



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance
Servizio Edilizia e patrimonio

Atto N. 3190/2024

Oggetto: "SERVIZI INTEGRATI DI FACILITY MANAGEMENT SUGLI IMMOBILI SITI NEI TERRITORI COMUNALI DELLA CMGE DI PROPRIETÀ O IN USO A QUALSIASI TITOLO DELLA STESSA - LOTTO 1" - C.I.G. A0460F3A2C - CREAZIONE ACCERTAMENTO DERIVANTE DA APPLICAZIONE PENALI RELATIVE AL 2° TRIMESTRE 2024.

In data 06/12/2024 il dirigente FRANCESCO SCRIVA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Preso atto che:

- con atto dirigenziale n. 1837/2021 del 30/08/2021, è stato aggiudicato l'accordo quadro per l'affidamento dei Servizi integrati di Facility Management da eseguirsi sugli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni del territorio della Regione Liguria, adibiti prevalentemente ad uso ufficio e/o ad attività scolastiche – Appalto verde (DM 11 ottobre 2017; DM 7 marzo 2012; DM 10 marzo 2020) – Lotto 1 C.I.G. 83213535BA, al costituendo R.T.I. SIRAM S.p.A./CON.I.S.TER (Consorzio tra imprese artigiane);
- la Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e l'Appaltatore R.T.I. SIRAM S.p.A./CON.I.S.TER. hanno sottoscritto il contratto di Accordo Quadro – lotto 1 mediante scrittura privata n. PG 52722/2021, repertorio n. 187, autenticata e registrata telematicamente presso l'Agenzia delle Entrate, TLR - Genova - TLR Ufficio Territoriale APSRI, serie 1T n.40884 del 28 ottobre 2021;
- in sede di gara CON.I.S.TER. ha indicato le consorziate EDILPIEMME Srl e CAT SERVIZI Srl quali esecutrici dei lavori di "Manutenzione Edile" ricompresi nell'appalto in oggetto;
- il Servizio Edilizia della Città Metropolitana di Genova, con determinazione n.114/2022 del 28/01/2022, ha aderito all'Accordo Quadro in argomento, LOTTO 1 - C.I.G. 83213535BA, per l'affidamento dei servizi di Facility Management da eseguirsi sugli immobili di propria competenza adibiti ad attività scolastiche o ad uso ufficio e/o ad attività scolastiche;
- la procedura di adesione all'Accordo Quadro si è concretizzata mediante la sottoscrizione di un Ordine Principale di Fornitura, come indicato al punto 4.2.4 delle Condizioni Generali dell'Accordo Quadro, della durata di 72 mesi a decorrere dalla data di avvio dei servizi, con importo a canone stimato pari a Euro 20.933.231,63 iva esclusa e importo stimato extra canone Euro 2.148.000,00 oneri fiscali esclusi, per un totale di Euro 23.081.231,62 oneri fiscali esclusi;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

- l'adesione all'Accordo Quadro consente l'attivazione dei seguenti servizi manutentivi:

Descrizione del Servizio	Tipologia
Servizio 1 – Servizi di Governo	Canone
Servizio 2 – Manutenzione Edile	Canone
Servizio 3 – Manutenzione impianti elettrici, speciali e fotovoltaici	Canone
Servizio 4 – Climatizzazione ambientale	Canone
Servizio 5 – Pulizia e manutenzione delle aree verdi	Canone
Servizi e lavori straordinari	Extra-Canone

a loro volta articolati in 33 sub-servizi specifici;

- con la citata determina dirigenziale n.114/2022 del 28/01/2022 si è provveduto alla approvazione del Piano dettagliato delle Attività trasmesso dall'Appaltatore e integrato secondo le richieste e le indicazioni del Responsabile del Procedimento;
- il C.I.G. derivato dell'Accordo Quadro risulta essere A0460F3A2C;
- il patrimonio edilizio soggetto a manutenzione della Città Metropolitana conta 106 edifici, con 139 attività tra scolastiche e uffici, per un volume complessivo di circa 1.523.337,62 metri cubi;

Dato atto che:

- i servizi sono stati consegnati in data 01/02/2022;
- il contratto ha durata 72 mesi a decorrere dalla data di avvio dei servizi;
- Responsabile Unico del Procedimento è stato nominato con Determinazione Dirigenziale n. 3/2023 del 04/01/2023 l'Ing Filippo Dogliani;
- i Direttori di Esecuzione del Contratto sono Ing. Danilo Vaccaro, Sig. Antonio Patella, Ing. Federico Gallesi, Per. Ind. Armando Pratola, e Geom. Maascia Monepi, nominati con atto prot. n. 41824/2024 del 30/06/2024;
- i Coordinatori della sicurezza in fase di esecuzione sono Geom. Maascia Monepi, Ing. Federico Gallesi, Per. Ind. Armando Pratola, nominati con atto prot. n. 41824/2024 del 30/06/2024;
- Collaudatore in corso di esecuzione e finale è stato nominato l'Arch. Giorgio Guasco con Determinazione Dirigenziale n. 1457/2024 del 06/06/2024;

