



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Ambiente

Servizio Gestione risorse in rete

Atto N. 2585/2024

Oggetto: ID 4548 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI PER IL BACINO DEL TIGULLIO - FASI DI ESECUZIONE, COLLAUDO E VERIFICA DI CONFORMITA' - INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO E RIPARTIZIONE INCENTIVI DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS N. 50/2016, IN CONFORMITÀ AL REGOLAMENTO DEGLI INCENTIVI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA.

In data 14/10/2024 il dirigente AGOSTINO RAMELLA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

Visto il Bilancio di previsione 2024 - 2026 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 34 del 15 dicembre 2023;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 dell'8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026;

Visto il Decreto Legislativo n.18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*" e *s.m.i.*";

Visto il Regolamento degli incentivi, approvato con Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 31/2020, nel quale si fa riferimento ai criteri di ripartizione del fondo destinato agli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 ai soggetti beneficiari sulla base della costituzione di un gruppo di lavoro e dell'accertamento delle diverse attività svolte;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 2352 del 19/10/2022 della Segreteria e Direzione Generale della Città Metropolitana di Genova con cui è stato nominato, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Dott. Agostino Ramella, Direttore della Direzione Ambiente della Città Metropolitana di Genova, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'affidamento in oggetto;

Richiamate le Deliberazioni del Consiglio Metropolitano nn. 23/2022 e 24/2022 del 21/09/2022 con le quali la Città Metropolitana di Genova ha adottato le relazioni, relative a ciascun bacino, di cui all'articolo 34, comma 20, del Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, e ha disposto di individuare, sulla base dei vigenti strumenti di pianificazione nazionali, regionali e metropolitani, quale forma di affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti nel bacino del Golfo Paradiso e Valli del Levante e nel bacino del Tigullio, il ricorso al mercato con gara ad evidenza pubblica in applicazione delle norme di cui al D.Lgs. 50/2016;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Ambiente

Servizio Gestione risorse in rete

Richiamata altresì la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 36/2022, avente ad oggetto *“Modifica delle delibere del Consiglio metropolitano n.23 e 24 del 21.09.2022 in merito alla durata dell'appalto relativo al servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani nel Bacino del Golfo Paradiso e Valli del levante e nel Bacino del Tigullio”*, con la quale si è proceduto a modificare le suddette deliberazioni, provvedendo, in particolare, a di modificare in 5 anni con opzione di rinnovo per ulteriori 5 anni la durata dell'affidamento in appalto del servizio di gestione integrata dei rifiuti di che trattasi;

Dato atto che con le citate deliberazioni è stato altresì disposto di dare mandato alla Direzione Ambiente e alla Stazione Unica appaltante della Città metropolitana di Genova di procedere alle ulteriori incombenze per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti dei due bacini;

Viste:

- la Determina a contrarre n. 2883 del 16/12/2022 della Direzione Ambiente – Servizio Gestione risorse in rete con cui è stato approvato il Bando di gara e allegati relativi alla procedura di gara *“ID.4548 - Affidamento del Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani per il Bacino del Tigullio e per il Bacino del Golfo Paradiso e Valli del Levante – Gara su due Lotti”* ed è stato dato mandato alla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova per l'espletamento della procedura per l'affidamento della gara ID 4548 e per la stipulazione del contratto;
- la Determina Dirigenziale n. 224 del 06/02/2023 di approvazione della rettifica di schema di bando di gara, disciplinare di gara, documentazione tecnica e della proroga della scadenza del termine per la presentazione delle offerte nella procedura di gara ID.4548;

Richiamate:

- la Determina Dirigenziale n. 900 del 19/04/2023 che ha disposto di aggiudicare il Lotto 1 per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani per il Bacino del Tigullio - CIG 9449859E54 CUP D19I22001060004, all'operatore economico APRICA S.P.A., per un importo pari a € 97.589.375,65 (oneri fiscali esclusi), come risultante dal ribasso offerto del 9,66%;
- la Determina Dirigenziale n. 1089 del 15/05/2023 che ha dato atto che l'aggiudicazione dell'appalto disposta con Determinazione Dirigenziale n. 900 del 19/04/2023 a favore di APRICA S.P.A. è efficace, essendosi concluse con esito positivo le verifiche in ordine al possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii;

Considerato che:

- in data 19/12/2023 le Parti hanno proceduto alla sottoscrizione del contratto per il Lotto 1;
- il contratto ha durata pari a 5 anni;
- il servizio è stato avviato in data 01/02/2024;

Considerato che:

