



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Scuole e Governance  
Servizio Stazione Unica Appaltante

## Attestazione documenti allegati

Atto N. 3237/2024

**OGGETTO: ID.4638 ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEI COMUNI DI BOGLIASCO, PIEVE LIGURE E SORI. INDIVIDUAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA SUCCESSIVA LIQUIDAZIONE DI CUI ALL'ART. 45 DEL D. LGS. 36/2023**

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

### Allegati:

Nome file allegato: PR\_DET\_PROP\_3576\_2024.docx

Hash:

27D4A211259C7D79C658AB0EF9D8CE708DEE4942888F99D9C9D9D87DE22DBDA98541A66139A00B  
98314F083DA043E82DAD5B69090DBD8F1A5A3E45A5808485E6

Nome file allegato: ID.4638\_ALLEGATO A.pdf

Hash:

725F16382E5EFF3D007CF98C225B58B7DE243AB8878D90111CDBB50100A20A1407551CADC201776  
D8662DD70B923E22F4C4A9E762AF0D00B95411959F031D586

**Sottoscritta da  
(NORMA TOMBESI)  
con firma digitale**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Scuole e Governance  
Servizio Stazione Unica Appaltante

Atto N. 3237/2024

**Oggetto: ID.4638 ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEI COMUNI DI BOGLIASCO, PIEVE LIGURE E SORI. INDIVIDUAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA SUCCESSIVA LIQUIDAZIONE DI CUI ALL'ART. 45 DEL D. LGS. 36/2023.**

In data 10/12/2024 il dirigente NORMA TOMBESI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 4/2022 del 28/01/2022 "Piano della buona amministrazione 2022 - 2024 - Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza" e ss.mm.ii.

Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata della Città Metropolitana di Genova.

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitano n.1/2022 del 13/01/2022 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova".

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Genova;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici (d'ora innanzi Codice);

Visto il Regolamento per gli incentivi di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023 (d'ora innanzi Regolamento per gli incentivi) approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 48 del 27/06/2024;

Visto il "Protocollo operativo per lo svolgimento, da parte della stazione appaltante della città metropolitana di Genova, di gare di appalto di lavori, servizi e forniture a favore dei comuni (o loro forme associative) rientranti nel territorio metropolitano", approvato con Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 68 del 2020, che disciplina le relazioni organizzative tra i Comuni e la SUA per lo svolgimento dei procedimenti di gara, ed in particolare gli artt. 3 "Attività della SUA" e 10 "Risorse per la gestione associata, rapporti finanziari e garanzie" dello stesso;

Premesso che:



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance  
Servizio Stazione Unica Appaltante

- i Comuni di Bogliasco, Pieve Ligure e Sori hanno richiesto supporto per lo svolgimento della procedura di gara per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica a partire dall'anno scolastico 2025/2026, aderendo allo strumento dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59 del Codice, con un unico operatore;
- i sopracitati Comuni hanno aderito al protocollo operativo con: Deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Bogliasco n. 64 del 08/07/2021, Deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Pieve Ligure n. 33 del 12/07/2021 e Deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Sori n. 60 del 22/06/2023;
- con le rispettive Deliberazioni di Giunta Comunale n.88 del 05/12/2024 per il Comune di Pieve Ligure, n.80 del 06/12/2024 per il Comune di Bogliasco e n. 104 del 06/12/2024 per il Comune di Sori le amministrazioni hanno approvato l'adesione all'Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica;

Ricordato che:

- con Atto Dirigenziale n. 1521 del 12/06/2024 della Segreteria e Direzione Generale della Città Metropolitana di Genova è stata nominata la Dott.ssa Norma Tombesi – Dirigente del Servizio Stazione Unica Appaltante quale Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 62 comma 13 del Codice e per tutte le competenze attribuite dall'art. 7 dell'Allegato I.2 al Codice, in riferimento alle gare assunte dalla S.U.A. in qualità di centrale di committenza;
- la sopraelencata nomina cesserà contestualmente all'adozione dell'atto di aggiudicazione e stipula dell'accordo quadro;

Preso atto che il Regolamento per gli incentivi prevede che:

