



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

Atto N. 222/2025

Oggetto: ID 2021_125 ACCORDO QUADRO CONSIP FUEL CARD 2 CON L'OPERATORE ECONOMICO IP PLUS SRL C.F. 17851171003 CIG ORIGINARIO 8742764516. CIG DERIVATO 90311894ED. ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2025 NELLE MORE DELL'ATTIVAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO CONSIP FUEL CARD 3 PER L'IMPORTO DI 36.734,07 EURO E ASSUNZIONE DI NUOVO IMPEGNO A MEZZO DELLA CASSA ECONOMALE PER L'IMPORTO DI 1.000,00 EURO PER I RIFORNIMENTI NEL TERRITORIO DELLA VAL D'AVETO.

In data 30/01/2025 il dirigente DAVIDE NARI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) per il triennio 2025-2027;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 del 8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2024-2026;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitan n.1/2022 del 13/01/2022 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Richiamati:

- l'art. 183, D.lgs 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 34 del 29.10.2021, di approvazione del Regolamento di Contabilità Armonizzata della Città Metropolitana di Genova;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato

Servizio Supporto tecnico di Direzione

Premesso che:

- Con Atto Dirigenziale 3358 del 19.12.2024 la Città Metropolitana di Genova ha aderito all'Accordo Quadro CONSIP denominato "Fuel Card 3" con l'Operatore Economico KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA (P.IVA 00891951006) in vigore fino al 24.08.2024;
- la fase successiva all'esecuzione dell'Atto Dirigenziale di adesione all'Accordo Quadro prevede che l'Amministrazione si registri sul portale di KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA (P.IVA 00891951006) e lo stesso le inoltri le tessere carburante, nonché i codici segreti relativi a ciascuna tessera;
- In assenza di tali passaggi è impossibile per Città Metropolitana di Genova rifornire i propri mezzi presso i distributori Kuwait;
- L'Ufficio Gestione di Beni e Servizi ha provveduto a mettere in atto tutte le azioni necessarie di cui ai punti precedenti;
- ad oggi, KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA (P.IVA 00891951006) ha attivato l'utenza della Città Metropolitana di Genova ha inviato, a mezzo posta ordinaria, i codici segreti delle carte carburante, ma non ancora queste ultime, rendendo, dunque, impossibile per l'Amministrazione il rifornimento dei propri mezzi presso i distributori Kuwait.
- Al fine di non interrompere i servizi connessi all'uso dei mezzi alimentati a carburante e nelle more dei suddetti adempimenti, la Città Metropolitana di Genova sta usufruendo delle carte carburante dell'Operatore Economico IP Plus Srl (C.F. 17851171003) titolare dell'Accordo Quadro Consip denominato "Fuel Card 2", tuttora attive;

Atteso che:

- l'Accordo Quadro CONSIP denominato "Fuel Card 3" con l'Operatore Economico KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA (P.IVA 00891951006) è valido su tutto il territorio metropolitano, fatta salva la Val d'Aveto, in cui non esistono distributori Kuwait;
- Relativamente all'anno 2025 è stato assunto l'impegno n. 272/2025, PER € 450.000,00, intestato all'Operatore Economico KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA (P.IVA 00891951006);
- La spesa mensile media relativa al carburante, sostenuta nell'anno 2024 ammonta a € 36.734,07;
- Il Responsabile Unico di Progetto dell'Accordo Quadro denominato Fuel Card 3 è la Dott.ssa Gaia Ferrua, Responsabile dell'Ufficio Gestione di Beni e Servizi.

Considerato che:

- Alla luce dei punti precedenti, appare necessario procedere alle seguenti operazioni contabili:
 - (a) riduzione dell'impegno di spesa n. 272/2025, intestato all'Operatore Economico KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA (P.IVA 00891951006) per € 37.734,07;
 - (b) assunzione di nuovo impegno di spesa per l'anno 2025 sul Capitolo 01031.03.1000500 - Carburante, intestato all'Operatore Economico IP PLUS SRL (C.F. 17851171003) al fine di corrispondere le spese sostenute per il rifornimento di carburante nel corso del mese di Gennaio 2025, nelle more dell'attivazione delle tessere Kuwait;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato

Servizio Supporto tecnico di Direzione

- (c) assunzione di nuovo impegno di spesa per l'anno 2025 sul Capitolo 01031.03.1000500 - Carburante, a mezzo cassa economale, al fine di corrispondere le spese sostenute per il rifornimento sul territorio della Val d'Aveto.

Vista la Relazione del Responsabile Unico di progetto, allegata al presente provvedimento, in cui, tra l'altro, viene precisato che lo stesso:

- ha proposto di procedere alle operazioni di cui sopra;
- ha dato atto che il rifornimento presso i distributori IP Plus si sono resi necessari unicamente al fine di non interrompere i servizi forniti dall'Amministrazione sul territorio metropolitano.

Dato atto che:

- le presenti operazioni contabili vengono finanziate a mezzo delle risorse di bilancio della Città Metropolitana di Genova, come da prospetto contabile in calce al presente Provvedimento Dirigenziale.
- Dato atto che il presente Provvedimento Dirigenziale diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria

Preso atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Gaia Ferrua, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto di interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla riservatezza e la protezione dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e di non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

DISPONE

Per i motivi specificati in premessa:

- 1) di procedere alla riduzione dell'impegno di spesa n. 272/2025, intestato all'Operatore Economico KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA (P.IVA 00891951006) per € 37.734,07;
- 2) di procedere all'assunzione di nuovo impegno di spesa per l'anno 2025 sul Capitolo 01031.03.1000500 - Carburante, intestato all'Operatore Economico IP PLUS SRL (C.F. 17851171003) come da prospetto contabile in calce al presente provvedimento;
- 3) di procedere all'assunzione di nuovo impegno di spesa per l'anno 2025 sul Capitolo 01031.03.1000500 - Carburante, a mezzo cassa economale, come da prospetto contabile in calce al presente provvedimento.
- 4) di prendere atto della "Relazione del RUP sulla procedura adottata" allegata al presente provvedimento dirigenziale di cui è parte integrante e sostanziale

Modalità e termini per l'impugnazione:

Il presente atto può essere impugnata dinnanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla predetta pubblicazione.

**Sottoscritta dal Dirigente
(DAVIDE NARI)
con firma digitale**