoscritta dal Dirigente  
(SILVIA ALITTA)  
con firma digitale**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

**Proponente: Ufficio Amministrazione del personale**

**Oggetto: RICHIESTA REGISTRAZIONE TRANSAZIONE CONTABILE PER RIMBORSO EMOLUMENTI PERSONALE COMANDATO DALL'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI**

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

## VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo		Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro		N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
USCI TA	011010 9	-	10027 68	+	7.965,97				7413	2021				
Note: Rimborso retribuzioni ed oneri personale in comando dalla Agenzia delle Dogane e dei Monopoli														
USCI TA	110101	-	10012 90	+	31,85				335	2025				
Note: Rimborso differenza su retribuzione di personale comandato in entrata T.C. (unica) 411321														
<b>TOTALE ENTRATE:</b>				+										
<b>TOTALE SPESE:</b>				+	7.997,82									

Genova li, 21/05/2025

**Sottoscritto dal responsabile  
della Direzione Risorse  
(SILVIA FABRIS)  
con firma digitale**