



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Scuole e Governance
Servizio Edilizia e patrimonio

Attestazione documenti allegati

Atto N. 3374/2024

OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI GESTIONE RELATIVE ALL'UTILIZZO DELL'IMPIANTO POLISPORTIVO "TEA BENEDETTI" IN GENOVA, VIA BORZOLI 21, DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI GENOVA, DA PARTE DEL CENTRO NUOTO SESTRI SERVICE S.S.D. A R.L. - ANNO SCOLASTICO 2023-2024 (1.03.2024 - 31.08.2024) - IMPEGNO DI SPESA EURO 11.017,49

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_3686_2024.docx

Hash:

2088658E932103F7DA7D386326C2D8A549E14A1849E3F1C7A05F936C7B72C52E5E1BF378B855CE5
EF06197DDFF6879E445B0980DFB2856F5F9DE7EF3A0AE4848

Nome file allegato: 2012_09_27_Conv_CG-CMGE_rimb_spese_gestionali_palestra_TEA_BENEDETTI.pdf

Hash:

EE51F3A0888EBC2B44F869386661E482D8BCCF275D9D99D29A2147A3061EB4646D762561B9C5E44
6819633919FD22E6A84C0411BAB8B2A7B9402D29AF9FC2010

**Sottoscritta da
(FRANCESCO SCRIVA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance
Servizio Edilizia e patrimonio

Atto N. 3374/2024

Oggetto: RIMBORSO SPESE DI GESTIONE RELATIVE ALL'UTILIZZO DELL'IMPIANTO POLISPORTIVO "TEA BENEDETTI" IN GENOVA, VIA BORZOLI 21, DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI GENOVA, DA PARTE DEL CENTRO NUOTO SESTRI SERVICE S.S.D. A R.L. - ANNO SCOLASTICO 2023-2024 (1.03.2024 - 31.08.2024) - IMPEGNO DI SPESA EURO 11.017,49.

In data 19/12/2024 il dirigente FRANCESCO SCRIVA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2024 - 2026 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 34 del 15 dicembre 2023;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 dell'8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026;

Premesso che:

- con l'estensione della convenzione ex lege 23/96 sottoscritta tra il Comune di Genova e la Provincia di Genova in data 27/03/1998, veniva stabilita per la Provincia di Genova la possibilità di utilizzare, gratuitamente, la palestra collocata in Via Borzoli 21 e inserita nel complesso sportivo "Tea Benedetti" di proprietà del Comune di Genova;
- con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 618 del 8/11/2000 veniva approvata la modalità di quantificazione della spesa relativa ai consumi acqua (in percentuale 100/1000 sui mc complessivi fatturati) e bocche antincendio utilizzati dall'Istituto Calvino (50% della spesa);

Richiamata altresì la successiva convenzione tra Comune di Genova e Provincia di Genova sottoscritta in data 27 settembre 2012 e stipulata al fine di definire gli aspetti tecnico patrimoniali dell'utilizzo di cui sopra;

Atteso che:

- in attuazione della convenzione il Comune di Genova stabiliva la possibilità per l'Amministrazione Provinciale di rimborsare le spese calcolate in base alle tabelle millesimali e relative alle somministrazioni energetiche per la fruizione degli spazi di cui sopra, direttamente al gestore dell'impianto sportivo "Tea Benedetti", ad oggi Centro Nuoto Sestri Service S.S.D. a R.L.;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

- la Città Metropolitana di Genova rimborsa annualmente a Centro Nuoto Sestri Service S.S.D. a R.L. le spese relative alla gestione dell'impianto sportivo (costi per utenze, pulizia, ecc., oltre ad un contributo per manutenzione del verde), dietro presentazione da parte del gestore di opportuna rendicontazione periodica, corredata di fatture e documentazione comprovanti il sostenimento dei costi di gestione;

