



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance
Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale

Atto N. 1283/2025

Oggetto: ID.2025_65 VISITA DI STUDENTI FRANCESI A GENOVA NELL'AMBITO DELL'ACCORDO GENOVA - MARSIGLIA: ORGANIZZAZIONE GIORNATE - CIG B6C70F0E86. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A ETAGAMMA S.R.L. (P.IVA 02170250993) PER L'IMPORTO DI 6.467,22 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.

In data 11/05/2025 la dirigente MARTA GUGLIELMI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024 e successive modificazioni;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 novembre 2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025-2027, e nel quale è stato il recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;

Premesso che:

- Città Metropolitana di Genova ha siglato un accordo con il Dipartimento des Bouches-du-Rhône al fine di creare un contesto favorevole allo sviluppo di azioni di cooperazione e relazioni durature tra le due collettività che "condividono una storia comune e caratteristiche territoriali omogenee";
- tra i temi di cooperazione si inserisce la mobilità internazionale dei giovani, nell'ambito del quale le due amministrazioni sostengono in modo reciproco il viaggio formativo di propri gruppi di studenti;
- in particolare Città metropolitana, considerando l'alto valore dell'iniziativa per la formazione civica degli studenti, organizza e sostiene il viaggio di studenti del proprio territorio che vengono ospitati dal dipartimento des Bouches-du-Rhône in una visita al Camp des Milles e ad un Istituto scolastico francese, affrontando il tema della memoria come strumento per costruire una coscienza democratica condivisa e stimolando nei ragazzi la consapevolezza dell'importanza delle scelte individuali all'interno del contesto sociale;
- il Dipartimento francese sostiene il viaggio di un proprio gruppo di studenti che vengono ospitati in una visita al territorio metropolitano, ai Musei Galata e MEI (Museo nazionale



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale
dell'immigrazione) ed ad un Istituto genovese, affrontando il tema dell'emigrazione e il contrasto al razzismo;

Considerato che:

- l'iniziativa ha un alto valore per la formazione civica degli studenti e Città Metropolitana di Genova intende, pertanto, sostenere sia con un supporto organizzativo che con un contributo economico il primo viaggio formativo degli studenti francesi a Genova che si svolgerà dal 12 al 14 maggio 2025;
- per l'esecuzione del servizio di organizzazione del soggiorno (comprensivo di visite guidate, servizio di interpretariato e un pranzo) è stato stimato un importo di circa 5.000,00 euro (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- è stato individuato Etagamma S.r.l. (P.IVA 02170250993) quale operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse, quali assistenza competente per realizzazione di eventi (servizi di guide, interpretariato, catering), idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali cui richiedere la presentazione di un preventivo;
- è stato verificato il rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 36/2023 e ai sensi delle vigenti Istruzioni Operative, in quanto l'operatore individuato non è il contraente cui è stato affidato l'ultimo servizio analogo in questa fascia di importo;
- a mezzo nota interna n. 26154 del 02.05.2025, la procedura di acquisto è stata demandata all'Ufficio Centrale acquisti, a ciò preposto ai sensi delle vigenti "Istruzioni Operative acquisti";

Dato atto che:

- il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Marta Guglielmi, dirigente del Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale;
- la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, è stata svolta dalla Dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica Mepa, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG n. B6C70F0E86, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
 - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
 - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
 - art. 49, principio di rotazione;
 - art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
 - art. 52, comma 2 e art. 99, verifica del possesso dei requisiti;
 - art. 94, 95, 97, 98 requisiti generali di partecipazione e cause di esclusione;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale

- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione adottate con Determinazione dirigenziale n. 1517 del 6 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 2351 del 13 settembre 2024 della Segreteria e Direzione Generale;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 9/2025 del 05/02/2025 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- in data 05 maggio 2025 ha pubblicato sulla piattaforma telematica Mepa la trattativa diretta n. 5326601 al fine di acquisire un preventivo per il servizio in oggetto;
- ha ricevuto preventivo per un importo contrattuale così determinato:

Importo servizio	5.301,00 €
IVA al 22%	1.166,22 €
TOTALE (oneri fiscali inclusi)	6.467,22 €

- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98, del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";

Considerato che:

- le attività in oggetto sono state inquadrare come riferibili al CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi, e l'operatore ha dichiarato di applicare il summenzionato contratto collettivo;
- sulla base delle risultanze di cui sopra, il RUP ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo a base dell'affidamento/della comprovata affidabilità dell'operatore/dell'assenza di rischi di esecuzione;

Dato atto che il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la proposta di affidamento trasmessa dall'Ufficio Centrale Acquisti a mezzo prot. interno n. 27528 dell'8 maggio 2025 al Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale in conformità delle vigenti Istruzioni operative acquisti adottate con Determinazione n. 1715 del 28 luglio 2023



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale

della Segreteria e Direzione Generale e s.m.i.;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Marta Guglielmi, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte del responsabile dell'istruttoria e dei dipendenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto la dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023;

LA DIRIGENTE

DISPONE

Per i motivi specificati in premessa di:

- 1) affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico Etagama S.R.L. (P.IVA 02170250993) il servizio di organizzazione giornate di visita di studenti Francesi a Genova in ambito dell'accordo Genova- Marsiglia- CIG B6C70F0E86, per un importo di € 6.467,22 (oneri fiscali inclusi);



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale

- 2) formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- 3) assumere a favore dell'operatore economico Etagama S.R.L. l'impegno di spesa di Euro 6.467,22 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
- 4) dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di trasmettere all'affidatario il presente provvedimento di affidamento;
- 5) dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023.

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

**Sottoscritta dalla Dirigente
(MARTA GUGLIELMI)
con firma digitale**