



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## **Atto dirigenziale**

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico  
Servizio Affari generale e avvocatura

Atto N. 1224/2025

**Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER ISCRIZIONE DI N. 1 PROFESSIONISTA LEGALE DELL'ENTE NELL'ELENCO SPECIALE DELL'ALBO AVVOCATI ADDETTI UFFICI LEGALI ENTI PUBBLICI. IMPORTO TOTALE EURO 258,00.**

In data 07/05/2025 il dirigente VALENTINA MANZONE, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

### **Premesso che:**

è stato assegnato, in data 2/05/2025, al Servizio Ufficio Professionisti legali il dipendente numero matricola 2616 che affiancherà gli Avvocati presenti nella difesa in giudizio della Città Metropolitana;

**preso atto** che per il dipendente suindicato si rende necessario provvedere alla iscrizione nell'elenco speciale dell'Albo Avvocati addetti Uffici legali Enti Pubblici;

**Considerato che**, a tal fine, occorre provvedere al pagamento della tassa di concessione governativa a favore dell'agenzia delle Entrate pari ad Euro 168,00 unitamente ad Euro 90,00 a favore del Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Genova assumendo due impegni di spesa sul capitolo di bilancio "*Prestazioni di servizi di consulenza e supporto legale*", come specificato nel prospetto contabile del presente Atto;

**Visto** il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

**Visto** il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025 - 2027 e nel quale è stato recepito il Piano Esecutivo di Gestione 2025 - 2027 sopra citato;

**Dato atto che** l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Avv. Carlo Scaglia responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico  
Servizio Affari generale e avvocatura

**Considerato che** con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, che allo stesso non sono pervenute da parte dei propri collaboratori dichiarazioni o segnalazioni circa la presenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto al presente procedimento;

**Dato atto che** il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

### **DISPONE**

1. Di assumere n. 2 impegni di spesa l'uno di Euro 168,00 a favore dell'Agenzia delle Entrate (cod. 1214), l'altro pari ad Euro 90,00 a favore del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Genova (cod. 28689) con imputazione sull'azione specificata nel prospetto contabile allegato;
2. Di dare mandato agli Uffici finanziari di provvedere alla registrazione delle transazioni contabili, una per ciascun impegno di spesa al fine delle successive liquidazioni;
3. Di dare mandato agli Uffici finanziari di provvedere ai successivi pagamenti.

Il presente Atto può essere impugnato nanti il T.A.R. entro 60 giorni oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio online dell'Ente

**Sottoscritta dal Dirigente  
(VALENTINA MANZONE)  
con firma digitale**