CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

Attestazione documenti allegati

Atto N. 1120/2025

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI PER OPERAIO - CAT. B - ADDETTO ALLA SEGNALETICA STRADE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA - PROT. 16598/2022: TRASFORMAZIONE DI CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO IN CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_1244_2025.docx
Hash:
68EB50C9851738E171516C6D0D30B8EEC4992E2B67B86D4C028A8B9B2145492C0C2602588587269
30BA60558E2B1208BFF48D98415D1F31FBA78631AB8303D9A

Nome file allegato: Allegato ad uso pubblico.pdf
Hash:
6CC23825AE91EB6C8B3A1FD52647B38CCE8C701D20E48EE7FFC985079555B951078F56C31115391
3657A674604E27D59E4811C53E89270D557B06D1242031434

Nome file allegato: Allegato ad uso interno.pdf
Hash:
000617BC5CEBE24E19C32FD880B271ABF82D6DFFF782F6CEA3884013B74F2E7A5FA48D68914014B
C151F6EE81072DE80C44B13F95F5637FAC350596785DBD3A9

Sottoscritta da
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

Atto N. 1120/2025

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI PER OPERAIO - CAT. B - ADDETTO ALLA SEGNALETICA STRADE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA - PROT. 16598/2022: TRASFORMAZIONE DI CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO IN CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO.

In data 22/04/2025 il dirigente SILVIA ALITTA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l’art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.

VISTI:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche ed in particolare l’art. 35 relativo al reclutamento di personale nelle pubbliche amministrazioni;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni, recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Genova;
- la determinazione del Sindaco metropolitano n. 68 dell’11/11/2021 di approvazione del Piano fabbisogni di personale 2022/2024 integrato con: piano dei fabbisogni di personale 2022/2024 art. 6 d.lgs. n. 165/2001; piano della formazione 2022/2024; piano della reingegnerizzazione dei processi; piano organizzativo del lavoro agile;
- l’atto dirigenziale n. 427 del 1/3/2022 di aggiornamento del Piano dei fabbisogni di cui sopra;
- la determinazione del Sindaco metropolitano n. 31/2022 “Aggiornamento del Piano dei fabbisogni del personale 2022/2024 – applicazione del DPCM dell’11/01/2022”, che definisce i fabbisogni sopra indicati;
- il Piano dei fabbisogni del personale per il triennio 2023-2025 di cui al decreto del Sindaco metropolitano n. 9 del 30 gennaio 2023 ad oggetto "Approvazione piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) triennio 2023/2025 e del piano esecutivo di gestione finanziario (PEG)";
- il Piano dei fabbisogni del personale per il triennio 2024-2026 di cui al Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 dell'8 febbraio 2024 ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, Gender Equality Plan 2024/2026”;
- la nota Prot-2022-0147155 del 21/02/2022 di Regione Liguria, acquisita agli atti con Prot. 9338/2022, con la quale è stato approvato il progetto di formazione e lavoro per n. 1 lavoratore

copia informatica per consultazione

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

per il conseguimento della qualifica di Operario addetto alla segnaletica strade della Città metropolitana di Genova - Categoria B1, presentato con nota prot. n. 7414 dell'11 febbraio 2022;

- il bando di Concorso pubblico per esami per n. 1 contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi per operaio addetto alla segnaletica strade della Città metropolitana di Genova – cat. B - Prot. n. 16598/2022;

RICHIAMATI:

- l'atto dirigenziale n. 1696 del 25/07/2022, con il quale si è proceduto all'approvazione della graduatoria della selezione in oggetto;
- l'atto dirigenziale n. 547 del 6/03/2024 con il quale si è proceduto all'utilizzo della graduatoria di cui sopra e all'assunzione del candidato indicato nell'allegato al presente atto, risultato idoneo, il quale ha preso servizio in data 6/05/2024;

PRESO ATTO che la disciplina dei contratti di formazione e lavoro definita dall'Amministrazione prevede che l'esito della formazione sia accertato attraverso:

- una verifica sullo stato di avanzamento della formazione da svolgersi a metà percorso;
- una verifica finale mediante colloquio da parte del Direttore della Direzione Territorio e mobilità e del tutor incaricato;

VISTI gli atti acquisiti al fascicolo personale del dipendente interessato relativi alla formazione sia teorica che pratica effettuata;