- l'art. 22 del Capitolato Speciale d'Appalto prevede che il Responsabile Unico di Procedimento (RUP), con l'ausilio del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), provvederà alla vigilanza ed al controllo dei servizi con il supporto dei Comuni appartenenti al Bacino di riferimento, i quali, a tal fine, individuano ciascuno un proprio referente tecnico che verrà nominato Direttore Operativo (di seguito DO) ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016. La Città Metropolitana ha la facoltà di effettuare in qualsiasi momento opportune verifiche anche ispettive volte ad accertare



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Ambiente

Servizio Gestione risorse in rete

l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte del Gestore;

- i rapporti tra le amministrazioni coinvolte saranno definiti da appositi atti e protocolli operativi ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 in cui verranno stabilite le attività di competenza e le materie concorrenti, anche ai sensi dell'art. 198, comma 1, del D.Lgs.152/2006, nonché i ruoli e i rapporti intercorrenti tra la Città Metropolitana e i singoli Comuni, tra Comuni e Appaltatore e tra i Comuni stessi. Nei medesimi atti, verranno definiti i rapporti tra DEC e Direttori Operativi e precisate le funzioni, le modalità di nomina delle figure coinvolte, cause di decadenza, obblighi, e quant'altro previsto dalla norma di settore e/o utile ai fini dello svolgimento dell'attività di controllo del contratto, secondo principi di trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza, nonché le modalità di funzionamento del Tavolo Tecnico di Monitoraggio del Servizio;

Visto lo schema di Protocollo Operativo approvato dalla Conferenza di Coordinamento di Bacino del Tigullio con funzioni di Assemblea Locale (di cui all'art. 16bis della L.R. 1/2014) tenutasi in data 25/03/2024;

Dato atto che alla data del presente atto tutti i Comuni afferenti al Bacino del Tigullio hanno proceduto alla sottoscrizione del Protocollo Operativo;

Preso atto che i Protocolli Operativi prevedono, fra l'altro:

- all'art. 3, comma 5, che Città Metropolitana di Genova in qualità di stazione appaltante *“autorizza e provvede alla remunerazione degli incentivi per la fase di esecuzione (...) e per la successiva fase di collaudo (...) in favore di RUP, Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), Direttori operativi nominati e dei gruppi di supporto agli stessi”*;
- all'art. 4, comma 5, che i Comuni del bacino *“trasferiscono a Città Metropolitana di Genova, entro il 30 Giugno di ogni anno, gli importi destinati alla remunerazione degli incentivi per la fase di esecuzione di cui all'art. 10 e per la successiva fase di collaudo”*;
- all'art. 10, comma 2, che *“per lo svolgimento da parte di dipendenti, degli Enti che hanno sottoscritto il presente protocollo operativo, del ruolo di DEC o di DO o di supporto a tali figure o al RUP è previsto il riconoscimento degli incentivi ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016”*;
- all'art. 10, comma 3, che *“ai fini del calcolo degli incentivi ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e della loro ripartizione sarà utilizzato il Regolamento degli incentivi (art. 113 D. Lgs. n. 50/2016) approvato con Determinazione del Sindaco Metropolitan n. 31/2020”*, (nel seguito “Regolamento”);
- all'art. 10, comma 4, che *“sarà cura del RUP nominare DEC, DO e il personale a supporto”*;

Evidenziato altresì che, ai sensi del comma 8, del predetto art. 10, *“il fondo per la remunerazione degli incentivi per l'attività svolta in fase di esecuzione da RUP, DEC, DO e dal personale a supporto di tali figure, è costituito dalle quote versate a tal fine dai Comuni del Bacino di riferimento in relazione ai valori a base d'asta (di cui all'Allegato 3 dei documenti di gara) di ciascun Comune”*;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1835 dell'11/07/2024 di determinazione dell'ammontare dei costi a carico dei Comuni per le fasi di esecuzione e collaudo del contratto di servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani del Bacino del Tigullio, così come da Protocolli Operativi sottoscritti;

Rilevato che il Regolamento:

- disciplina i criteri di ripartizione del fondo destinato agli incentivi di cui all'art. 113 del D.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Ambiente

Servizio Gestione risorse in rete

Lgs. n. 50/2016;

- prevede criteri nella quantificazione del fondo correlati alla complessità e al valore economico dei lavori, servizi, forniture, e definisce in modo puntuale e vincolante le modalità dell'accertamento dei risultati conseguiti e i criteri di riduzione a fronte di incrementi dei costi e dei tempi previsti in fase di programmazione;