Preso atto, pertanto, che il saldo delle spese per l'anno scolastico 2023/2024 - (periodo 01/03/2024 - 31/08/2024) è stato sostenuto da Centro Nuoto Sestri Service S.S.D. a R.L., che ne ha richiesto il rimborso così nel dettaglio:

- € 6.022,19 richiesti con nota prot. n. 56933 del 23/09/2024, corredata di relative fatture e rendiconti;
- € 1.521,62 richiesti con nota prot. n. 58412 del 30/09/2024, corrispondenti al 10% delle spese acquedotto + € 473,68 pari al 50% delle spese bocche antincendio relative ai consumi del periodo 01/03/2024 – 31/08/2024. Il tutto corredata di relative fatture e rendiconti.
- € 3.000,00 corrispondenti al contributo annuo manutenzione verde;

Rilevato che le spese richieste a titolo di rimborso per l'anno scolastico 2023/2024 (periodo 01/03/2024 – 31/08/2024) trovano riscontro nella documentazione prodotta e nel rispetto delle percentuali previste dalle tabelle millesimali;

Atteso che la spesa complessiva di € 11.017,49 può essere imputata ai fondi di cui al codice di bilancio 0402103 – azione 1003011 “*Spese di amministrazione immobili in conduzione (scuole)*”, annualità 2024, come da prospetto contabile in calce al presente provvedimento;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Maria Giovanna Lonati, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

Dato atto che nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Per le motivazioni in premessa specificate

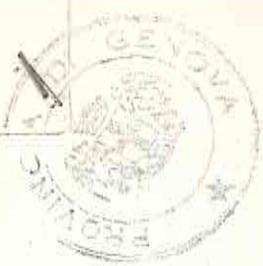
DISPONE

- 1) **di procedere al rimborso dei costi di gestione anno scolastico 2023-2024**, rendicontati con le note Prot. n. 56933 del 23/09/2024 e Prot. n. 58412 del 30/09/2024 relative al periodo 01/03/2024 – 31/08/2024, **a favore del Centro Nuoto Sestri Service S.S.D. a R.L** (codice fornitore 92224) **per complessivi € 11.017,49**, come da prospetto contabile in calce al presente provvedimento;
- 2) di chiedere ai Servizi Finanziari la registrazione della relativa transazione contabile che riveste carattere di urgenza;
- 3) di procedere con successivi provvedimenti alla liquidazione delle somme come sopra evidenziate nel rispetto delle risorse impegnate ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità.

Modalità e termini per l'impugnazione

La presente Determinazione Dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line (ai sensi dell'artt. 29 del D.lgs. 104/2010) oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla predetta data (ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 1199/1971).

**Sottoscritta dal Dirigente
(FRANCESCO SCRIVA)
con firma digitale**



**CONVENZIONE tra COMUNE DI GENOVA e PROVINCIA DI GENOVA
PER LA DEFINIZIONE DEGLI ASPETTI TECNICO PATRIMONIALI
inerenti il riconoscimento delle spese di somministrazione energetica e
gestionali attinenti la palestra annessa al complesso immobiliare
"Tea Benedetti - Italo Calvino"**

L'anno duemiladodici il giorno ventisette del mese di settembre fra la PROVINCIA DI GENOVA e il COMUNE DI GENOVA rispettivamente rappresentati dal **Dott. Stefano Salvarani**, a quanto infra debitamente autorizzato nella sua qualità di Dirigente del Servizio Patrimonio della Provincia di Genova e dal **Arch. Roberto Valcalda** del Comune di Genova, a quanto infra debitamente autorizzato con Delibera della Giunta Comunale

PREMESSO

Che con atto preliminare alla stipula della convenzione inerente la restituzione da parte della Provincia al Comune dell'immobile di piazza Palermo 13 e l'estensione della convenzione ex lege 23/96 agli immobili di via Borzoli 21 e di via Giardini Rodari 18, all'articolo 2 veniva stabilita, per la provincia, la possibilità di utilizzare gratuitamente la palestra inserita nel complesso "Tea Benedetti" per ore 1500 all'anno in orari da concordarsi tra le parti.