CONSIDERATO che:

- in data 22/11/2024 si è svolta la prova intermedia sullo stato di avanzamento della formazione che ha dato per il candidato "Esito positivo in linea con le aspettative";
- in data 18/04/2025 si è svolta la verifica finale mediante colloquio dal quale è risultato che la formazione per il candidato è stata positivamente acquisita ed è risultata in linea con le aspettative del progetto formativo;

VISTO il verbale di fine percorso formativo, con il quale viene espressa una valutazione finale positiva in merito al raggiungimento di tutti gli obiettivi professionali e formativi sottesi al contratto di formazione e lavoro del dipendente indicato nell'allegato al presente atto, secondo quanto prescritto dalla disciplina dei contratti di formazione e lavoro definita dall'Amministrazione nella quale si dà atto che lo stesso:

- ha svolto il percorso formativo con regolarità secondo il calendario previsto, durante il quale ha fattivamente partecipato alla formazione teorica prevista e svolto le attività proposte durante la formazione pratica;
- si è adoperato per tutto ciò che si è reso necessario nell'ordinario nonché in emergenza interfacciandosi quotidianamente con le altre strutture della Direzione Territorio e mobilità, con le modalità richieste dalla la formazione ricevuta;

RICHIAMATI

copia informatica per consultazione

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

- l'art. 3, comma 16, del CCNL 14/9/2000 che stabilisce che al termine del rapporto l'amministrazione è tenuta ad attestare l'attività svolta ed i risultati formativi conseguiti dal lavoratore;
- l'art. 3 comma 17, del CCNL 14/9/2000 che prevede la possibilità che il contratto di formazione e lavoro possa essere trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 3, comma 11 del decreto legge 30 ottobre 1984, n. 726, convertito con modificazioni dalla legge 19 dicembre 1984, n. 863;
- l'art. 3, comma 18, del CCNL 14/9/2000, che prevede che nel caso in cui il rapporto di formazione lavoro si trasformi in rapporto a tempo indeterminato, il periodo di formazione e lavoro viene computato a tutti gli effetti nell'anzianità di servizio;

RITENUTI sussistenti tutti i presupposti per la trasformazione del contratto di formazione e lavoro dell'interessato in contratto a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di Operaio – Ambito tecnico – Area degli Operatori esperti, decorso un anno dall'assunzione a tempo determinato, come previsto dalla normativa in materia, ossia dal 6/05/2024;

VERIFICATI i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni;

PRESO ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri rispetto alle spese di personale per assunzioni già previste nel bilancio pluriennale 2025/2027 e pertanto non ha ulteriori implicazioni contabili o finanziarie;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Laura Mura, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti della procedura, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta, altresì, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

- con la sottoscrizione del presente atto la sottoscritta dirigente firmataria attesta di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione al presente provvedimento;

- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi da parte dei dipendenti che partecipano alla procedura e della dirigente come previsto dall'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

- l'Amministrazione ha operato nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, pertinenza e di non eccedenza (artt. 5 e 6 Regolamento (UE) n. 2016/679);

Tutto ciò premesso

DISPONE

copia informatica per consultazione

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

1. di prendere atto della positiva conclusione del percorso formativo del dipendente indicato nell'allegato al presente atto;
2. di procedere alla trasformazione del contratto di formazione e lavoro del dipendente indicato nell'allegato al presente atto, in scadenza il 5/05/2025, in contratto a tempo indeterminato e pieno con decorrenza dal 5/05/2025 nel profilo di Operaio – Ambito tecnico – Area degli Operatori esperti;
3. di dare comunicazione alla Regione Liguria – Centro per l'impiego di Genova gli esiti della conclusione del percorso formativo del dipendente di cui sopra.

Sottoscritta dal Dirigente
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

Documento destinato all’uso pubblico depurato dai dati personali nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali. Il documento originale, parte integrante dell'atto, è disponibile presso l'Ufficio competente.

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI PER OPERAIO - CAT. B - ADDETTO ALLA SEGNALETICA STRADE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA - PROT. 16598/2022: TRASFORMAZIONE DI CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO IN CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO.

Proposta n. 1244/2025

Dipendente:

…*omissis*…

copia informatica per consultazione