Tenuto conto che i Protocolli Operativi sottoscritti prevedono, all'art. 10, commi da 5 a 7, ulteriori criteri per la ripartizione degli incentivi spettanti a RUP, DEC e DO;

Visto l'art. 2 del Regolamento il quale stabilisce che il fondo incentivante sia ripartito tra i dipendenti incaricati dello svolgimento delle funzioni tecniche inerenti le seguenti attività:

- programmazione della spesa per investimenti;
- verifica preventiva dei progetti;
- predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici;
- responsabile unico del procedimento, direzione lavori ovvero direzione dell'esecuzione, collaudo tecnico amministrativo ovvero verifica di conformità, collaudatore statico;

Visto l'art. 4 del Regolamento che prevede la costituzione di un fondo la cui entità è determinata per un ammontare fino al 2% dell'importo posto a base di gara- al netto dell'IVA - da destinarsi all'incentivazione delle funzioni tecniche;

Considerato che le fasi iniziali del procedimento risultano già correttamente eseguite e positivamente concluse come da tabella a seguire:

Fasi del procedimento	Termine dell'attività LOTTO 1 (gg/mm/aa)	Stato attuale dell'attività
Progettazione servizio	30/09/2022	Conclusa
Predisposizione – validazione	21/12/2022	Conclusa
Affidamento	19/04/2023	Conclusa
Esecuzione	Dal 01/02/2024 al 31/01/2029	In esecuzione
Collaudo/verifica di conformità	/	Da eseguirsi

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1123 del 07/05/2024 con cui venivano individuati i componenti del gruppo di lavoro interno di Città Metropolitana di Genova incaricato per le attività di esecuzione e collaudo/verifica di conformità del servizio;

Ravvisata la necessità di integrare il gruppo di lavoro interno come da prospetto allegato al presente provvedimento (Tabella A) di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Richiamate:

- la Determina Dirigenziale n. 1390 del 31/05/2024 di nomina del Direttore Operativo per il Comune di Casarza;
- la Determina Dirigenziale n. 1430 del 05/06/2024 di nomina del Direttore Operativo per il Comune di Santa Margherita Ligure;
- la Determina Dirigenziale n. 1480 del 07/06/2024 di nomina del Direttore Operativo per il Comune di Rapallo;
- la Determina Dirigenziale n. 1482 del 07/06/2024 di nomina del Direttore Operativo per il Comune di Lavagna;
- la Determina Dirigenziale n. 1545 del 14/06/2024 di nomina del Direttore Operativo per il



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Ambiente

Servizio Gestione risorse in rete

Comune di Portofino;

- la Determina Dirigenziale n. 1577 del 17/06/2024 di nomina del Direttore Operativo per il Comune di Chiavari;
- la Determina Dirigenziale n. 1643 del 20/06/2024 di nomina del Direttore Operativo per il Comune di Zoagli;
- la Determina Dirigenziale n. 1687 del 25/06/2024 di nomina del Direttore Operativo per il Comune di Sestri Levante;
- la Determina Dirigenziale n. 1775 del 04/07/2024 di nomina del Direttore Operativo per il Comune di Moneglia;

Richiamata altresì la Determina Dirigenziale n. 1481 del 07/06/2024 di nomina del Direttore Operativo esterno per il Comune di Castiglione Chiavarese;

Preso atto che i Comuni afferenti al Bacino hanno comunicato i nominativi dei dipendenti a supporto dei Direttori Operativi con le seguenti note:

- Comune di Chiavari – nota prot. n. 25263 del 20/05/2024 (assunta al protocollo della Città Metropolitana di Genova n. 32038 in medesima data);
- Comune di Santa Margherita Ligure - nota prot. n. 20813 del 20/05/2024 (assunta al protocollo della Città Metropolitana di Genova n. 32139 in medesima data) e nota prot. n. 40144 del 29/07/2024 (assunta al protocollo della Città Metropolitana di Genova n. 47875 del 30/07/2024);
- Comune di Rapallo - nota prot. n. 26790 del 23/05/2024 (assunta al protocollo della Città Metropolitana di Genova n. 32893 in medesima data);
- Comune di Lavagna - nota prot.n 17847 del 29/05/2024 (assunta al protocollo della Città Metropolitana di Genova n. 34226 in medesima data);
- Comune di Sestri Levante - nota prot. 28933 19/06/2024 (assunta la protocollo della Città Metropolitana di Genova n. 39456 in medesima data) con trasmissione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 12/06/2024;
- Comune di Zoagli - nota prot. 10914 del 25/07/2024 (assunta al protocollo della Città Metropolitana di Genova n. 47281 del 26/07/2024);
- Comune di Casarza Ligure - nota prot. 8470 del 25/07/2024 (assunta al protocollo della Città Metropolitana di Genova n. 47289 del 26/07/2024);

