



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance
Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale

Atto N. 1004/2025

Oggetto: ID.2025_43 ACQUISTO PACCHETTO VIAGGIO PER LA PARTECIPAZIONE DI UNA DELEGAZIONE DI STUDENTI AL CAMPO FORMATIVO PRESSO SITO COMMEMORATIVO CAMP DES MILLES - FRANCIA DAL 28 AL 30 APRILE 2025 - CIG B6635F5656. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A VOLVER S.R.L.S. (P.IVA 02538110996) PER L'IMPORTO DI 9.000,00 EURO (IVA ESENTE).

In data 09/04/2025 la dirigente MARTA GUGLIELMI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024 e successive modificazioni;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 novembre 2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025-2027, e nel quale è stato recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;

Premesso che:

- la Città Metropolitana di Genova ha siglato un accordo con il Dipartimento des Bouches-du Rhone al fine di creare un contesto favorevole allo sviluppo di azioni di cooperazione e relazioni durature tra le due collettività che "condividono una storia comune e caratteristiche territoriali omogenee" e che la mobilità internazionale dei giovani è uno dei temi di cooperazione;
- la Città Metropolitana di Genova, considerando l'alto valore dell'iniziativa per la formazione civica degli studenti, intende sostenere sia con un supporto organizzativo che con un contributo economico un viaggio di istruzione che valorizzi il tema della memoria come strumento per costruire una coscienza democratica condivisa, stimolando nei ragazzi la consapevolezza dell'importanza delle scelte individuali all'interno del contesto sociale;
- il viaggio formativo si svolgerà dal 28 al 30 aprile 2025 presso il sito commemorativo del Camp des Milles, unico campo di internamento e deportazione francese (1939 - 1942) ancora intatto e accessibile al pubblico, oggi importante Museo di Storia e Scienze Umane rivolto all'educazione civica e all'insegnamento della fraternità e del rispetto per gli altri;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale

- l'evento prevede il confronto tra gli studenti delle scuole dell'Area Metropolitana di Genova e gli studenti di due collegi del Dipartimento delle Bouches du Rhône con la copertura, da parte di Città Metropolitana di Genova, della quota di partecipazione per n. 30 studenti;
- per il servizio è stato stimato un importo inferiore a 40.000 euro (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- è stato individuato Volver S.R.L.S. (P.IVA 02538110996) quale operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali cui richiedere la presentazione di un preventivo;
- è stato verificato il rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 36/2023 e ai sensi delle vigenti Istruzioni Operative, in quanto l'operatore individuato non è il contraente cui è stato affidato l'ultimo servizio analogo in questa fascia di importo;
- a mezzo nota interna n. 19811 del 1° aprile 2025, la procedura di acquisto è stata demandata all'Ufficio Centrale acquisti – Direzione Sviluppo Economico e Provveditorato, a ciò preposto ai sensi delle vigenti "Istruzioni Operative acquisti";

Dato atto che:

- il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Roberta Parodi, responsabile dell'Ufficio Istruzione, formazione, pari opportunità;
- la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, è stata svolta dalla Dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica MEPA, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG n. B6635F5656, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
 - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
 - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
 - art. 49, principio di rotazione;
 - art. 50, comma 1, lett. a), affidamento diretto dei lavori di importo inferiore a 150.000 euro;
 - art. 52, comma 2 e art. 99, verifica del possesso dei requisiti;
 - art. 94, 95, 97, 98 requisiti generali di partecipazione e cause di esclusione;
- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione adottate con Determinazione dirigenziale n. 1517 del 6 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 2351 del 13 settembre 2024 della Segreteria e Direzione Generale;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 9/2025 del 5 febbraio 2025 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- in data 1° aprile 2025 ha pubblicato sulla piattaforma telematica MEPA la trattativa diretta n. 5243083, al fine di acquisire un preventivo per il servizio in oggetto;
- ha ricevuto preventivo per un importo contrattuale così determinato:

Importo singola quota di partecipazione	300,00 €
N. partecipanti	30
Importo totale servizio (IVA esente ai sensi dell'art. 74 ter DPR 633/72)	9.000,00 €

- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 l'operatore economico ha dichiarato di applicare al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto il medesimo CCNL indicato dalla Stazione Appaltante (settore Viaggi e Turismo);
- sulla base delle risultanze di cui sopra, il RUP ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo a base dell'affidamento;

Dato atto che il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la proposta di affidamento trasmessa dall'Ufficio Centrale Acquisti a mezzo prot. interno n.21257 del 7 aprile 2025 all'Ufficio Istruzione, formazione, pari opportunità in conformità delle vigenti Istruzioni operative acquisti adottate con Determinazione n. 1715 del 28 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale e s.m.i.;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Roberta Parodi Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte del responsabile dell'istruttoria e dei dipendenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto la dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023;

LA DIRIGENTE

DISPONE

Per le motivazioni in premessa, di:

- 1) affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico Volver S.R.L.S. (P.IVA 02538110996) il servizio di organizzazione del viaggio presso il sito commemorativo Camp Des Milles (Francia) dal 28 al 30 aprile 2025 per una delegazione di n.30 studenti per un importo di € 9.000,00 (IVA esente) – CIG B6635F5656;
- 2) formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- 3) assumere a favore dell'operatore economico Volver S.R.L.S. (P.IVA 02538110996) l'impegno di spesa di € 9.000,00 (IVA esente), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Istruzione pari opportunità e sviluppo sociale

- 4) dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di trasmettere all'affidatario il presente provvedimento di affidamento;
- 5) dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023.

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

**Sottoscritta dalla Dirigente
(MARTA GUGLIELMI)
con firma digitale**