Visto altresì che l'art. 10.4 delle Condizioni Generali "Verifiche di Conformità e Valutazione degli standard qualitativi", il quale stabilisce che "in considerazione dell'oggetto dell'appalto, che comprende forniture e servizi a carattere continuativo, il sistema di controllo prevede il monitoraggio e l'accertamento progressivo della regolare esecuzione delle prestazioni attraverso verifiche di conformità in corso di esecuzione, articolate secondo la seguente periodicità:

- *Trimestralmente, da effettuarsi entro i 45 giorni successivi dalla scadenza del trimestre, fatto salvo ritardi imputabili all'Appaltatore, attraverso l'emissione dell'Attestazione di conformità;*
- *Annuale, da effettuarsi entro i 6 mesi successivi alla scadenza annuale, fatto salvo ritardi imputabili all'Appaltatore, attraverso l'emissione del Certificato di regolare esecuzione";*



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

Considerato che, in relazione al 2° trimestre 2024:

- in data 03/10/2024 con nota prot. 59347/2024, l'Ufficio Gestione dell'Esecuzione del Contratto ha trasmesso via PEC al RTI "SIRAM/CONISTER" i documenti contabili relativi allo stato di avanzamento dei servizi relativo al II° trimestre 2024 e la Relazione sulla Verifica di Conformità trimestrale prevista dall'art. 10.4.1 delle Condizioni Generali dell'Accordo Quadro;
- in tale relazione erano inclusi l'elenco degli inadempimenti rilevati a carico dell'RTI nel corso del periodo di riferimento e la proposta di penali da applicare a tali inadempimenti;
- nei 10 giorni successivi all'invio della sopracitata Relazione, l'Appaltatore non ha presentato alla Stazione Appaltante giustificazioni e controdeduzioni agli inadempimenti contestati, così come previsto dall'art. 10.5 delle Condizioni Generali, che risultano pertanto integralmente accettati;
- il RUP ha concluso il contraddittorio inerente agli inadempimenti contestati con la Relazione "Verifica di conformità in corso di esecuzione - Relazione finale sull'applicazione di penali – Art. 10.4 Condizioni Generali – II° Trimestre 2024", nota prot. n. 72694/2024 del 06/12/2024 agli atti della pratica, che dispone l'applicazione delle penali per € 1.600,00 a carico dell'RTI "Siram/Conister" con la seguente ripartizione: 100% Siram, 0% Conister;
- e che pertanto, alla luce di quanto sopra, occorre procedere alla creazione dell'accertamento in entrata sul capitolo 30500.02.3002630, annualità 2024, a carico di SIRAM S.p.A. per l'importo totale di € 1.600,00;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente atto il sottoscritto dirigente firmatario attesta di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza inserito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Città metropolitana di Genova, dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziali, da parte dei dipendenti e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023, nonché dei dipendenti e dei dirigenti che hanno ruoli procedurali, come previsto dal Piano Anticorruzione della Città Metropolitana di Genova e dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e dai dipendenti e dirigenti che prendono decisioni e svolgono attività riferita alla presente procedura, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2023, n. 62;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Filippo Dogliani, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che:

- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

- l'Amministrazione ha operato nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, pertinenza e di non eccedenza (artt. 5 e 6 Regolamento (UE) n. 2016/679);

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

DISPONE

Per i motivi in premessa specificati:

- 1) **di prendere atto della chiusura dell'istruttoria relativa agli inadempimenti riscontrati nel 2° trimestre 2024 nello svolgimento delle prestazioni di cui all'“Accordo Quadro dei servizi integrati di Facility Management sugli immobili siti nei territori comunali della CMGE di proprietà o in uso a qualsiasi titolo della stessa - LOTTO 1 - C.I.G. A0460F3A2C”**, di cui alla Relazione sottoscritta dal RUP “Verifica di conformità in corso di esecuzione - Relazione finale sull'applicazione di penali – Art. 10.4 Condizioni Generali – II° Trimestre 2024”, nota prot. n. n. 72694/2024 del 06/12/2024 agli atti della pratica;
- 2) **l'applicazione delle penali relative agli inadempimenti del 2° trimestre 2024**, ai sensi dell'art. 10.4.1 delle Condizioni Generali, **per un importo totale di € 1.600,00 a carico del RTI “SIRAM/CONISTER” ed in particolare con seguente ripartizione: 1.600,00% Siram, 0% Conister**;
- 3) di procedere con le operazioni contabili in calce al presente atto;

Modalità e termini di impugnazione

La determinazione dirigenziale può essere impugnata esclusivamente presso il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni dalla data di pubblicazione nell'Albo Pretorio online della Città Metropolitana di Genova.

**Sottoscritta dal Dirigente
(FRANCESCO SCRIVA)
con firma digitale**