Visto che, per quanto sopra riportato, il gruppo di lavoro esterno costituito dai dipendenti dei Comuni afferenti al Bacino risulta quindi costituito come da tabella allegata al presente provvedimento (Tabella B) di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Dato atto che ai fini della ripartizione degli incentivi all'interno del gruppo di lavoro per la fase di esecuzione e collaudo le percentuali sono quelle riportate nella tabella allegata al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Preso atto altresì che le somme destinate agli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 trovano copertura finanziaria tramite i fondi trasferiti dai Comuni a seguito dei Protocolli Operativi sottoscritti e che, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Incentivi, la liquidazione dei compensi viene effettuata alle seguenti scadenze previo accertamento dirigenziale di cui agli artt. 6 ed 11 del citato regolamento:

- per la fase di esecuzione: liquidazione annuale in percentuale allo stato di avanzamento dei lavori, servizi, forniture;
- per la fase di collaudo: intera quota con l'approvazione di verifica di conformità al termine



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Ambiente

Servizio Gestione risorse in rete

dei 5 anni contrattuali;

Appurato che tutti i Comuni afferenti al Bacino del Tigullio, di cui al Lotto 1 (CIG 9449859E54 CUP D19I22001060004) devono provvedere al trasferimento delle risorse accertate con Determinazione Dirigenziale n. 1835 del 11/07/2024 per l'importo complessivo di € 102.408,64;

Vista la necessità di assumere gli impegni di spesa finanziati dal predetto fondo come dettagliato nel prospetto contabile allegato, al fine di provvedere alla remunerazione degli incentivi per la fase di esecuzione in relazione al grado di avanzamento delle attività, rinviando invece a successivo provvedimento la liquidazione degli incentivi per la fase di collaudo;

Precisato che, ai fini della corresponsione degli incentivi al personale

- per i dipendenti dei Comuni, si provvederà ad effettuare idonei trasferimenti correnti agli enti di appartenenza per la somma spettante al lordo di oneri ed IRAP;
- per i propri dipendenti, la Città Metropolitana provvederà al pagamento mediante cedolino paga con imputazione alle azioni di bilancio relative a salario accessorio, oneri ed IRAP;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta di non essere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 1, comma 42 della Legge 190/2012, nonché del PTPCT 2022-2024 della Città Metropolitana di Genova e che non sono pervenute segnalazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che comportino l'astensione ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, con riferimento a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento, ivi compreso il responsabile del procedimento;

Considerato inoltre che nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Mauro Pastrovicchio responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

DISPONE

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente richiamati:

1. di integrare i componenti del gruppo di lavoro interno incaricato della gestione delle attività di esecuzione e collaudo/verifica di conformità del servizio, come da tabella A allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il gruppo di lavoro costituito dai referenti dei Comuni afferenti al Bacino del



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Ambiente

Servizio Gestione risorse in rete

Tigullio come da tabella B allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

3. di approvare la ripartizione degli incentivi all'interno del gruppo di lavoro per la fase di esecuzione e collaudo le percentuali riportata nella tabella C allegata al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di assumere gli impegni di spesa verso i Comuni del Bacino del Tigullio come dettagliato nel prospetto contabile;
5. di precisare che i fondi ricevuti dai Comuni per la remunerazione degli incentivi per la fase di collaudo saranno corrisposti secondo le modalità e i tempi stabiliti dal Regolamento degli incentivi, approvato con Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 31/2020;
6. di quantificare in euro 13.714,05 gli incentivi spettanti al personale proprio della Città Metropolitana, in attuazione dei Protocolli Operativi sottoscritti, demandando a successivo provvedimento dell'Ufficio Sviluppo Risorse Umane i relativi impegni di spesa sui capitoli di competenza, precisando che la spesa rimane interamente finanziata dalle quote versate dai Comuni del Bacino di riferimento;
7. di demandare a successivo provvedimento del RUP la liquidazione degli incentivi ai dipendenti dei Comuni e della Città metropolitana che ne hanno diritto, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento degli incentivi, approvato con Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 31/2020.

Modalità e termini di impugnazione

Il presente provvedimento può essere impugnato entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria ovvero entro 120 giorni con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**Sottoscritta dal Dirigente
(AGOSTINO RAMELLA)
con firma digitale**