- all'art. 13 comma 1 *“Ai sensi dell'art. 45 comma 8 del Codice, per le funzioni tecniche svolte dal personale della Stazione Unica Appaltante in qualità di centrale unica di committenza nell'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento in appalto, in concessione ovvero tramite i contratti di partenariato pubblico privato di tipo contrattuale di lavori, servizi e forniture, l'ente o ciascuno degli enti convenzionati sono tenuti a versare, a conclusione delle attività espletate dalla Stazione Unica Appaltante, a titolo di quota - incentivo una somma pari al 25% dell'importo calcolato secondo quanto previsto dall'art. 4”;*
- all'art. 13 comma 3 *“tale somma è destinata al personale del servizio Stazione Unica appaltante”* nel caso in cui le attività, per le quali sono riconosciuti gli incentivi, siano state svolte esclusivamente per conto dell'ente o degli enti convenzionati;
- all'art. 1 comma 4 *“L'80% dell'importo totale destinato agli incentivi è ripartito tra i dipendenti di cui all'art. 2, secondo le modalità e i criteri previsti dal presente regolamento, (in caso di procedure finanziate con risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, la percentuale dell'importo da destinare ai dipendenti è pari al 100% degli importi trasferiti). Gli importi sono comprensivi degli oneri previdenziali, assistenziali a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP”;*
- all'art. 1 comma 5 *“Il restante 20% delle risorse finanziarie di cui al comma 2, ad esclusione delle risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, è destinato definite dall'art. 14 del presente regolamento”.*



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Scuole e Governance  
Servizio Stazione Unica Appaltante

Visto il gruppo di lavoro come risultante dalla nota prot. n. 64716 del 30/10/2024 inviata ai Comuni di Bogliasco, Pieve Ligure e Sori e come sintetizzato, debitamente integrato in riferimento a tutte le fasi del procedimento, nell'allegato sub A al presente provvedimento, per farne parte integrante e costitutiva;

Rilevato che l'incarico del gruppo di lavoro non è stato attribuito a soggetti condannati ai sensi dell'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che il compenso incentivante per le funzioni tecniche ex art 45 del Codice dei contratti pubblici, trova copertura nel quadro economico complessivo della procedura di gara approvato dai singoli enti committenti, inclusa la quota da destinarsi al personale della S.U.A. di Città Metropolitana di Genova;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente atto il sottoscritto dirigente firmatario attesta di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi del Piano Anticorruzione della Città metropolitana di Genova, dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi da parte dei dipendenti che partecipano alla procedura di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36, dei dipendenti e dei dirigenti che hanno ruoli procedurali come previsto dall'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dai dipendenti e dirigenti che prendono decisioni e svolgono attività riferita alla presente procedura ai sensi dell'ultimo comma dell'articolo 6 e dell'articolo 7 del d.p.r. n. 62/2013;

Considerato che l'Amministrazione ha operato nel rispetto della normativa sulla Privacy con particolare riferimento ai principi di necessità (art. 3, comma 1, Codice Privacy), di pertinenza e di non eccedenza (art.11, comma 1, lett. d) del predetto Codice;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 dell'8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Stefano Semorile, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento non ha implicazioni contabili o finanziarie;

**DISPONE**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Scuole e Governance  
Servizio Stazione Unica Appaltante

1. di individuare tra i dipendenti della SUA il gruppo di lavoro di cui all'allegato A in atti, parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'espletamento della procedura ad oggetto: **ID.4638 PROCEDURA APERTA PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEI COMUNI DI BOGLIASCO, PIEVE LIGURE E SORI** anche ai fini del futuro riconoscimento degli incentivi tecnici ai sensi dell'art 45 del Codice;
2. di integrare/aggiornare, qualora risultasse necessario, con atti successivi il gruppo di lavoro individuato;
3. di trasmettere il presente atto al personale coinvolto e all'ufficio personale.

Modalità e termini di impugnazione:

La determinazione dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**Sottoscritta dal Dirigente  
(NORMA TOMBESI)  
con firma digitale**

**ALLEGATO A**

**Oggetto: ID.4638 PROCEDURA APERTA PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEI COMUNI DI BOGLIASCO, PIEVE LIGURE E SORI. INDIVIDUAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA SUCCESSIVA LIQUIDAZIONE DI CUI ALL'ART. 45 DEL D. LGS. 36/2023**

Nominativo	Qualifica	Ufficio	quota	Importo lordo
Norma Tombesi	Responsabile unico di progetto	GARE	22,50%	€ ..... NON LIQUIDABILE
Stefano Semorile	Responsabile predisposizione documenti di gara	GARE	18,00%	€ .....
Laura D'Ali	Responsabile predisposizione documenti di gara	GARE	18,50%	€ .....
Raffaella Maggiolo	Collaboratore amministrativo	GARE	15,00%	€ .....
Alessandro Fasciolo	Responsabile contratti	CONTRATTI	10,00%	€ .....
Franca Roggero	Collaboratore amministrativo	CONTRATTI	8,00%	€ .....
Giacomo De Marini	Collaboratore amministrativo	CONTRATTI	8,00%	€ .....
TOTALE			100,00%	€ .....