



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Scuole e Governance  
Servizio Edilizia e patrimonio

## Attestazione documenti allegati

Atto N. 3371/2024

**OGGETTO: CONDOMINIO VIA MURA SANTA CHIARA 3, GENOVA. SPESE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO 2023-2024 E PREVENTIVO ESERCIZIO 2024-2025, SPESE MANUTENZIONE SPIGOLO NORD EST PROSPETTO - IMPEGNO DI SPESA EURO 25.155,43**

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

### Allegati:

Nome file allegato: PR\_DET\_PROP\_3672\_2024.docx

Hash:

8CEE8FFABCAF7E9C9C251FF2286B140E1A17909EC254D7A71C65B10BA6DCF9CF59CCD687D0EACF  
618850D460C2FBC6B88A03D5DCAF41E412766EC0DF2CCE8204

**Sottoscritta da  
(FRANCESCO SCRIVA)  
con firma digitale**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance  
Servizio Edilizia e patrimonio

Atto N. 3371/2024

**Oggetto: CONDOMINIO VIA MURA SANTA CHIARA 3, GENOVA. SPESE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO 2023-2024 E PREVENTIVO ESERCIZIO 2024-2025, SPESE MANUTENZIONE SPIGOLO NORD EST PROSPETTO - IMPEGNO DI SPESA EURO 25.155,43.**

In data 19/12/2024 il dirigente FRANCESCO SCRIVA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2024 - 2026 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 34 del 15 dicembre 2023;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 dell'8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026;

Considerato che nel Condominio Mura Santa Chiara n. 3 in Genova la Città Metropolitana di Genova è proprietaria di spazi per un valore complessivo di 111,60 millesimi;

Premesso che:

- in data 11/10/2024, con nota protocollo n. 61028 è pervenuta la convocazione dell'Assemblea ordinaria del Condominio Via Mura Santa Chiara 3, con all'ordine del giorno, fra gli altri, l'approvazione del rendiconto esercizio 01/08/2023 – 31/07/2024 e del preventivo 01/08/2024 - 31/07/2025, corredata dei relativi riparti spese;
- in data 28/10/2024 si è tenuta l'Assemblea straordinaria di cui sopra;
- lo Studio Avio e Sforza, in qualità di nuovo Amministratore del Condominio, ha debitamente trasmesso il verbale di cui al punto che precede, acquisito agli atti con il protocollo n. 74232 in data 12/12/2024;

Preso atto che la spesa complessiva a carico della Città Metropolitana di Genova ammonta ad € 25.155,43 così articolata:

- Rendiconto Esercizio 2023/2024: € 10.335,53 (su un totale di spesa di € 264.469,30)
- Preventivo Esercizio 2024/2025: € 14.469,74 (su un totale di spesa di € 210.000,00)
- Spese manutenzione spigolo nord est prospetto € 350,16 (su un totale spesa di € 7.249,10).



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

Considerato che la sopra menzionata spesa di € 25.155,43 a favore del Condominio Via Mura Santa Chiara, 3 può essere imputata sui fondi di cui al codice di bilancio 0105103 – azione 1000572 “Spese di amministrazione relative ad immobili di proprietà (edifici diversi)”, così nel dettaglio:

- € 10.685,69 da impegnare sull'annualità 2024
- € 14.469,74 da impegnare sull'annualità 2025.

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Dato atto che nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla Privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'arch. Maria Giovanna Lonati, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

Per le motivazioni in premessa specificate

### **DISPONE**

- 1) di impegnare in favore del Condominio di Via Mura Santa Chiara, 3 (codice fornitore 1169) la spesa complessiva di € 25.155,43 relativa alle spese di amministrazione ordinaria, come da prospetti di riparto approvati con l'Assemblea Ordinaria del 28/10/2024, secondo l'imputazione riportata in calce al presente provvedimento;
- 2) di chiedere ai Servizi Finanziari la registrazione delle relative transazioni contabili che rivestono carattere di urgenza, secondo il dettaglio di cui in premesse;
- 3) di procedere con successivi provvedimenti alla liquidazione delle somme come sopra evidenziate ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità.



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

### Modalità e termini per l'impugnazione

La presente Determinazione Dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line (ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 104/2010) oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla predetta data (ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 1199/1971).

**Sottoscritta dal Dirigente  
(FRANCESCO SCRIVA)  
con firma digitale**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

**Proponente: Ufficio Patrimonio**

**Oggetto: CONDOMINIO VIA MURA SANTA CHIARA 3, GENOVA. SPESE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO 2023-2024 E PREVENTIVO ESERCIZIO 2024-2025, SPESE MANUTENZIONE SPIGOLO NORD EST PROSPETTO - IMPEGNO DI SPESA EURO 25.155,43**

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

## VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG	
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno			
USCITA	0105103	0	1000572	+	14.469,74			281	2025					
Note: Cond. Genova, Mura Santa Chiara 3 - Spese amm.ne ordinaria periodo 01/01/2025 - 31/07/2025 - TC 395787														
USCITA	0105103	0	1000572	+	10.685,69			4406	2024					
Note: Cond. Genova, Mura Santa Chiara 3 - Spese amm.ne ordinaria periodo 01/08/2024 - 31/12/2024 - TC 395787														
<b>TOTALE ENTRATE:</b>				+										
<b>TOTALE SPESE:</b>				+	25.155,43									

Genova li, 20/12/2024

**Sottoscritto dal responsabile  
della Direzione Risorse  
(SILVIA FABRIS)  
con firma digitale**