Che dall'uso gratuito di cui sopra risultavano escluse le spese inerenti le somministrazioni **energetiche** connesse alla medesima fruizione.

Che con nota prot. PG/2011/134331 il Comune di Genova interveniva specificando la possibilità, per l'Amministrazione provinciale, di rimborsare direttamente dette spese all'attuale gestore della piscina/palestra in allora e in oggi identificato nell'Associazione Sportiva Dilettantistica Centro Nuoto Sestri

Michela

Che al fine di regolamentare il rimborso delle utenze di cui sopra Provincia di Genova e gestore del complesso "Tea Benedetti" si sono reciprocamente attivati individuando un apposita tabella millesimale di ripartizione delle spese.

Che il rimborso di dette spese, in ragione di quanto disciplinato dall'atto preliminare di cui sopra, deve riguardare il periodo di tempo successivo al 1 ottobre 2008, data dalla quale decorre l'uso gratuito per l'immobile destinato a sede dell'Istituto Calvino di via Borzoli 21.

TUTTO CIO' PREMESSO

Si stipula e conviene quanto segue:

Articolo 1

Il Comune di Genova prende atto delle sotto riportate tabelle millesimali redatte in contraddittorio tra l'Associazione sportiva dilettantistica Centro Nuoto Sestri e la Provincia di Genova afferente la ripartizione delle spese di somministrazione energetica e pulizia dei "locali palestra" ubicati nel complesso immobiliare denominato "Tea Benedetti"

TABELLA "A" DETERMINAZIONE DELLE PERCENTUALI DI OCCUPAZIONE

	periodo scolastico	anno	NOTE
inizio	15-set	01-set	
fine	15-giu	31-lug	
giorni	273	333	chiusura totale nel mese di agosto
settimane	35	46	chiusura per l'intero periodo di Natale
ore settimanali	scuola	globale	
inizio	8.00	8.00	
fine	16.00	22.00	orario chiusura palestra ore 22.00
lun - ven	40	70	
sabato	6	12	
TOTALE	46	82	

Procedo

TABELLA "B" MILLESIMI

TIPOLOGIA SPESA	MILLESIMI PISCINA	MILLESIMI PALESTRA	IMPORTO TOTALE	QUOTA PALESTRA	PERCENTUALE PROVINCIA
energia elettrica	682	318	92.614,00	29.451,25	43%
combustibile	622	378	186.317,00	70.427,83	56%
acqua	950	50	77.903,00	3.895,15	20%
pulizia	465	535	17.861,00	9.555,64	43%
manutenzione	670	330	32.162,00	10.613,46	43%
TOTALE				123.943,32	

Articolo 2

Sulla base della rendicontazione fornita dal gestore e verificata come regolare dall'Amministrazione provinciale si è determinata, alla data del 31.12.2010, una richiesta di rimborso alla provincia di complessivi euro 61.555,36 suddivisi come meglio evidenziato nella sotto riportata tabella

TABELLA "C" DETERMINAZIONE DEI COSTI A TUTTO IL 31 DICEMBRE 2010

TIPOLOGIA SPESA	MILLESIMI PISCINA	MILLESIMI PALESTRA	IMPORTO TOTALE	QUOTA PALESTRA	PERCENTUALE PROVINCIA	COSTO PROVINCIA
energia elettrica	682	318	92.614,00	29.451,25	43%	12.664,04
combustibile	622	378	186.317,00	70.427,83	56%	39.439,58
acqua	950	50	77.903,00	3.895,15	20%	779,03
pulizia	465	535	17.861,00	9.555,64	43%	4.108,92
manutenzione	670	330	32.162,00	10.613,46	43%	4.563,79
TOTALE				123.943,32		61.555,36

L'Amministrazione provinciale ha provveduto al rimborso della somma complessiva di euro **61.555,36** mediante le seguenti determinazioni dirigenziali:

- Euro **40.000,00** con determinazione Dirigenziale n° 2844 prot. 51759 del 29 aprile 2011, atto di liquidazione n° 3745 in data 17.5.2011
- Euro **21.555,36** con determinazione Dirigenziale n° 4326 prot. 83999 del 11.7.2011, atto di liquidazione n° 5583 in data 26.7.2011



M. Malin

Il rimborso relativo all'anno 2011 e a quelli successivi saranno liquidati dall'Amministrazione provinciale successivamente all'avvenuta rendicontazione da parte del gestore.

