



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

Attestazione documenti allegati

Atto N. 2840/2024

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ATTIVAZIONE COMANDO A TEMPO PARZIALE PRESSO IL COMUNE DI GENOVA

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_3130_2024.docx

Hash:

FD9B3B0CBA024FB3340CF11B9870AA1E9C7AD5B58D2F7B09D297B279A54D7597F0F8A9D2358A75
3AE2A2EBFDBE3F1E54A3B80FB12E58BEEFAF271F0813B6C1D6

Nome file allegato: Allegato ad uso interno_atto comando.pdf

Hash:

6C03F3F87F99C64CFE9A8E3836CAFAB2D98F2E39BCA27E0853FB3D93750069402BB041CCEC1F334
AE742113CCDEAAB59171F27B752A92BF80E2CC8B69D628FAD

**Sottoscritta da
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

Atto N. 2840/2024

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ATTIVAZIONE COMANDO A TEMPO PARZIALE PRESSO IL COMUNE DI GENOVA.

In data 06/11/2024 il dirigente SILVIA ALITTA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visti:

- l'art. 30, comma 2-sexies del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", prevede che gli enti pubblici possano utilizzare in assegnazione temporanea personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni per esigenze organizzative individuate nei documenti di programmazione del personale
- l'art. 70, comma 12, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ove dispone che "(...) l'Amministrazione pubblica (...) che utilizza personale di altra Amministrazione in posizione di comando (...) rimborsa all'Amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale (...);"
- il Decreto legislativo 15 dicembre 1997 n. 446, "Istituzione dell'imposta regionale sulle attività produttive, revisione degli scaglioni, delle aliquote e delle detrazioni dell'Irpef e istituzione di una addizionale regionale a tale imposta, nonché riordino della disciplina dei tributi locali", che prevede che l'imposta regionale – IRAP venga versata direttamente dall'ente destinatario del dipendente

Vista la nota prot. n. 64515 del 29 ottobre 2024, con la quale il Comune di Genova ha chiesto il nulla osta al comando del dipendente, meglio identificato nella documentazione agli atti, non pubblicata per ragioni di riservatezza a decorrere dal 4 novembre 2024 per un anno.

Acquisita dal dipendente la dichiarazione di consenso al comando.

Preso atto che con nota n. 64740 trasmessa in data 30 ottobre u.s., Città metropolitana di Genova ha comunicato la disponibilità all'attivazione del comando del dipendente in questione dal 4 novembre fino al massimo fino al 30 dicembre 2024 o fino ad altra data, solo se antecedente e che il comando sarà a tempo parziale così articolato:



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

- fino al 30 novembre 2024, due giornate (di norma lunedì e martedì) presso la Città metropolitana e tre giornate (di norma dal mercoledì al venerdì) presso il Comune;
- dal 1° al 30 dicembre 2024, una sola giornata (da definire) in Città metropolitana e, fatta salva la conclusione dell'attività di formazione prevista, quattro giornate in Comune.

Rilevato che il Comune di Genova procederà a rimborsare tutti gli emolumenti corrisposti da Città metropolitana, compresa la retribuzione di elevata qualificazione e l'IRAP, in proporzione alle giornate lavorative prestate in Comune.

Visto il Bilancio di previsione 2024 - 2026 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 34 del 15 dicembre 2023.

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 dell'8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026.

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Marta Malvezzi, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000.

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato.

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto di interessi, anche potenziali, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

DISPONE

1. di autorizzare, ai sensi della normativa vigente, il comando a tempo parziale (articolato come sopra descritto) del dipendente, meglio identificato nella documentazione agli atti, non pubblicata per ragioni di riservatezza, Funzionario – Ambito amministrazione, dell'Area dei funzionari ed elevata qualificazione, presso il Comune di Genova dal 4 novembre al 30 dicembre 2024, secondo fermo restando il rapporto di dipendenza dello stesso dalla Città metropolitana di Genova;
2. di erogare al dipendente in questione lo stipendio tabellare attualmente in godimento in base alla posizione giuridico/economica rivestita e la retribuzione di incarico di elevata qualificazione di cui è attualmente titolare;
3. di provvedere direttamente al versamento dell'imposta regionale – IRAP;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

4. di chiedere, in proporzione alle giornate lavorate, il rimborso al Comune di Genova di tutte le spese sostenute (retribuzione tabellare, retribuzione dell'incarico di elevata qualificazione ed IRAP);
5. di accertare in entrata sul Bilancio 2024, secondo i codici riportati, le somme indicate nel riquadro dati contabili, a carico del Comune di Genova,
6. di trasmettere il presente atto al Comune di Genova per gli adempimenti di competenza.

**Sottoscritta dal Dirigente
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Amministrazione del personale

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE ATTIVAZIONE COMANDO A TEMPO PARZIALE PRESSO IL
COMUNE DI GENOVA**

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG	
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno			
ENTR ATA	30500.0 2	-	30016 79	+	6.106,09					1714	2024			
Note: Rimborso emolumenti dal Comune di Genova - personale comandato														
TOTALE ENTRATE:				+	6.106,09									
TOTALE SPESE:				+										

Genova li, 11/11/2024

**Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(SILVIA FABRIS)
con firma digitale**