Articolo 3

Oltre al rimborso spese di cui all'articolo 2 e a partire dall'anno 2012, la Provincia di Genova si impegna a riconoscere all'attuale gestore una cifra forfettaria di euro 3.400,00 annui a titolo di rimborso per gli oneri relativi alla:

- pulizia dell'area verde esterna
- pulizia dell'area grigia esterna
- apertura e chiusura dei cancelli di accesso al compendio
- apertura e chiusura di tutte le uscite di sicurezza a servizio del complesso palestra

Articolo 4

Il Comune di Genova prende atto che la variazione della superficie occupata o il mutamento delle ore di fruizione della palestra comporteranno una proporzionale modifica della tabella millesimale sopra indicata.

Articolo 5

Il Comune di Genova prende atto che l'attuale gestore con propria nota in data 24.2.2012 ha condiviso la bozza della presente convenzione confermandone ed approvandone l'intero contenuto.

Articolo 6

In caso di mutamento del soggetto gestore, il Comune di Genova si impegna a darne immediata comunicazione alla Provincia. Resta inteso che all'avverarsi di tale condizione si renderà necessario giungere ad una nuova convenzione.

Articolo 6

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione si fa riferimento all'art. 8 comma 1 L. N. 23/96 e successive modifiche.



Articolo 7

Ai fini del presente atto la Civica Amministrazione elegge il proprio domicilio nel Palazzo Comunale di Via Garibaldi, n° 9 e la Provincia di Genova presso la sede di Piazzale Mazzini, 2

Alle parti sono attribuiti i seguenti numeri di codice fiscale:

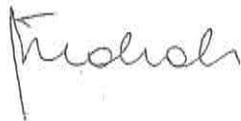
COMUNE DI GENOVA: 00856930102

PROVINCIA DI GENOVA: 80007350103

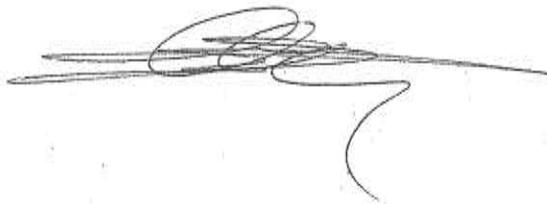
Articolo 8

Tutte le spese relative alla stipulazione, alla registrazione (effettuata solo in caso d'uso), afferenti al presente atto saranno divise a metà fra le parti.

Per il Comune di Genova



Per la Provincia di Genova





CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Patrimonio

Oggetto: RIMBORSO SPESE DI GESTIONE RELATIVE ALL'UTILIZZO DELL'IMPIANTO POLISPORTIVO "TEA BENEDETTI" IN GENOVA, VIA BORZOLI 21, DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI GENOVA, DA PARTE DEL CENTRO NUOTO SESTRI SERVICE S.S.D. A R.L. - ANNO SCOLASTICO 2023-2024 (1.03.2024 - 31.08.2024) - IMPEGNO DI SPESA EURO 11.017,49

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG	
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno			
USCI TA	040210 3	0	10030 11	+	11.017,49			4402	2024					
Note: spese di gestione periodo 01/03/2024 - 31/08/2024 - TC 395783														
TOTALE ENTRATE:				+										
TOTALE SPESE:				+	11.017,49									

Genova li, 20/12/2024

**Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(SILVIA FABRIS)
con firma digitale**